



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 71/2019

Processo nº 170/2019

Ata de Registro de Preços nº 118/2019

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 118/2019

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO DO PREGÃO Nº 71/2019, PROCESSO Nº 170/2019 PARA REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES, (MÓVEIS DE ESCRITÓRIO), COM ENTREGAS PARCELADAS DE ACORDO COM ANECESSIDADE, CONFORME ANEXO I.

Aos 04 dias do mês de Outubro do ano de 2019, às 09:00 Presentes o Pregoeiro ABSAY DE ALMEIDA NETO, bem como a Equipe de Apoio constituída pelos servidores: ELISETE DE OLIVEIRA MARQUES, MOACIR RODRIGUES MACHADO, DÊNIS ROBERTO DOS REIS, designados para recebimento e abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços e os Documentos de Habilitação para REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES, (MÓVEIS DE ESCRITÓRIO), COM ENTREGAS PARCELADAS DE ACORDO COM A NECESSIDADE, CONFORME ANEXO I.

A Município de Itaipava Estado de São Paulo, situada à Praça da Bandeira, 1038, Centro, nesta cidade de ITAÍ - SP, inscrita no CNPJ-ME 46.634.200/0001-05, doravante designada simplesmente CONTRATANTE, representada pelo senhor Prefeito Municipal, o senhor THIAGO DOS SANTOS MICHELIN, responsável por este ajuste, juntamente com a empresa **CPS MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS EIRELLI ME**, com sede na ESTR: DO MURSA, nº 2737 - VARZEA PAULISTA e registrada sob o CNPJ nº 26.334.347/0001-64, representada neste ato, por seu representante legal, o senhor **JOÃO BATISTA DO PRADO** portador da Cédula de Identidade (RG) nº 14.308.789 e CPF Nº 041.518.558-07 vencedora dos seguintes itens: MESAS INFANTIL RECREATIVA 0,60X0,45 C/ 4 CADEIRAS CADA (ENSINO INFANTIL), MESA PARA ESCRITÓRIO SEM GAVETA " 0,90 X 0,60, JOGOS DE MESA PLÁSTICA C/ 4 CADEIRAS, CADEIRAS ESTRUTURA DE METAL E PLÁSTICO REFORÇADO NO ASSENTO E ENCOSTO, MESA PARA ESCRITÓRIO COM 02 GAVETAS " 1,20 X 0,60.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 A presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS tem por objeto REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES, (MÓVEIS DE ESCRITÓRIO), COM ENTREGAS PARCELADAS DE ACORDO COM A NECESSIDADE, CONFORME ANEXO I., conforme Edital do PREGÃO Nº 71/2019, passa a fazer parte, para todos os efeitos, desta ATA.

1.2 A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição/prestação de serviços, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento/prestação de serviços em igualdade de condições.

1.3 Os preços ofertados pelas empresas, por item, signatárias da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, na seguinte ordem:

Item 3 - MESA PARA ESCRITÓRIO SEM GAVETA " 0,90 X 0,60 - Marca FORTE ROCHA/ ESCRITO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 71/2019

Processo nº 170/2019

Ata de Registro de Preços nº 118/2019

Quant.:	20,00	Valor Unit.:	100,0000	Valor total:	2.000,00
Item 4 - MESA PARA ESCRITÓRIO COM 02 GAVETAS " 1,20 X 0,60 - Marca FORTE ROCHA/ ESCRITO					
Quant.:	30,00	Valor Unit.:	167,0000	Valor total:	5.010,00
Item 15 - MESAS INFANTIL RECREATIVA 0,60X0,45 C/ 4 CADEIRAS CADA (ENSINO INFANTIL) - Marca FORTE ROCHA/ ESCOLAR					
Quant.:	20,00	Valor Unit.:	293,0000	Valor total:	5.860,00
Item 22 - JOGOS DE MESA PLÁSTICA C/ 4 CADEIRAS - Marca DONFIN/ FIRENZE E BI					
Quant.:	20,00	Valor Unit.:	188,5000	Valor total:	3.770,00
Item 24 - CADEIRAS ESTRUTURA DE METAL E PLÁSTICO REFORÇADO NO ASSENTO E ENCOSTO - Marca FORTE ROCHA/ FIXA					
Quant.:	30,00	Valor Unit.:	58,0000	Valor total:	1.740,00

**VALOR TOTAL - CPS MOBILIARIO E EQUIPAMENTOS EIRELLI ME => 18.380,00**

## CLÁUSULA SEGUNDA - DAS RESPONSABILIDADES

2.1 O FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇOS DETENTOR DA ATA compromete-se a manter, durante toda a vigência da presente, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

2.2 O FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇOS DETENTOR DA ATA autoriza a Município de Itaí, analisar a qualquer tempo os produtos entregues, em laboratórios de Controle de Qualidade, ficando as despesas decorrentes de análise e teste de qualidade dos produtos por conta do fornecedor.

2.3 Se for constatado que o produto/serviços fornecido ocasionou danos ao funcionamento do produto/serviços, o FORNECEDOR DETENTOR DA ATA restituirá a Municipalidade pelos danos causados ao patrimônio público.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

3.1 Sempre que julgar necessário, a Prefeitura solicitará, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preço, REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES, (MÓVEIS DE ESCRITÓRIO), COM ENTREGAS PARCELADAS DE ACORDO COM A NECESSIDADE, CONFORME ANEXO I., registrados, na quantidade que for preciso, mediante Ordem de Compra.

3.1.2 A Ordem de Compra será enviada via fac-símile ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento imediatamente. Caso a empresa não possua aparelho de fac-símile, a Ordem de Compra deverá ser retirada no setor de compras da Município de Itaí, Praça da Bandeira, 1038, Centro na cidade de ITAÍ - SP, no prazo de 02 (dois) dias, contado a partir do recebimento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 71/2019

Processo nº 170/2019

Ata de Registro de Preços nº 118/2019

3.1.3 O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da Ordem de Compra poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela empresa adjudicatária durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Município de Itaí.

3.1.4 A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Ordem de Compra no prazo previsto, implicará aplicação de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis, conforme consta em edital.

3.2. A entrega dos produtos/serviços deverá ser realizada nos locais indicados da Ordem de compra, emitidos pelo Departamento de Compras da Município de Itaí, devidamente acompanhada das notas fiscais ou notas fiscais/faturas correspondentes, no prazo estipulado neste Registro de Preços e nas quantidades indicadas.

3.3 A empresa adjudicatária responsabilizar-se-á pela quantidade, estado de conservação do(s) objeto(s) licitado(s) e entregue(s), especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.

## CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

4.1. O recebimento definitivo ocorrerá em até 07 (sete) dias úteis, contados a partir da entrega dos produtos/serviços, acompanhados da respectiva nota fiscal/fatura, cuja conferência e atestação serão feitas pelo setor de Compras da Município de Itaí.

4.1.1 No texto da nota fiscal/fatura deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, as marcas dos produtos, os valores unitários e totais e o número do processo que deu origem à aquisição (PREGÃO Nº 71, PROCESSO Nº 170/2019).

4.1.2 Havendo erro na nota fiscal/fatura ou outra circunstância impeditiva, o recebimento definitivificará suspenso, até que a empresa tome as medidas saneadoras necessárias.

4.2 O pagamento será efetuado no prazo constante em edital, após o encaminhamento das notas fiscais/faturas à Município de Itaí.

4.2.1 O pagamento mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizado desde que a empresa adjudicatária efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

4.3 As despesas serão atendidas com recursos decorrentes das dotações orçamentárias vigente no exercício de 2019.

### FICHA CLASSIF.ECONÔMICA FONTE DE RECURSO

190 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

290 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

### APLICAÇÃO

350 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

450 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Rua Aristides Pires, nº 1.230, Subsolo, Centro – Fone (14) 3761-1300 – CNPJ. 46.634.200/0001-05

Site: [www.itaí.sp.gov.br](http://www.itaí.sp.gov.br) – Email: [licitar@itaí.sp.gov.br](mailto:licitar@itaí.sp.gov.br) - CEP. 18.730-019 – ITAÍ-SP.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 71/2019

Processo nº 170/2019

Ata de Registro de Preços nº 118/2019

01 Tesouro	178 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
580 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	186 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
650 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	194 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
700 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	199 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
750 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	208 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
800 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	209 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 05 Convênios Federais - Vinculados
860 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	219 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
910 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	228 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
100 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	234 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
105 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	244 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
114 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	249 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
119 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	281 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
120 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	282 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 05 Convênios Federais - Vinculados
125 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	294 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
133 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	295 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 05 Convênios Federais - Vinculados
137 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	300 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
139 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	308 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
143 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	327 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
148 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	328 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 05 Convênios Federais - Vinculados
153 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	332 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
156 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	338 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
161 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	348 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro
169 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro	362 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 01 Tesouro



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 71/2019

Processo nº 170/2019

Ata de Registro de Preços nº 118/2019

368 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

375 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

382 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
05 Convênios Federais - Vinculados

386 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

392 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

393 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

399 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

405 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

413 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

418 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

422 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

425 ---- 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
01 Tesouro

## CLÁUSULA QUINTA: DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

5.1 Ficam integrados a esta Ata de Registro, independente de transcrição os seguintes documentos cujos teores são de conhecimento do FORNECEDOR DETENTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: edital de licitação na modalidade PREGÃO Nº 71, PROCESSO Nº 170/2019 e seus anexos, proposta da proponente vencedora, atas da sessão de credenciamento e processamento do(a) PREGÃO, despacho do Pregoeiro, homologação do processo licitatório e legislação pertinente à espécie.

5.2 Será incorporada a esta Ata, mediante alterações qualquer modificação que venha a ser necessária durante sua vigência.

5.3 Conforme disposto no art. 15, § 2º da lei 8.666/93, os preços registrados serão publicados trimestralmente para orientação da Administração, na imprensa oficial do município.

## CLÁUSULA SEXTA: DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLIMENTO

6.1 Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Município de ITAÍ - SP, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal n. 10.520, de 17 de julho de 2002.

6.2 A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com multa de quantia correspondente a 10% (dez por cento) do valor total da proposta adjudicada, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

6.3 A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade por danos causados a Prefeitura ou a terceiros, decorrente da execução deste contrato, inclusive por acidentes, mortes, perdas, destruições parciais ou totais. A Prefeitura isenta-se de todas as reclamações que possam surgir referentes a este contrato, ainda que as mesmas sejam resultantes de atos de seus prepostos ou de qualquer pessoa física ou jurídica em sua execução.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 71/2019

Processo nº 170/2019

Ata de Registro de Preços nº 118/2019

6.4 A CONTRATADA será passível das penalidades abaixo elencadas, ressalvados os motivos de força maior ou caso fortuito, que deverão ser devidamente comprovados pela CONTRATADA à Prefeitura, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, aplicarão as seguintes multas.

6.5 Pelo atraso na execução do contrato:

a) Multa 1% (um por cento) por dia de atraso no início da execução das obras, que incidirá sobre o valor da obrigação em atraso, até o limite máximo de 10% (dez por cento);

b) Multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do contrato não cumprido;

c) Multa correspondente à diferença de preços resultante de nova licitação ou contratação direta, realizada para complementação ou realização da obrigação não cumprida.

6.6 As importâncias relativas às multas serão descontadas dos recebimentos que a CONTRATADA tiver direito, competindo-lhe no caso de insuficiência de crédito, pagá-las no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento da notificação da Prefeitura.

6.7 A multa prevista nesta seção não tem efeito compensatório e conseqüentemente o pagamento delas não exige a CONTRATADA da reparação de eventuais danos que forem causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, em decorrência de culpa ou dolo, na execução dos serviços objeto da contratação.

6.8 No caso de inadimplência total, a CONTRATANTE, poderá optar pela convocação dos demais proponentes da licitação, obedecida sucessivamente à ordem de classificação na forma do § 2º do art. 64 da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Primeiro - Será facultada ao CONTRATANTE, aplicar à CONTRATADA, a seu exclusivo critério, quando a gravidade da falta assim justificar, sem prejuízo das penalidades previstas em Lei:

a) Advertência;

b) Multa na forma prevista na Lei nº 8.666/93 ou no contrato;

c) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração local pelo prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) Declaração de idoneidade para licitar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes de punição, até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, reabilitação esta que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Prefeitura pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 71/2019

Processo nº 170/2019

Ata de Registro de Preços nº 118/2019

## CLÁUSULA SÉTIMA: DA VIGÊNCIA

7.1 O prazo de vigência da presente **Ata é de 12(doze) meses** a contar da data da sua assinatura.

## DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

E, por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento, em três vias de igual teor, obrigando-se por si e sucessores para que surta todos os efeitos de direito, o que dão por bom, firme e valioso.

ITAÍ - SP, 9 de Outubro de 2019

---

THIAGO DOS SANTOS MICHELIN  
CONTRATANTE

---

JOÃO BATISTA DO PRADO  
Representando a Empresa: CPS MOBILIARIO E EQUIPAMENTOS EIRELLI ME