



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

## EDITAL

Depto requisitante

Engenharia/obras e serviços

**Tomada de Preço**

**nº 13/2023**

Tipo -

Empreitada global

**Processo nº**

**nº 308/2023**

Objeto -

**Contratação de empresa especializada em prestação de serviços para execução de obras de infraestrutura urbana, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projeto, no anexo I.**

**Início:**

**17 de Fevereiro de 2023**

Local:

Sala de Licitações, localizada na Avenida Santo Antônio, nº 805 (pisos superior), Jardim Bela Vista, CEP: 18.730-112.

**Encerramento -**

**13 de Março de 2023 às 9h**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

## ÍNDICE

- 1-OBJETO;**
- 2- CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO;**
- 3- DISPOSIÇÕES GERAIS DO CADASTRAMENTO;**
- 4- DO CREDENCIAMENTO;**
- 5- CONTEÚDO DO ENVELOPE DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO;**
- 6- DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO;**
- 7- VEDAÇÕES LEGAIS;**
- 8- FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA;**
- 9- PROCEDIMENTO;**
- 10- GARANTIA (Art. 56 da Lei 8666/93) E DA CONTRATAÇÃO;**
- 11- JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E CRITÉRIO DE DESEMPATE;**
- 12- DESPESA ORÇAMENTÁRIA;**
- 13- PAGAMENTO;**
- 14- REAJUSTAMENTO;**
- 15- OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA;**
- 16- ENTREGA DA OBRA;**
- 17- SANÇÕES ADMINISTRATIVAS;**
- 18- RECURSOS;**
- 19- DISPOSIÇÕES GERAIS;**
- 20- INFORMAÇÕES**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

## TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023 – PROCESSO Nº 308/2023

### PREÂMBULO

A Prefeitura de Itaipava torna público a quem possa interessar que se acha aberta a presente licitação na modalidade, **TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023 - PROCESSO Nº 308/2023**, tipo menor preço, pelo regime de **empreitada por preço global, visando à seleção e obtenção de propostas mais vantajosa para a prestação de serviços para execução de obras de infraestrutura urbana, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projeto, no anexo I**, consoante especificações técnicas constantes dos anexos projetos, memoriais descritivos e demais especificações técnicas que passam a fazer parte do presente edital, a qual será processada e julgada em conformidade pela Lei nº 8.666, de 21.06.93, e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006, e pelas condições específicas deste Edital e dos demais documentos que o integram.

Na hipótese de ocorrer feriado ou outro fato que impeça a realização da sessão pública de abertura de envelopes, a reunião será adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora, ou em outro a ser definido.

Os envelopes fechados contendo a documentação relativa à habilitação (n.º 1) e Proposta de Preços (n.º 2), deverão ser entregues até o dia **13 de Março de 2023 às 9h**, sito na Sala de Licitações, localizada na Avenida Santo Antônio, nº 805 (pisos superior), Jardim Bela Vista, CEP: 18.730-112, Itaipava-SP, direcionados à Comissão de Licitação.

A proponente deverá especificar na parte externa dos envelopes os dados da empresa: razão social, endereço, telefone e fax.

A abertura dos envelopes contendo a Habilitação (nº1) será efetuada no dia **13 de Março de 2023 às 9h**, no endereço já citado e, em ato posterior, oficialmente comunicado, serão abertos os envelopes contendo as Propostas de Preço (nº 2), **desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso** ou ocorra desistência expressa de interposição de recursos, de acordo com o inciso III, art. 43 da Lei n. 8.666/93.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

As impugnações a este ato convocatório deverão ser dirigidas à Comissão Permanente de Licitações e protocolizadas na Prefeitura Municipal, nos termos do art. 41, § º da Lei Federal 8.666/93, não sendo admitidas impugnações apresentadas através de e-mails e via fac-símile.

## 01 – OBJETO

**1.1-** A presente Tomada de Preço tem por objetivo a escolha da proposta mais vantajosa para a Administração, sendo seu objeto a contratação de empresa de engenharia, **em prestação de serviços de infraestrutura urbana, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projetos anexados no edital**, de acordo com os projetos, memoriais descritivos, quantitativos, especificações gerais de serviços, recomendações, cronograma físico-financeiro e planilhas conforme Anexo I.

**1.1.1** - As obras compreenderão a execução do projeto completo.

**1.2** A Contratada deverá:

**1.3** Executar a obra de acordo com os padrões estabelecidos em projeto, e toda e qualquer mão-de-obra, inclusive especializada, necessária à execução dos serviços.

**1.4** Fornecer todos os dispositivos e acessórios, ferramentas, equipamentos e serviços essenciais ou complementares, eventualmente não mencionados nem especificados e/ou não indicados em desenhos e/ou tabelas, mas imprescindíveis à completa e perfeita realização da obra.

**1.5 As licitantes deverão realizar a visitar e efetuar o reconhecimento do local da obra** e suas adjacências, a fim de obter, sob sua responsabilidade e risco, todas as informações necessárias para a preparação da proposta, as quais se integram às condições do contrato para a execução dos serviços.

**1.5.1** A visita técnica deverá ser realizada por responsável técnico da empresa.

**1.5.2** A visita técnica deverá ser agendada no Setor de Engenharia ou pelo telefone (14) 3761-3981, no horário das 9:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 até o último dia que antecede o certame.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**1.5.3** Após a visita será emitido o Atestado de Visita ao local dos serviços pelo responsável do Setor de Engenharia, conforme modelo abaixo:

ATESTADO DE VISITA AO LOCAL DOS SERVIÇOS TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023 – PROCESSO Nº 308/2023	
<b>OBJETO:</b> Contratação de empresa para prestação de serviços para execução de obras de infraestrutura urbana, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projeto, no anexo I	
<b>DATA DA SESSÃO:</b> 13 de Março de 2023 às 9h.	
<b>NOME DA EMPRESA:</b>	
<b>O(A) Responsável Técnico do Setor de Engenharia</b> da Prefeitura Municipal de Itaipava, atesta para os devidos fins que a empresa abaixo qualificada visitou o local onde serão executados os serviços objetos do presente processo licitatório.	
<b>Empresa:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>CNPJ (MF) Nº</b>	<b>INSC. ESTADUAL N.º</b>
<b>TELEFONE Nº</b>	<b>FAX Nº</b>
<b>EMAIL:</b>	
<p style="text-align: center;">Itaipava, SP _____ de _____ de ____.</p> <p style="text-align: center;">_____ <b>Nome:</b> <b>RG:</b> <b>CREA:</b> <b>Responsável da Empresa</b></p> <p style="text-align: center;">_____ <b>Nome:</b> <b>RG:</b> <b>CREA:</b> <b>Responsável pela Prefeitura</b></p>	

**1.5.4** O licitante não poderá, à posterior, alegar desconhecimento de qualquer fato.

**1.6** As quantidades indicadas nas planilhas são estimativas, devendo a licitante fazer seu próprio levantamento, de forma a incluir nos seus preços eventuais discrepâncias, detectadas.

**1.7** A execução da obra deve seguir todos os procedimentos de segurança, tanto para os funcionários, transeuntes e demais pessoas envolvidas no processo, bem como as normas locais, estadual e federal pertinentes. Da mesma forma quanto à contratação de mão-de-obra.

**1.8** A obra do presente edital será executada pela forma de Execução Indireta, no Regime de **empreitada por Preço Global**.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

## 02 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

**2.1.** – Poderão participar da presente licitação qualquer interessado que atenda as exigências contidas no Edital, cadastrados no setor competente desta municipalidade e que tenham realizado a devida visita técnica exigida no item 1.5 deste Edital.

**2.2.** – As empresas não cadastradas que desejarem participar do certame, deverão atender ao disposto no art. 22, § 2º da Lei nº 8.666/93.

**2.3.** – Para os fins de cadastramento, os interessados deverão dirigir-se ao Setor de Licitações, na Avenida Santo Antônio, nº 805 (pisos superior), Jardim Bela Vista, CEP: 18.730-112, Itaipava/SP, no horário das 13h às 17h.

**2.4.** – As empresas que desejarem cadastrar-se deverão dentro dos prazos limitados no item 2.2 deste Edital, apresentar a documentação descrita abaixo para que após análise dos mesmos, seja expedido a Certidão de Registro Cadastral (CRC).

### 2.4.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA:

**a)** Requerimento por escrito;

**b)** Ato constitutivo, **estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais.

**c)** Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedade por ações.

**d)** Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício.

**e)** Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

### 2.4.2. – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

**a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**Link:**([http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva\\_solicitacao.asp](http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp))

**b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal** se houver, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

**c) Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, mediante a apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive Previdência Social, expedida pela Secretaria da Receita Federal, modelo expedido com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº. 1.751 de 02/10/2014;

**Link:**<http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidao/CndConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=1>

**d) Certidão Negativa de Dívida de Débitos de Tributos Estaduais do domicílio ou sede da licitante, (Débitos Tributários Não Inscritos)** a apresentação da Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de regularidade de ICMS - imposto sobre circulação de mercadorias e fornecimentos, expedida pela **Secretaria da Fazenda ou** declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal da licitante, sob as penas da lei;

**Link:**

<https://www10.fazenda.sp.gov.br/CertidaoNegativaDeb/Pages/EmissaoCertidaoNegativa.aspx>

**e) Certidão Negativa de Dívida de Débitos de Tributos Estaduais do domicílio ou sede da licitante, (Débitos Tributários Inscritos na Dívida Ativa)** a apresentação da Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de regularidade de ICMS - imposto sobre circulação de mercadorias e fornecimentos, expedida pela **Procuradoria Geral do Estado ou** declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal da licitante, sob as penas da lei;

**Link:**

[https://www.dividaativa.pge.sp.gov.br/sc/pages/crda/emitirCrda.jsf?p\\_aram=23764](https://www.dividaativa.pge.sp.gov.br/sc/pages/crda/emitirCrda.jsf?p_aram=23764)

**f) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal mobiliária** do domicílio ou sede da licitante, mediante a apresentação





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

de Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Mobiliários;

**g) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF**, expedido pela Caixa Econômica Federal - Lei 8.036/90, devidamente atualizado; **Link:** <https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

**h) Certidão negativa de débitos trabalhista (CNDT)**, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

**Link:** <http://www.tst.jus.br/certidao/>

## 2.4.3. - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA – FINANCEIRA.

**a) Balanço Patrimonial e demais demonstrações contábeis** do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei e, quando se tratar de sociedade por ações, devidamente publicado na imprensa oficial, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, aceitando-se a apresentação de Balanço de Abertura para as licitantes com menos de 01 (um) ano de existência;

**b) Demonstrativo dos índices econômico-financeiros** a seguir mencionados, extraídos do balanço referido no subitem "13.1.4.a.":

- Índice de Liquidez Corrente (LC), igual ou maior que 1,00 (um), obtido através da seguinte fórmula:

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

- Índice de Endividamento (EN), não superior a 0,50 (cinquenta centésimos), obtido através da seguinte fórmula:

$$EN = \frac{\frac{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL EM LONGO PRAZO}}{\text{ATIVO TOTAL}}}$$





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

- Índice de Liquidez Geral (LG), igual ou maior do que 1,50 (um inteiro e cinquenta centésimos), obtido através da seguinte fórmula:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL EM LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

## 2.4.4. – OUTRAS COMPROVAÇÕES:

- a) Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo Cartório do Distribuidor da sede da Proponente;

**Link:** <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>

- b) Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

**b.1)** Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

- c) Certidão de Inexistência de Impedimentos junto ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade do Conselho Nacional de Justiça (CNJ);

**Link:**

[https://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php?validar=form](https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php?validar=form)

- d) Certificado de apenado emitido pelo Tribunal de Contas do Estado (TCE);

**Link:** <https://www4.tce.sp.gov.br/apenados/publico/#/publicas/certificado/add>

- e) Certidão Negativa de licitantes inidôneos do Tribunal de Contas da União;

**Link:** <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0:>

- f) **Declaração** da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, de acordo o artigo 7º, XXXIII da CF, conforme sugestão no Anexo II.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

## (Anexo II) MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE PARA COM O MINISTÉRIO DO TRABALHO

### "DECLARAÇÃO"

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ – SP  
At. Comissão Permanente de Licitações

Ref.: - TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023 - PROCESSO Nº 308/2023

(Razão Social da Empresa), estabelecida na ..... (endereço completo) ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, e, para fins do disposto no inciso V do Artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, **que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezois anos.**

RESSALVA, emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).  
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Por ser verdade assina a presente.

..... de ..... de .....

Razão Social da Empresa  
Nome do responsável/procurador  
Cargo do responsável/procurador  
Nº do documento de identidade

## 03 – DISPOSIÇÕES GERAIS DO CADASTRAMENTO

**3.1.** – Os documentos exigidos, somente serão aceitos dentro de sua validade neles assinalados, na hipótese de não constar nos documentos o respectivo prazo de validade, somente serão aceitos os documentos emitidos no prazo de **30 (trinta)** dias anteriores à entrega da documentação.

**3.2.** – Todos os documentos deverão ser apresentados em original ou **cópias devidamente autenticadas por cartório competente** ou por servidor da licitadora, conforme especifica no Artigo 32, da Lei 8.666/93, salvo os documentos obtidos por meio eletrônico os quais irão ser conferidas as veracidades por meio de consulta via Internet diretamente nos respectivos sites dos órgãos expedidos.

**3.3.** – As empresas constituídas no exercício, não tendo Balanço Patrimonial, terão que apresentar documento que comprove sua capacidade financeira, conforme estabelece Artigo 31 da Lei de Licitações.

**3.4.** – A apresentação dos documentos elencados no item 2 e subitem, deste Edital será imprescindível para a realização do **Cadastro**. Não haverá possibilidade de emissão do CRC sem a entrega dos documentos descritos no subitem citado.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

## 04 – CREDENCIAMENTO

**4.1 –** Para o credenciamento apresentarão fora dos envelopes n. 1 e n. 2 os seguintes documentos:

**4.1.1 – Procuração ou Credenciamento**, no caso de representantes que não sejam sócios, indicados pelas empresas participantes. (**fora do envelope**), **com firma reconhecida**, conforme modelo sugestivo.

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO "DECLARAÇÃO"	
À PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ – SP At. Comissão Permanente de Licitações	
Ref.: - <b>TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023 - PROCESSO Nº 308/2023</b>	
Pelo presente, designamos a Senhor(a) _____, portador do R.G. n. _____ para nosso representante credenciado a responder por esta empresa junto a V. Sas. em tudo o que se fizer necessário durante os trabalhos de abertura, exame, classificação, e interposição de recursos, relativamente à documentação de habilitação e às propostas apresentadas para fins de participação na licitação em referência.	
Por ser verdadeira assina a presente: ..... de .....	
( FIRMA RECONHECIDA EM CARTORIO)	
Razão Social da Empresa Nome do responsável/procurador Cargo do responsável/procurador N. do documento de identidade	

**4.1.2 –** Apresentar o Formulário de dados cadastrais devidamente preenchidos com as informações solicitadas, conforme modelo abaixo:

FORMULÁRIO DE DADOS CADASTRAIS (CREDENCIAMENTO)				
<b>I) Dados da Empresa:</b>				
Razão Social:				
CNPJ/MF:		Insc. Estadual:		
Endereço:				Número:
Bairro	Complemento:			
Cidade	Estado:	CEP:		
Telefone 1:	Telefone 2:	e-mail:		
<b>II) Dados do representante legal participante da sessão de licitação:</b>				
Nome:				
RG	CPF:	Cargo/função:		
Endereço:				Número:
Bairro:	Complemento			
Cidade:	Estado	CEP:		
Telefone 1:	Telefone 2:	e-mail:		
<b>III) Dados do representante legal que assinará o contrato ou a Ata de Registro de Preços:</b>				
Nome:				
RG	CPF:	Cargo/função:		
Endereço:				Número:
Bairro:	Complemento:			
Cidade:	Estado	CEP:		
Telefone 1:	Telefone 2:	e-mail:		
<b>IV) Endereço e contato para envio do contrato para assinatura:</b>				



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

Nome/Setor responsável						
Endereço:		Número:				
Bairro:		Complemento				
Cidade:		Estado	CEP:			
Telefone 1:		Telefone 2:	e-mail:			
<b>V) Dados bancário para pagamento:</b>						
Banco:		Agência:	Tipo de Conta:			
			nº			
<b>VI) Quadro Societário:</b>						
Nome	CPF:	RG:	Data nascimento	Cargo/função	Endereço completo	Email particular

## 05 – CONTEÚDO DO ENVELOPE DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

**5.1 - O Envelope “Documentos de Habilitação” deverá conter os documentos a seguir relacionados:**

### **5.1.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a) Requerimento** por escrito;

**b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor,** devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais.

**c) Documentos de eleição dos atuais administradores,** tratando-se de sociedade por ações.

**d) Ato constitutivo** devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício.

**e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento** expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

### **5.1.2 – Certificado de Registro Cadastral,** atualizado,

### **5.1.3. – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas** do Ministério da Fazenda (CNPJ);



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**Link:**([http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva\\_solicitacao.asp](http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp))

**b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal** se houver, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

**c) Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, mediante a apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive Previdência Social, expedida pela Secretaria da Receita Federal, modelo expedido com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº. 1.751 de 02/10/2014;  
**Link:**<http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidao/CndConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=1>

**d) Certidão Negativa de Dívida de Débitos de Tributos Estaduais do domicílio ou sede da licitante, (Débitos Tributários Não Inscritos)** a apresentação da Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de regularidade de ICMS - imposto sobre circulação de mercadorias e fornecimentos, expedida pela **Secretaria da Fazenda ou** declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal da licitante, sob as penas da lei;

**Link:**

<https://www10.fazenda.sp.gov.br/CertidaoNegativaDeb/Pages/EmissaoCertidaoNegativa.aspx>

**e) Certidão Negativa de Dívida de Débitos de Tributos Estaduais do domicílio ou sede da licitante, (Débitos Tributários Inscritos na Dívida Ativa)** a apresentação da Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de regularidade de ICMS - imposto sobre circulação de mercadorias e fornecimentos, expedida pela **Procuradoria Geral do Estado ou** declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal da licitante, sob as penas da lei;

**Link:**

<https://www.dividaativa.pge.sp.gov.br/sc/pages/crda/emitirCrda.jsf?param=23764>

**f) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal mobiliária** do domicílio ou sede da licitante, mediante a apresentação de Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Mobiliários;

**g) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF**, expedido pela Caixa Econômica Federal - Lei 8.036/90, devidamente atualizado;

**Link:**

<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**h) Certidão negativa de débitos trabalhista (CNDT)**, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

**Link:** <http://www.tst.jus.br/certidao/>

## 5.1.4 – OUTRAS COMPROVAÇÕES:

**a)** Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo Cartório do Distribuidor da sede da Proponente;

**Link:** <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>

**b)** Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

**b.1)** Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

**c)** Certidão de Inexistência de Impedimentos junto ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade do Conselho Nacional de Justiça (CNJ);

**Link:**

[https://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php?validar=form](https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php?validar=form)

**d)** Certificado de apenado emitido pelo Tribunal de Contas do Estado (TCE);

**Link:**

<https://www4.tce.sp.gov.br/apenados/publico/#/publicas/certificado/add>

**e)** Certidão Negativa de licitantes inidôneos do Tribunal de Contas da União;

**Link:** <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0>

## 5.1.5 – OUTROS DOCUMENTOS:

**a) Declaração de que a licitante cumpre o disposto no inciso XXXIII** do art. 7º da CF/88, conforme prescreve o inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, bem como não foi declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública. (MODELO)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

## MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE PARA COM O MINISTÉRIO DO TRABALHO

### "DECLARAÇÃO"

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ – SP  
At. Comissão Permanente de Licitações

Ref.: - TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023 - PROCESSO Nº 308/2023

(Razão Social da Empresa), estabelecida na ..... (endereço completo) ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, e, para fins do disposto no inciso V do Artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, **que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezois anos.**

RESSALVA, emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).  
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Por ser verdade assina a presente.

....., ..... de ..... de .....

Razão Social da Empresa  
Nome do responsável/procurador  
Cargo do responsável/procurador  
Nº do documento de identidade

**b) Declaração** de enquadramento de Microempresa ou de Empresa de Pequeno Porte ou Declaração de Reenquadramento se for o caso, **emitida pela Junta Comercial**, com o objetivo de verificar se a licitante se enquadra na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte e se atende aos requisitos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, **ou declaração formal**.

## MODELO DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ – SP  
At. Comissão Permanente de Licitações

Ref.: - TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023 - PROCESSO Nº 308/2023

(Razão Social da Empresa), estabelecida na ..... (endereço completo) ....., inscrita no CNPJ sob n. ...., neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no ato convocatório, que a é ( ) microempresa ou ( ) empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto nos incisos I e II e §§ 1º e 2º, bem como não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, a comprovar a regularidade fiscal nos termos previstos nos artigos 42 a 45 da referida lei complementar, no procedimento licitatório da **TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023**, realizado pela Prefeitura Municipal de Itaipava/SP.

Por ser verdade assina a presente.

....., ..... de ..... de .....

Razão Social da Empresa  
Nome do responsável/procurador  
Cargo do responsável/procurador  
N.º do documento de identidade

## 5.1.6 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

**a) - Prova de registro junto ao CREA**, comprovando que a empresa possui em seu quadro no mínimo 01 (um) engenheiro civil ou arquiteto, que será o responsável técnico pela obra.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**b)** - Comprovação de que a empresa executou no mínimo a quantidade abaixo mencionada, **podendo ser apresentada em somatória de atestados, referente (60%), (sumula 24, TCE)**, com características pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação. Esta comprovação deverá ser feita por **atestado** fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente certificado pela entidade profissional competente (CREA), frisando que as obras foram executadas a contento ou quaisquer outros termos que não a desabone. **O preposto deverá apresentar a C.A.T.** (Certidão de Acervo Técnico) que comprove sua responsabilidade técnica por execução de obra.

- 317,35m de Galeria;
- 884,70m<sup>2</sup> de Recapeamento;
- 1.216,80m<sup>2</sup> de Pavimentação;
- 306m de Guia e Sarjeta

**Ou**

- 317,35m de Tubo de concreto PA-1 ou PA-2;
- 83,19m<sup>3</sup> de Camada de rolamento em CBUQ; e
- 306,16m de Guia (meio-fio) e sarjeta conjugados de concreto, moldada in loco

**c) Indicação de um Engenheiro Civil** ou Arquiteto Preposto, através de Documento assinado por representante legal da empresa. Tal profissional deverá ter **vínculo na empresa** proponente, comprovado mediante a apresentação da CAT - Certidão de Acervo Técnico. (Súmula nº 23 – TCE).

## 5.1.7 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

**a) Balanço Patrimonial e demais demonstrações contábeis** do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei e, quando se tratar de sociedade por ações, devidamente publicado na imprensa oficial, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, aceitando-se a apresentação de Balanço de Abertura para as licitantes com menos de 01 (um) ano de existência;

**b) Demonstrativo dos índices econômico-financeiros** a seguir mencionados, extraídos do balanço referido no subitem "13.1.4.a.":



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

- Índice de Liquidez Corrente (LC), igual ou maior que 1,00 (um), obtido através da seguinte fórmula:

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

- Índice de Endividamento (EN), **não superior a 0,50** (cinquenta centésimos), obtido através da seguinte fórmula:

$$EN = \frac{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL EM LONGO PRAZO}}{\text{ATIVO TOTAL}}$$

- Índice de Liquidez Geral (LG), **igual ou maior do que 1,50** (um inteiro e cinquenta centésimos), obtido através da seguinte fórmula:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL EM LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO;}}$$

**c) Apresentação de um capital social mínimo**, integralizado até a data de recebimento dos envelopes, no valor de **R\$ 131.792,00 (cento e trinta e um mil, setecentos e noventa e dois reais)**, nos termos do artigo 31, § terceiro da lei 8.666/93.

**5.2** – Para as microempresas e empresas de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Os documentos originais, comprobatórios da regularização, deverão ser protocolados em até 2 (dois) dias úteis nesta prefeitura.

**5.2.1** – A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**5.3** - Os envelopes contendo a HABILITAÇÃO (Nº 1) serão abertos em sessão pública, na Sala da Comissão de Licitação, no dia e hora determinados no preâmbulo. O resultado das empresas consideradas habilitadas será conhecido de imediato se todas as licitantes estiverem presentes, ou através de publicação no jornal regional. Será lavrada em Ata tal circunstância, sendo comunicadas as licitantes a decisão, correndo, a partir da comunicação ou da publicação, o prazo de 05 (cinco) dias para eventuais recursos.

**5.4** - O CNPJ da empresa habilitada na licitação deverá ser o mesmo para o efeito de emissão das notas fiscais e posteriores pagamentos.

## 06 – DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

**6.1** – Todos os documentos descritos no **item 5**, referente a habilitação devem ser apresentados ou cópias dos envelopes lacrados constando, em sua parte externa a **identificação da Tomada de Preço e do processo, com a seguinte denominação: ENVELOPE nº 01 – “DOCUMENTOS”**, conforme sugestão abaixo:

Envelope nº 1 – DOCUMENTOS
<p>Nome: _____ (dados completos da empresa: razão social, CNPJ, endereço, etc...)</p> <p>Data: ____/____/____ Horas: ____:____</p> <p><b>TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023 - PROCESSO Nº 308/2023</b></p> <p><b>Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços para execução de obras de infraestrutura urbana, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projeto, no anexo I.</b></p>

**6.2.** – Todos os documentos deverão ser apresentados dentro do envelope em original ou **cópias devidamente autenticadas por cartório competente**, salvo os documentos obtidos por meio eletrônico os quais a Comissão Permanente de Licitação irá conferir a veracidade por meio de consulta via Internet diretamente nos respectivos sites dos órgãos expedidores.

**6.3.** – Os documentos exigidos, somente serão aceitos dentro de sua validade neles assinalados, na hipótese de não constar nos documentos o respectivo prazo de validade, somente serão aceitos os documentos emitidos no prazo de **30 (trinta)** dias anteriores a data marcada para entrega dos envelopes.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**6.4.** – Se o portador dos envelopes da interessada não detiver instrumento de representação, tal pessoa ficará impedida de se manifestar sobre quaisquer fatos relacionados com a presente licitação.

**6.5.** – Não serão aceitos documentos via fax, e-mail ou outro meio de comunicação ou que sejam apresentados fora do envelope.

**6.6.** – Nas sessões públicas, o proponente poderá se fazer representar por procurador ou pessoa devidamente credenciada em instrumento inscrito pelo representante legal da mesma, a quem seja conferidos amplos poderes para representá-los em todos os atos e termos do procedimento licitatório.

**6.7. – Serão inabilitadas às empresas que apresentarem as seguintes condutas:**

**6.7.1.** – os que deixarem de apresentar os documentos mencionados anteriormente ou apresentar documentos fora dos envelopes, com exceção da credencial, que acarretará apenas falta de representação da licitante.

**6.7.2.** – a substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos ou por requerimento protocolados junto a órgão públicos ou privados.

**6.7.3.** – a apresentação de documentos com prazo de validade vencido ou que estejam fora do envelope "DOCUMENTOS".

**6.7.4.** – apresentação de documentos que não estejam perfeitamente legíveis, ou que contenham emendas, rasuras, entrelinhas ou borrões.

**6.7.5.** – a não apresentação das cópias dos documentos exigidos devidamente autenticados.

**6.7.6.** – apresentação de documentos comprobatórios da regularidade fiscal, sendo referente a filial quando a licitante for a matriz ou vice-versa.

**6.7.7.** – que tenham sido suspensa ou declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas.

**6.8.** – a inabilitação do licitante importa na reclusão de seu direito de participação nas fases subsequentes do certame.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

## 07 – VEDAÇÕES LEGAIS

**7.1** – Encontram-se impedidos de participar do presente certame as empresas que estiverem cumprindo as seguintes sanções:

- a) suspensão aplicada pela Prefeitura Municipal de Itaipava;
- b) impedimento de licitar perante o Estado e a União;
- c) tiverem sido declaradas inidôneas (IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93);
- d) além daquelas que estiverem sob processo de falência ou concordata

**7.2** - Não será admitida a participação de Consórcios, quaisquer que sejam suas formas de constituição.

**7.3** - Não poderão participar, direta ou indiretamente, desta Licitação ou da execução da obra:

a) o autor do projeto, pessoa física ou jurídica, salvo como consultor ou técnico, nas funções de fiscalização, supervisão ou gerenciamento exclusivamente a serviço da Prefeitura Municipal de Itaipava;

b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado.

c) servidor ou dirigente do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

**7.4** - Qualquer manifestação em relação à presente licitação somente poderá ser formulada pelo representante credenciado da licitante, junto a Comissão Permanente de Licitação na data fixada para a abertura da Tomada de Preços, **através da apresentação de instrumento público ou particular de representação, sendo que neste caso o documento deverá conter reconhecimento de firma da assinatura do outorgante**, devendo, ainda, identificar-se exibindo a carteira de identidade ou documento equivalente.

**7.4.1** – É vedado a uma só pessoa representar mais de um licitante.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**7.5** - O não credenciamento de representante não ensejará a inabilitação da licitante, mas obstará qualquer pessoa de se manifestar ou de responder pela mesma na Sessão.

**7.6** - O objeto desta licitação não poderá ser subcontratado, salvo a subcontratação parcial quanto a itens que, por sua especialização requeiram o emprego de empresas e/ou profissionais especialmente habilitados, e somente admitidos após o consentimento da Administração da Prefeitura Municipal de Itaipava/SP, nos termos do art. 72 da Lei nº 8.666/93.

**7.6.1** - As subcontratações, quando admitidas, somente poderão ser efetivadas com empresas que comprovem capacidade técnica compatível com a do objeto a ser executado e nas mesmas condições exigidas na habilitação.

**7.7** - A participação nesta licitação implica aceitação plena e irrevogável das condições constantes deste EDITAL e seus anexos.

## 08 - FORMAS DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

**8.1.** - Sob pena de ser liminarmente rejeitada, a proposta deverão ser apresentadas na maneira solicitada especificando detalhadamente do objeto a serem fornecidas, não contendo quaisquer rasuras, emendas, borrões, entrelinhas ou observações feitas as margens preenchidas a máquina ou digitado, sendo em papel timbrado, datilografado ou digitado o cabeçalho da empresa.

### Modelo - Proposta de Preços

A Prefeitura Municipal de Itaipava/SP  
Praca da Bandeira nº 1038  
Itaipava/SP

Ref.: Edital de Tomada de Preços Nº 13/2023 – Processo Nº 308/2023

Obra: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços para execução de obras de infraestrutura urbana, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projeto, no anexo I.

A (EMPRESA) \_\_\_\_\_, COM SEDE NA CIDADE DE \_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, abaixo assinado, propõe a Prefeitura Municipal de Itaipava a execução da obra do edital de Tomada de Preços, nas seguintes condições:

01. PREÇO TOTAL: R\$.....(.....)
02. VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA DIAS) CORRIDOS, CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ABERTURA DA LICITAÇÃO.
03. FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTA PROPOSTA: PLANILHA ORÇAMENTÁRIA IMPRESSA, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO,
04. DATA BASE BDI:

OBS.: O valor total proposto inclui: mão-de-obra, matéria, despesas de fretes, impostos, seguros, taxas, encargos trabalhistas e sociais, taxas administrativas, BDI, lucros, deslocamentos e todas as demais despesas necessárias para a consecução dos serviços.

04. A proponente declara, ao apresentar a proposta de licitação, que se submete a todas as condições especificadas no Edital desta licitação, bem como que recebeu as plantas e tomou conhecimento de todas as informações para o cumprimento das obrigações do objeto da licitação. Da mesma forma, que as demais empresas que eventualmente venham a ser subcontratadas não estiveram ou estão associadas, direta ou indiretamente, a consultores ou quaisquer outras pessoas físicas ou jurídicas que tenham preparado os





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

projetos, especificações ou quaisquer outros documentos da licitação, ou que esteja sendo indicada para a fiscalização do contrato (como Engenheiro Fiscal).

Dados da empresa:

BANCO:

AGÊNCIA:

CONTA CORRENTE:

OBS.: (Carimbo ou Indicação do CNPJ e Inscrição Estadual abaixo:)

Representante legal da empresa

CPF n.º.....

CREA n.º.....

RG n.º.....

**8.2.** – Todas as folhas pertencentes à proposta deverão ser devidamente assinadas.

**8.3.** – A proposta deverá ser apresentada em envelope próprio lacrado, constando em sua parte externa **à identificação do proponente, data e hora de abertura da licitação, o número da Tomada de Preço e do processo, com a seguinte denominação:**

**ENVELOPE Nº 02 "PROPOSTAS"**, conforme sugestão abaixo:

<p align="center"><b>Envelope nº 2 – PROPOSTAS</b></p> <p align="center">Nome: _____</p> <p align="center">(dados completos da empresa: razão social, CNPJ, endereço, etc...)</p> <p align="center">Data: ____/____/____</p> <p align="center">Horas: ____:____</p> <p align="center"><b>TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023 – PROCESSO Nº 308/2023</b></p> <p><b>OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços para execução de obras de infraestrutura urbana, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projeto, no anexo I.</b></p>
--

**8.4** - A **PROPOSTA DE PREÇO - ENVELOPE 2**, deverá ser elaborada considerando as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos e observar os seguintes requisitos:

**a) - Planilha de Preço de Serviços** constando o preço unitário e Preço Total proposto, **juntamente com o cronograma físico financeiro. A planilha deverá corresponder ao cronograma;**

**b) -** O preço orçado no mercado obtido para a obra é de **R\$ 1.317.921,66 (um milhão, trezentos e dezessete mil, novecentos e vinte e um reais e sessenta e seis centavos)** o qual será considerado como parâmetro para análise das propostas apresentadas. O valor global da proposta, bem como todos os itens e subitens **não poderão exceder aos valores constantes na planilha** fornecida pela Prefeitura Municipal de Itaipava, sob pena de desclassificação.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**c)** - Quaisquer discordâncias entre projetos, planilha orçamentária e/ou encargos, deverão ter levadas sempre em conta a maior quantidade resultante para efeito de orçamento e composição de preço global da obra, quando se fizer necessário, para garantir a total execução da obra para benefício da Contratante.

**d)** - Nos preços unitários propostos estão incluídos todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução das obras, inclusive as despesas com equipamentos, mão-de-obra especializada ou não, deslocamentos, equipamentos auxiliares, ferramentas, encargos da legislação social trabalhista, previdenciária, da infortunistica do trabalho e responsabilidade civil por quaisquer danos causados a terceiros ou dispêndios resultantes de impostos, taxas, regulamentos e posturas Municipais, Estaduais e Federais, englobando tudo o que for necessário para a execução total e completa das obras, conforme projetos e especificações constantes deste Edital, bem como seus lucros, sem que lhe caiba, em qualquer caso, direito regressivo em relação a Prefeitura Municipal de Itaipava/SP.

**e)** - Estar fixado prazo de eficácia da proposta, **não inferior a 60 (sessenta) dias**, contados a partir da data de entrega das propostas (artigo 64 § 3º).

**f)** - Estar assinada pelo PROPONENTE, ou seu representante legal, devidamente identificado e com o número do RG e CPF.

**g)** - Estar especificado o engenheiro civil ou arquiteto, responsável pela execução dos serviços, conforme designação através dos documentos habilitatórios.

**h)** - Conter, além do título do estabelecimento, a firma, razão ou denominação social e número de conta corrente, banco e agência, para efeito de emissão de Nota Empenho e posterior pagamento, correlatos com os documentos HABILITATÓRIOS.

## **8.5 - A planilha de preço de serviços deverá corresponder ao cronograma-físico/financeiro de execução que é de 12 (doze) meses.**

**8.5.1** - Na planilha apresentada pelas licitantes deverão estar consideradas as planilhas orientativas, que compõem este Edital.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**8.6** - Somente será aceita cotação em moeda nacional, em algarismos e por extenso e, em caso de divergência, prevalecerá este último.

**8.8** - Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas as propostas.

**8.9** - Poderá a Comissão Permanente de Licitação, no interesse da Administração e a seu critério, relevar omissões puramente formais, desde que:

- a) Não comprometa a lisura e o caráter competitivo da licitação.
- b) Possam ser sanadas no prazo que vier a ser fixado pela Comissão.

**8.10** - Serão irrelevantes quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas nos projetos, ou Anexos não solicitados, considerando-se que, pelo preço proposto, a empresa se obrigará na execução da obra com qualidade igual ou superior às descritas neste edital.

**8.11** - A apresentação da proposta implica na aceitação de todas as condições deste edital e qualquer proposta em desacordo com as exigências do mesmo será **desclassificada pela Comissão de Licitação**.

**8.12** - A Comissão reserva-se no direito de promover as diligências necessárias para comprovar a justificativa das composições de preços propostos.

**8.13** - Com a apresentação da proposta por parte do licitante presume-se como aceito, pelo mesmo, todas as cláusulas e condições constantes do presente como aceito, pelo mesmo, todas as cláusulas e condições constantes do presente Edital, bem como as instruções contidas na Lei nº 8.666/93, sendo desclassificado o proponente que não atender as exigências no Edital.

**8.14** - Iniciada a abertura dos envelopes propostas não será admitida qualquer retificação, que possa influir no seu julgamento.

**8.15** - Os proponentes não poderão, em hipóteses alguma, sugerir posteriormente modificações nas condições de sua proposta, sob alegação de insuficiência de dados e ou informações sobre o objeto licitado.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**8.16** – Deverão ser computados nos preços todos os tributos incidentes sobre os serviços a serem realizados, correndo tal operação única e exclusivamente por conta e risco e responsabilidade da Empresa Contratada.

**8.17** – Serão consideradas inválidas as informações complementares que alterem o conteúdo da proposta e as exigências deste Edital, sendo passíveis de Desclassificação do proponente segundo o que determina o artigo 48 da Lei de Licitações nº 8.666/93 e alterações posteriores.

**8.18** – Não serão aceitas propostas via fax, e-mail ou outro meio de comunicação.

## 09. PROCEDIMENTO

**9.1.** Os envelopes terão que ser apresentados no Setor de Protocolo, localizado no prédio da Prefeitura Municipal, a na Avenida Santo Antônio, nº 805 (piso superior), Jardim Bela Vista, CEP: 18.730-112, Itaipava, para serem protocolados até o dia **13 de Março de 2023 às 9h**, e serem enviados ao Setor de Licitação, localizada no endereço mencionado acima, cuja abertura dar-se á no mesmo dia, às **9h**.

**9.2.** Iniciada a abertura do envelope proposta não será admitida qualquer retificação que possa influir no seu julgamento, e ingresso de proponente retardatário, ou fora das especificações deste Edital.

**9.3.** Na presença dos membros da Comissão Permanente de Licitações e dos participantes, serão abertos os envelopes "**DOCUMENTOS**" e examinados os seus conteúdos, a fim de serem os participantes considerados habilitados ou não e rubricados pelos.

**9.4** - Considerar-se-ão inabilitadas as PROPONENTES que não apresentarem os documentos elencados deste edital.

**9.5** - Os envelopes, contendo as propostas de preço (nº 2), serão devolvidos fechados às PROPONENTES consideradas inabilitadas, desde que não haja recurso ou após sua denegação.

**9.6** - Serão abertos os envelopes contendo as propostas de preço (nº 2) das PROPONENTES habilitadas, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos, classificando em ordem crescente de preços.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**9.7** - Da abertura das propostas se lavrará Ata circunstanciada, assinada pelos representantes das empresas licitantes presentes e pelos membros da Comissão de Licitação.

**9.8** - Somente pessoa credenciada pela licitante através de contrato ou procuração, com poderes específicos, poderá falar em seu nome durante todas as fases do procedimento. Em nenhuma hipótese o credenciado poderá representar por mais de uma empresa concorrente.

**9.9.** Em igualdade de condições e respeitadas à preferência apenas será admitida em caso do item anterior, o critério disposto no parágrafo 2º do artigo 45 da lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**9.10.** É facultada à Comissão Permanente de Licitação ou autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**9.11.** A apresentação da proposta será considerada como evidência de que a proponente examinou criteriosamente os documentos deste Edital e julgou-as suficientes para elaboração de proposta voltada ao objeto licitado em todos os seus detalhamentos.

**9.12.** A Comissão Permanente de Licitação, a seu exclusivo critério, poderá suspender a audiência para melhor exame e avaliação mais profunda da documentação e das propostas apresentadas, designado nova data para o prosseguimento e divulgação do julgamento, independente de qualquer outra intimação.

**9.13.** A nova data deverá constar em ata, a qual deverá obrigatoriamente, ser assinada por todos os presentes.

**9.14.** Ocorrendo interrupções, todos os documentos e os envelopes das propostas devidamente lacrados, serão rubricados por todos os presentes ficando em seu poder da Comissão Permanente de Licitação até que seja julgada a habilitação.

**9.15.** O não comparecimento de qualquer licitante ou representante da empresa participante na audiência de abertura dos envelopes não impedirá que a mesma se realize, não cabendo, nesta hipótese, qualquer protesto ou reclamação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**9.16.** Caso não estejam todos os licitantes presentes à Sessão, o resultado será notificado aos licitantes ausentes.

**9.17.** Caso a empresa deixe de constar em sua proposta o prazo de validade da proposta, condição de pagamento e prazo de entrega ficará entendida a aceitação das condições constantes do edital, considerando-se deste modo à classificação a proposta.

**9.18.** No julgamento das propostas serão levados em conta os critérios fixados no artigo 44 da Lei nº 8.666/93 atualizações posteriores.

## **10. GARANTIA (Art. 56 da Lei 8666/93) E DA CONTRATAÇÃO**

**10.1** - As obrigações decorrentes desta Licitação a serem firmadas entre a Prefeitura Municipal de Itaí e a licitante vencedora, serão formalizadas através de Contrato, observando-se as condições estabelecidas neste Edital, a legislação vigente e a proposta vencedora.

**10.1.1** - Será exigida da contratada uma **garantia correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total da contratação**, conforme o § 3º do art. 56 da Lei 8.666/93, a ser apresentada na data da assinatura do instrumento contratual, cabendo à Contratada optar por uma das seguintes modalidades:

I - Caução em dinheiro, ou títulos da dívida pública, devendo estes terem sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda.

II - Seguro garantia.

III - Fiança bancária.

**10.2** - O Seguro garantia ou fiança bancária deverá ter número, **nome do banco oficial emitente**, valor declarado, prazo de validade e número do acordo a ser assinado. Considera-se "Banco oficial", as instituições autorizadas pelo Banco Central do Brasil.

**10.3** - As garantias estabelecidas no item 9.1.1 deverão ser emitidas em real e ter **a validade mínima de vigência contratual, ou seja, 13 (treze) meses**. A liberação será feita pelo Setor de Obras e Engenharia



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

em até 30 (trinta) dias após assinatura do termo de recebimento definitivo da obra.

## ANEXO IV "MINUTA DO CONTRATO"

CONTRATO DE EXECUÇÃO DE OBRA DE ENGENHARIA PARA **prestação de serviços para execução de obras de infraestrutura urbana, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projeto, no anexo I**, que entre si fazem a Prefeitura Municipal de Itaipava e a empresa .....

Pelo presente instrumento, regido pela Lei 8.666, de 21.06.93 e legislações pertinentes, em conformidade com edital de licitação – Tomada de Preços nº xx/xx, regularmente autorizada pelo ordenador da despesa, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**, com sede em Itaipava-SP, Praça da Bandeira nº 1038, inscrito no CNPJ sob nº 46.634.200/0001-05, neste ato representado pelo Sr. Prefeito Municipal, xxxxxxxx, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado a Empresa ....., com sede em ....., sito na Rua ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada pelo Sr. ...., CPF nº ....., doravante denominado CONTRATADO, têm entre si justo e acertado a execução indireta no regime de empreitada por preço global, mediante as seguintes condições:

### CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

**1.1** - A Contratada procederá à execução **contratação de empresa especializada em prestação de serviços para execução de obras de infraestrutura urbana, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projeto, no anexo I**, de acordo com os projetos, memoriais descritivos, especificações gerais de serviços, recomendações, cronograma físico-financeiro e anexos, sendo a metragem total da obra estimada em ..... **metros quadrados**.

As obras compreenderão a execução dos seguintes projetos descritos no anexo I.

#### PARÁGRAFO PRIMEIRO:

A Contratada deverá:

1-Executar a obra incluindo o fornecimento de materiais de primeira linha, de acordo com os padrões estabelecidos em projeto, e toda e qualquer mão-de-obra, inclusive especializada, necessárias à execução dos serviços.

2-Fornecer todos os dispositivos e acessórios, ferramentas, equipamentos e serviços essenciais ou complementares, eventualmente não mencionados nem especificados e/ou não indicados em desenhos e/ou tabelas de acabamento e/ou listas de materiais do projeto, mas imprescindíveis à completa e perfeita realização da obra.

#### PARÁGRAFO SEGUNDO:

1-Os serviços não aceitos deverão ser refeitos, sem ônus para a Prefeitura Municipal de Itaipava, quando for constatado de execução imprópria do serviço, à vista das especificações respectivas, sem que disto resulte atraso na execução da obra.

2-A obra deve seguir todos os procedimentos de segurança, tanto para os funcionários, transeuntes e demais pessoas envolvidas no processo, bem como as normas locais, estaduais e federais pertinentes. Da mesma forma quanto à contratação de mão-de-obra.

### CLÁUSULA SEGUNDA: DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA

**2.1** - A despesa com o presente instrumento correrá a conta do..... – Prefeitura Municipal de Itaipava/SP Nota de Empenho ....., no valor de R\$ .....(.....).

Ficha nº xxxx

xx.xx.xx - xxxxxx

xx.xx.xx - xxxxxxxxxxxxxx

x.x.xx.xx.xx - xxxxxxxxxxxxxx

**2.1.1** - Nos Preços unitários estão incluídos todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução das obras, inclusive as despesas com equipamentos, mão-de-obra especializada ou não, deslocamentos, equipamentos auxiliares, ferramentas, encargos da legislação social trabalhista, previdenciária, da infortunistica do trabalho e responsabilidade civil por quaisquer danos causados a terceiros ou dispêndios resultantes de impostos, taxas, regulamentos e posturas Municipais, Estaduais e Federais, englobando tudo o que for necessário para a execução total e completa da obra, conforme projetos e especificações constantes deste contrato, bem como seus lucros, sem que lhe caiba, em qualquer caso, direito regressivo em relação a Prefeitura Municipal de Itaipava/SP.

### CLÁUSULA TERCEIRA: DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS E FORMA DE EXECUÇÃO

**3.1 - OBRA E LOCALIZAÇÃO:** Os serviços a serem executados pela Contratada consistem na **execução de obras de infraestrutura urbana, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos, conforme memoriais descritivos, quantitativos e projeto, no anexo I**.

**3.2 - FORMA DE EXECUÇÃO:** Os serviços serão executados de acordo com as normas técnicas e especificações vigentes, de conformidade com as condições deste contrato, do Edital e da Proposta apresentada e deverão ter andamento na forma prevista no cronograma apresentado e aprovado pela Prefeitura Municipal de Itaipava.

**3.3 - ALTERAÇÃO DO PROJETO:** Qualquer modificação, alteração, supressão ou acréscimo durante a execução deverá ser formalizado por escrito e previamente autorizado pela autoridade superior, sob pena de nulidade e responsabilização direta do contratado.

**3.4 - ANDAMENTO DOS SERVIÇOS:** Os serviços contratados deverão tomar por base a planilha orientativa de desembolso físico-financeiro e os projetos apresentados pela Prefeitura Municipal de Itaipava/SP, que fazem parte das especificações técnicas da obra.

**3.5 - INÍCIO DOS SERVIÇOS:** Não poderá a Contratada dar início a nenhum serviço sem que lhe tenha sido formalizado o Contrato ou termo aditivo pertinente, após a emissão da respectiva Nota de Empenho, não se responsabilizando a Prefeitura Municipal de Itaipava por serviços iniciados sem essas providências.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**3.6** - Quando houver itens ou subitens propostos maiores os estimados será emitido relatório comparativo desses preços pela Comissão Permanente de Licitações, o qual fará parte integrante do contrato.

## CLÁUSULA QUARTA: DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

**4.1** - A Contratada obriga-se a:

- a.** Executar os serviços objeto do presente contrato de acordo com a melhor técnica aplicável, com zelo e diligência e manter as áreas de trabalho continuamente limpas e desimpedidas, observando o disposto na legislação e nas normas relativas à proteção ambiental, fazendo, inclusive, a remoção dos entulhos.
- b.** Providenciar as liberações provisórias, definitivas e necessárias junto ao Corpo de Bombeiros, Prefeitura, órgãos fiscalizadores e ao CREA.
- c.** Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços.
- d.** Fornecer todos os materiais indispensáveis a boa execução dos serviços contratados, de acordo com as especificações técnicas e projetos executivos, assumindo inclusive as despesas referentes a transportes, cargas, descargas e movimentação de materiais, suas respectivas perdas e estocagem, dentro e fora do canteiro de obras, devendo os materiais empregados serem de primeira qualidade e especificados nos projetos. A empresa se obriga a entregar os materiais com qualidade igual ou superior às descritas neste edital, ficando sujeito a escolha da Prefeitura Municipal de Itaipava/SP.

**d1)** Para conclusão integral da obra e aceitação por parte do Contratante, deverão ser previsto todos os itens inerentes para conclusão de todo e qualquer serviço, mesmo que estes não estejam demonstrados na planilha orçamentária, pois as partes inerentes devem ser de total entendimento por parte dos Engenheiros (arquitetos) responsáveis técnicos.

- e.** Cumprir as legislações federais, estaduais e municipais, bem como seguir as normas relativas à segurança e medicina do trabalho, diligenciando para que seus empregados e seus subcontratados trabalhem com Equipamento de Proteção Individual (EPI), para que não haja risco de paralisação da obra.
- f.** Executar sob sua responsabilidade todas as instalações provisórias, alojamentos, refeitórios, depósitos, escritório para fiscalização e administração, destinados ao atendimento das necessidades durante a execução dos serviços.
- g.** Providenciar, no ato da assinatura do presente instrumento, a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) no CREA/SP.
- h.** Responsabilizar-se pelo pagamento de eventuais multas aplicadas por quaisquer autoridades federais, estaduais e municipais, em consequência de fato a ela imputável e relacionado com os serviços e fornecimentos contratados.
- i.** Providenciar a aprovação junto aos órgãos competentes, de todas as alterações que possam ser feitas nos projetos originais, desde que ouvidos seus autores, arcando com os custos operacionais, se der causa a alteração.
- j.** Responsabilizar-se por qualquer danificação ou destruição ocasionada pelos serviços executados, até a definitiva aceitação pela CONTRATANTE, bem como por indenizações que possam ser devidas a terceiros, por fatos oriundos dos serviços e fornecimentos contratados, mesmo que ocorridos na via pública.
- k.** Manter no local de execução dos serviços, 'DIÁRIO DE OBRA', com folhas triplas devidamente numeradas e assinadas pela partes, onde serão feitas as anotações diárias sobre o andamento dos trabalhos tais como; indicações técnicas, início e término das etapas de serviços, causas e datas de início e término de eventuais interrupções dos serviços, recebimentos de materiais, assuntos que requeiram providências das partes, recebimento de materiais com quantidade e qualidade em acordo com o projeto e proposta, etc..
- l.** Promover o afastamento, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento da notificação, de qualquer dos seus empregados que não corresponder à confiança ou perturbar a ação da equipe de fiscalização da CONTRATANTE.
- m.** Manter, durante todo o período de vigência do Contrato, todas as condições que ensejaram a sua contratação, particularmente no que tange à regularidade fiscal e à capacidade técnica e operativa.
- n.** Responsabilizar-se pelos encargos provenientes de qualquer acidente que venha a vitimar um ou mais dos empregados alocados na execução dos serviços contratados, assim como indenização que porventura daí se originarem e por tudo mais quanto as leis sociais e trabalhistas e fiscais, decorrentes da execução dos serviços.
- o.** Fornecer, mensalmente, os comprovantes de pagamentos dos empregados e do recolhimento dos encargos sociais, trabalhistas e fiscais, decorrentes da execução deste contrato.
- p.** Dirigir, sob sua inteira responsabilidade, o pessoal adequado e capacitado que necessitar, em todos os níveis de trabalho, para execução dos serviços de reformas e ampliação, correndo por sua conta e risco toda responsabilidade de qualquer natureza, não tendo o referido pessoal nenhum vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de Itaipava.
- q.** Manter permanentemente na obra, um engenheiro responsável pela sua execução, nos termos da Lei nº 6.496/77, com autoridade para responder pela empresa, representá-la junto a Prefeitura Municipal de Itaipava, bem como resolver problemas referentes aos serviços contratados.
- r.** Reforçar a sua equipe de técnicos na obra, se ficar constatada insuficiência da mesma, para permitir a execução de todos os serviços dentro do prazo previsto.
- s.** Afastar, imediatamente, o engenheiro credenciado, o preposto, o mestre, o operário ou qualquer outro elemento do seu quadro de funcionários, cuja permanência em serviço for julgada inconveniente pela Prefeitura Municipal de Itaipava, substituindo-os também de imediato, por outro profissional, mediante aprovação do Contratante, cuja capacidade técnica deverá ser a mesma indicada na proposta.
- t.** Retirar do canteiro e dos locais da obra todo e qualquer material que for rejeitado em inspeção feita pela Prefeitura Municipal de Itaipava, substituindo-o em 24 horas, independente das sanções previstas.
- u.** Manter, durante a execução da obra, a vigilância da mesma e a proteção e conservação dos serviços executados até sua entrega a Prefeitura Municipal de Itaipava e ainda a colocação de placa nominativa da obra com dimensões, dizeres e símbolos determinados pela fiscalização da mesma.
- v.** Os serviços não aceitos deverão ser refeitos sem ônus para a Prefeitura Municipal de Itaipava, quando for constatado o emprego de material inadequado ou a execução imprópria do serviço, à vista das especificações respectivas, **sem que disto resulte atraso na execução da obra.**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

- w. Proceder, ao final da obra ou sempre que necessitar, à desmobilização das instalações provisórias dos canteiros, limpeza e remoção do material indesejável.
- x. Permitir e facilitar a Prefeitura Municipal de Itaipava a inspeção da obra em qualquer dia e hora, prestando todos os informes e esclarecimentos solicitados, relacionados com os serviços contratados.
- y. A contratada, ao término da obra, deverá deixar livre de entulhos e detritos, correndo as remoções às suas expensas, para locais adequados e fora do terreno. Deve ainda, providenciar que seja entregue em perfeitas condições de habitabilidade e utilização imediata.
- z. Apresentar a relação da equipe técnica, permanente e eventual, constando obrigatoriamente um engenheiro civil, um mestre de obras e um administrador, que ficará vinculada ao objeto da licitação, com seus respectivos currículos.

**4.2** - O objeto deste contrato não poderá ser subcontratado, salvo a subcontratação parcial quanto a itens que, por sua especialização requeiram o emprego de empresas e/ou profissionais especialmente habilitados, e apenas será admitido após o consentimento da Prefeitura Municipal de Itaipava, nos termos do art. 72 da Lei nº 8.666/93.

**4.2.1** - As subcontratações, quando admitidas, somente poderão ser efetivadas com empresas que comprovem capacidade técnica compatível com a do objeto a ser executado e nas mesmas condições exigidas na habilitação para a contratada.

## CLAUSULA QUINTA: DA VIGÊNCIA

**5.1** - O presente contrato vigorará pelo período **de x (xxx) xxxxx**, iniciando na data da assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do Parágrafo 1º e incisos do art. 57 da Lei 8666/93.

**5.2** - O prazo de execução da **obra é de x (xxxx) xxxxx**, conforme cronograma físico-financeiro.

## CLÁUSULA SEXTA: DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

**6.1** - A CONTRATADA se obriga a realizar as obras e serviços, objeto deste contrato, pelo preço global de **R\$ .....(.....)**.

**6.1.1** - Farão parte integrante deste Contrato a proposta vencedora contendo a planilha detalhada de custos unitários e totais.

**6.1.2** - Os valores estão estabelecidos na planilha orçamentária, após apresentados e aprovados pela Prefeitura Municipal de Itaipava, de acordo com o desembolso previsto no cronograma físico-financeiro, correspondendo integralmente aos serviços realizados e medidos no mês a que se referem.

**6.1.3** - A critério da Prefeitura Municipal de Itaipava e dependendo da disponibilidade financeira, o cronograma desembolso poderá ser antecipado, observando-se a discriminação dos serviços e o relatório técnico quinzenal.

**6.1.4** - As medições serão calculadas em valores relativos à data base da Proposta de preços, conforme o cronograma físico financeiro.

**6.2** - Especificações necessárias às notas fiscais, as quais são requisitos indispensáveis para que o fiscal possa atestá-las e encaminhá-las para pagamento:

- a) Data de emissão da nota fiscal;
- b) CNPJ da Contratada;
- c) Descritivo do tipo de serviço prestado e valor total;
- d) Destacar a Lei 9430/96, as alíquotas e o valor da retenção sobre o valor total da nota fiscal.

**Obs.:** A primeira Nota Fiscal emitida deverá conter ainda a comprovação de que a empresa construtora possui escrituração contábil no período de duração da obra, mediante cópia do balanço extraído do livro diário devidamente formalizado, para o exercício findo, e, para o exercício em curso, declaração firmada pelo representante legal ou mandatário da empresa e pelo contador de que os valores apresentados estão contabilizados. Será necessária, ainda, cópia da ART.

**6.2.1** - Documentos que deverão ser apresentados pela Contratada ao fiscal para o respectivo atestado e autorização para o pagamento:

- a) INSS - Certidão Negativa de Débito da Previdência Social;
- b) CRF - Certidão de Regularidade do Empregador perante o FGTS.
- c) Certidão Conjunta - Dívida Ativa da União e de Débitos e Contribuições Federais (Receita Federal);
- d) Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social (GFIP), com a relação impressa de tomadores/Obras - RET (funcionários), do mês anterior ao pagamento da nota fiscal.
- e) Guia da Previdência Social (GPS) do mês anterior ao pagamento da nota fiscal.
- f) Comprovação de que a empresa construtora possui escrituração contábil no período de duração da obra, mediante cópia do balanço extraído do livro diário devidamente formalizado, para o exercício findo, e, para o exercício em curso, declaração firmada pelo representante legal ou mandatário da empresa e pelo contador de que os valores apresentados estão contabilizados na primeira nota fiscal.
- g) Relatório técnico quinzenal.

**6.3** - O pagamento do objeto da presente Tomada de Preços será efetuado, mediante ordem bancária, **em 30 dias**, de acordo com o cronograma físico financeiro, a partir do atestado do responsável do Setor de Obras e Engenharia responsável pela fiscalização dos serviços, observada a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei 8.666/93.

**6.4** - A Contratada deverá manter-se devidamente regularizada perante a Seguridade Social, FGTS e Fazenda Federal, bem como com os impostos e taxas que porventura incidam sobre a contratação. Será exigida da contratada quitação da GRPS, exclusiva da obra, em relação de todos os empregados da mesma.

**6.4.1** - Os documentos acima deverão ser da Contratada, não se aceitando de matriz para filial ou vice-versa.

**6.5** - Será efetuada a retenção de tributos e contribuições, pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras, conforme artigo 64 da Lei 9.430 de 27.12.96, publicado no DOU de 30.12.96. As pessoas jurídicas optantes pelo SIMPLES não estão sujeitas a retenção, desde que apresentem cópia do termo de Opção do Simples ou FCPJ (ficha de cadastro de pessoa jurídica).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**6.6** - Ocorrerá a retenção do ISS, após análise da legislação pertinente, documentos apresentados e dos termos contratuais, sobre o valor de cada fatura, pela base de cálculo e alíquota definidas em legislação do Município onde será executada a obra, nos termos do inciso III do artigo 3º da Lei Complementar nº 116/03.

**6.6.1** - Caso a empresa seja Optante do Simples, será efetuada a retenção do ISS e recolhido ao município, nos termos da lei complementar 123/06, alterada pela lei complementar 128/08 e IN 480/04 SRF, nas contratações cujos objetos sejam fatos geradores do imposto. A alíquota deverá ser informada pela empresa contratada na Nota fiscal. Se não for informada a alíquota pela Contratada, será considerada a alíquota máxima vigente.

**6.6.1.2** - A nota fiscal, cuja empresa contratada seja Optante do simples deverá estar acompanhada da Declaração, nos termos do Inciso XI do artigo 4º da IN 480/04 da SRF.

## CLÁUSULA SÉTIMA: DO REAJUSTAMENTO

**7.1** - O reajuste dos contratos com vigência até 01 ano encontra-se suspenso até disciplinamento diverso, oriundo de legislação federal e nas condições desta.

**7.2** - Caso o contrato seja prorrogado de acordo com o limite da Lei 8.666/93, depois de findos 12 (doze) meses será pactuado o reajustamento dos preços, SOBRE O SALDO REMANESCENTE, a partir da data da apresentação da proposta.

**7.2.1** - Os eventos remanescentes serão reajustados tendo como índice o INCC (Índice Nacional da Construção Civil), publicado pela Fundação Getúlio Vargas, quando então voltará a haver nova suspensão de reajustes, salvo alterações supervenientes na legislação vigente e dependendo de repactuação com o Contratante, ficando estabelecido que os eventos posteriores ao 12º (décimo segundo) mês que tiverem suas execuções antecipadas não sofrerão reajuste, bem como aqueles que no mês supracitado estejam com suas execuções atrasadas por culpa da Contratada.

## CLÁUSULA OITAVA: DA GARANTIA

**8.1** - Para cumprimento das obrigações ora contratada foi apresentada garantia, sob a modalidade de ..... sob o nº ....., no valor de R\$ ..... (.....), sob custódia da PMI na(o)....., correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do Contrato, emitida em ....., com validade até ....../...../.....

**8.1.1** - A garantia estabelecida no item 8.1 deverá ser emitida em real e ter a validade mínima da vigência contratual.

**8.2** - A devolução da garantia fica condicionada a assinatura do termo de recebimento definitivo da obra. A liberação da garantia será feita pelo Setor de Obras e Engenharia da Prefeitura Municipal de Itaipava em até 10 (dez) dias do recebimento definitivo, após verificar a plena satisfação de todas as obrigações contratuais, o que também inclui, o recolhimento de todos os tributos e taxas e ainda após a apresentação de Alvará de Construção.

**8.3** - No caso do contrato ser prorrogado, a empresa deverá atualizar o valor da garantia.

## CLÁUSULA NONA: DO FISCAL DO CONTRATO

**9.1** - A fiscalização do presente contrato deverá ser acompanhada pelo Setor de Obras e Engenharia, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o mesmo, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados (art. 67, §§ 1º e 2º da Lei 8.666/93) e notificando a autoridade superior, quando necessário, para as providências corretivas.

**9.2** - O Setor de Obras e Engenharia caberão receber ao final de cada dia de trabalho duas das folhas do livro de ocorrências, referida na alínea 'k' da Cláusula Quarta, das obrigações, com vistas a compor o processo e servir como documento-base para dirimir dúvidas e quaisquer reivindicações futuras.

**9.3** - Deverá observar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como, se são mantidas todas as condições de habilitação e de qualificação técnica exigidas.

**9.4** - O Setor de Obras e Engenharia deverão exigir que a contratada substitua qualquer pessoa que seja considerada inconveniente ao trabalho.

**9.5** - Decidirá, por intermédio da fiscalização, os casos omissos relativos às especificações, plantas ou quaisquer documentos que se referirem direta ou indiretamente às obras e serviços.

**9.6** - Caberá ainda aos fiscais da contratação:

- Notificar à Contratada quanto às irregularidades encontradas na prestação dos serviços.
- Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.
- Informar à Contratada, bem como à Secretaria de Administração, quando houver interesse ou necessidade em se proceder à rescisão do contrato, com, pelo menos, 20 (vinte) dias de antecedência.

**9.7** - O fiscal será responsável pelos procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.

**9.7.1** - A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.

**9.7.2** - Sendo ainda cabível a aplicação das multas, o fiscal deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à Contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.

## CLÁUSULA DÉCIMA: DO RECEBIMENTO

**10.1** - Quando da conclusão dos serviços, a Contratada notificará a Prefeitura Municipal de Itaipava, por intermédio da fiscalização, para que proceda às vistorias necessárias e, confirmada a conclusão dos serviços, lavre o Termo de Recebimento Provisório.

**10.2** - Decorridos os 30 (trinta) dias da data da assinatura do Termo de Entrega e Recebimento Provisório, o Setor de Obras e Engenharia da Prefeitura Municipal de Itaipava examinará o trabalho executado, verificando o fiel cumprimento das cláusulas do Contrato e seus Anexos, e fará relatório de todas as deficiências encontradas, as quais a contratada deverá sanar no prazo máximo de 30 (trinta) dias da data da comunicação das reivindicações da fiscalização, referente a defeitos construtivos, falhas de execução e demais exigências contratuais.

**10.3** - Nos 15 (quinze) dias seguintes, o Setor de Obras e Engenharia verificarão se todas as deficiências anotadas foram eliminadas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**10.4** - Caso o prazo de verificação e recebimento estipulado no item 10.3 deste capítulo seja considerado insuficiente para que sejam sanadas todas as deficiências anotadas, poderá ser concedida uma dilação do prazo de mais 30 (trinta) dias, desde que a garantia do Contrato seja renovada pelo mesmo período.

**10.5** - Decorrido o prazo normal ou especial, que tenha sido concedido, e desde que as irregularidades tenham sido sanadas, será lavrado o Termo de Entrega e Recebimento Definitivo.

**10.6** - A assinatura do Termo de Entrega e Recebimento Definitivo indica que o objeto recebido está conforme o Contrato, ficando a contratada quitada dos encargos contratuais, mas permanecendo sua responsabilidade pela solidez e segurança da obra nos termos das legislações Civil (art. 618 do Código Civil), Profissional e Penal aplicáveis, não sendo o acompanhamento do Setor de Obras e Engenharia da Prefeitura Municipal de Itaipava motivo para diminuição da responsabilidade da contratada.

**10.7** - O Termo de Entrega e Recebimento Definitivo será lavrado e assinado pelo responsável do Setor de Obras e Engenharia da Prefeitura Municipal de Itaipava e pelo representante da Contratada.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**11.1** - O descumprimento de quaisquer das obrigações descritas no presente instrumento poderá ensejar abertura de processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa, com aplicação das seguintes sanções, de acordo com o capítulo IV da Lei 8.666/93:

1- Advertência.

2- Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da Nota Fiscal da medição pertinente, pelo atraso injustificado no cumprimento do cronograma de obra ou pela entrega de alguma etapa em desacordo com o projeto.

3 - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da Nota Fiscal referente, pela entrega e/ou colocação de material diferente do proposto ou de qualidade inferior ao especificado no projeto.

4 - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, pelo não cumprimento do prazo final da obra, por culpa da contratada, acrescido de 0,5 % (zero vírgula cinco por cento) ao dia se o atraso ultrapassar a 10 (dez) dias, ou pela rescisão nos termos do Contrato.

5- Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, pela não apresentação da garantia (item 8.1) para formalizar o contrato ou pela recusa de assinar o mesmo no prazo do item 9.2 do Edital.

6- Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos, de acordo com a natureza da falta;

7- Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**11.2** - Se a Contratada não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação final, o mesmo será automaticamente descontado da fatura a que fizer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.

**11.3** - As multas imputadas à Contratada cujo montante seja superior ao mínimo estabelecido pelo Ministério da Fazenda e não pagas no prazo concedido pela Administração serão inscritas em Dívida Ativa da União e cobradas com base na Lei 6.830/80, sem prejuízo da correção monetária pelo IGP-M ou outro índice que porventura venha a substituí-lo.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA RESCISÃO CONTRATUAL

**12.1** - Ficará o presente contrato rescindido, a juízo da administração, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos casos elencados no art. 78 da Lei 8.666/93.

**12.1.1** - Será também causa de rescisão contratual se a contratada alocar funcionários, para o desempenho dos serviços, que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA SUSPENSÃO DO CONTRATO

**13.1** - O cronograma de desembolso poderá ser alterado de acordo com a disponibilidade financeira do Contratante, podendo inclusive haver suspensão temporária da execução do contrato, sem que caiba indenização à Contratada.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DO FORO

**14.1** - Fica eleito o Foro da Comarca de Itaipava-SP. para dirimir as dúvidas oriundas do presente contrato.

E, por estarem assim justas e contratadas, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.  
Itaipava, ..... de ..... de .....

XXXXXXXXXXXXX  
Prefeitura de Itaipava  
CONTRATANTE

XXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXX  
CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1 - \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ 2 - \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

## 11. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E CRITÉRIO DE DESEMPATE

**11.1** - No julgamento das propostas, desde que atendidas todas as condições estabelecidas neste edital, considerar-se-á vencedora a proposta de menor preço global.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**11.2** - Quando houver participação nesta licitação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte, considerar-se-á empate quando a proposta dessas empresas for igual ou até 10% superior à proposta classificada em primeiro lugar.

**11.3** - A Comissão Permanente de Licitação, ao comunicar o resultado de julgamento das propostas, por meio da imprensa oficial e via email, e verificando a hipótese de empate, determinará a realização de Sessão Pública para desempate.

**11.4** - A Sessão Pública para desempate acontecerá no prazo de 03 (três) dias após a comunicação do resultado de julgamento, devendo a microempresa e/ou empresa de pequeno porte apresentar proposta de preços devidamente ajustada e inferior à da primeira colocada, sob pena de preclusão.

**11.5** - Na hipótese de microempresas e/ou empresas de pequeno porte empatadas com o mesmo valor será realizada sorteio, nos termos da Lei nº 8.666/93.

**11.6** - Caso não ocorra à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte vencedora após a realização de desempate ou a não oferta de proposta, nos termos do item 8.2, o objeto será adjudicado em favor da proposta originariamente classificada em primeiro lugar.

**11.7** - À Comissão Permanente de Licitação, além do recebimento e exame da documentação e das propostas, caberá julgamento em obediência às condições aqui estabelecidas, bem como decidir quanto às dúvidas ou omissões deste Edital, com base na legislação vigente.

## 12. DESPESA ORÇAMENTÁRIA

**12.1** - As despesas atenderão com recursos decorrentes das dotações orçamentárias vigente no exercício de 2023.

Ficha nº 204/205  
Reserva: 53/2023 e 54/2023

**12.2** - Após indicação da empresa vencedora pela Comissão de Licitação e devidamente autorizada pelo Prefeito Municipal, o Setor de Contabilidade procederá a emissão da NOTA DE EMPENHO para a formalização do contrato, o qual deverá ser assinado pela Contratada em até 03 (três) dias úteis, sob pena de ser convocada a licitante classificada em segundo



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAI

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

lugar, ficando aquela sujeita a aplicação das penalidades previstas neste edital.

## 13. PAGAMENTO

**13.1** - Conforme consta da minuta do contrato do presente instrumento e medidos conforme cronograma físico financeiro.

**13.2** - As notas fiscais emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Itai deverão ser enviadas na data de emissão o arquivo XML e danf (em pdf) para [danfe@itai.sp.gov.br](mailto:danfe@itai.sp.gov.br), até as 13h (horário de Brasília) do dia da sua emissão, as notas não poderão ser emitidas com data de sábado, domingo, feriado e feriado prolongado. A empresa deve se atentar aos feriados municipais e estaduais.

## 14. REAJUSTAMENTO

**14.1** - O reajuste dos contratos com vigência até 01 ano, encontra-se suspenso até disciplinamento diverso, oriundo de legislação federal e nas condições desta.

**14.2** - Caso o contrato seja prorrogado de acordo com o limite da Lei 8.666/93, depois de findos 12 (doze) meses será pactuado o reajustamento dos preços, SOBRE O SALDO REMANESCENTE, a partir da data da apresentação da proposta.

**14.2.1** - Os eventos remanescentes serão reajustados tendo como índice o INCC (Índice Nacional da Construção Civil), publicado pela Fundação Getúlio Vargas, quando então voltará a haver nova suspensão de reajustes, salvo alterações supervenientes na legislação vigente e dependendo de repactuação com o Contratante, ficando estabelecido que os eventos posteriores ao 12º (décimo segundo) mês que tiverem suas execuções antecipadas não sofrerão reajuste, bem como aqueles que no mês supracitado estejam com suas execuções atrasadas por culpa da Contratada.

## 15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**15.1** - A Contratada obriga-se a:

**a)** Executar os serviços de acordo com a melhor técnica aplicável, com zelo e diligência, bem como manter as áreas de trabalho continuamente



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

limpas e desimpedidas, observando o disposto na legislação e nas normas relativas à proteção ambiental, fazendo, inclusive, a remoção dos entulhos.

**b)** Providenciar as liberações provisórias, definitivas e necessárias, órgãos fiscalizadores e ao CREA. **Colocação de placa de identificação da obra, de acordo com dizeres e modelo da administração.**

**c)** Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços, devendo os materiais a ser empregado receber aprovação, no momento do recebimento, por escrito, do Contratante que se reserva no direito de rejeitá-los caso não satisfaçam os padrões especificados.

**d)** Fornecer todos os materiais indispensáveis à boa execução dos serviços contratados, de acordo com as especificações técnicas e projetos executivos, assumindo inclusive as despesas referentes a transportes, cargas, descargas e movimentação de materiais, suas respectivas perdas e estocarem, dentro e fora do canteiro de obras, devendo os materiais empregados serem de primeira qualidade e especificados nos projetos. A empresa se obriga a entregar os materiais com qualidade igual ou superior às descritas neste edital, ficando sujeitos à escolha da Prefeitura Municipal de Itaipava material de qualidade compatível aos apontados no projeto, se a marca, modelo ou referência cotado na proposta não atender às especificações determinadas.

**e)** Quaisquer discordâncias entre projetos, planilhas orçamentárias e/ou encargos, deverão ser levados sempre em conta a maior quantidade resultante para efeito de orçamento e composição de preço global da obra, quando se fizer necessário, para garantir a total execução da obra para benefício da Contratante.

**f)** Para conclusão integral da obra e aceitação por parte do Contratante, deverão ser previsto todos os itens inerentes para conclusão de todo e qualquer serviço, mesmo que estes não estejam demonstrados na planilha orçamentária, pois as partes inerentes devem ser de total entendimento por parte dos Engenheiros (arquitetos) responsáveis técnicos.

**g)** Cumprir as legislações federais, estaduais e municipais, bem como seguir as normas relativas à segurança e medicina do trabalho, diligenciando para que seus empregados e os e seus subcontratados trabalhem com Equipamento de Proteção Individual (EPI), para que não haja risco de paralisação da obra.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

**h)** Executar sob sua responsabilidade todas as instalações provisórias, alojamentos, refeitórios, depósitos, escritório para fiscalização e administração destinados ao atendimento das necessidades durante a execução dos serviços.

## 15.2- DA EXECUÇÃO

**a) Providenciar, na assinatura do contrato, a Anotação de Responsabilidade Técnico (ART) no CREA/SP.**

**b)** Responsabilizar-se pelo pagamento de eventuais multas aplicadas por quaisquer autoridades federais, estaduais e municipais, em consequência de fato a ela imputável e relacionado com os serviços e fornecimento contratados.

**c)** Providenciar a aprovação junto aos órgãos competentes, de todas as alterações que possam ser feitas nos projetos originais, desde que ouvidos seus autores, arcando com os custos operacionais, se der causa a alteração. Caso tais alterações sejam solicitados pela Prefeitura Municipal de Itaipava, este arcará com seus custos.

**d)** Responsabilizar-se por qualquer dano ou destruição que os serviços executados venham a sofrer, até a definitiva aceitação pela Prefeitura Municipal de Itaipava, bem como por indenizações que possam ser devidas a terceiros, por fatos oriundos dos serviços e fornecimento contratados, mesmo que ocorridos na via pública.

**e)** Manter no local de execução dos serviços, 'DIÁRIO DE OBRA', com folhas triplas devidamente numeradas e assinadas pelas partes, onde serão feitas as anotações diárias sobre o andamento dos trabalhos tais como; indicações técnicas, início e término das etapas de serviços, causas e datas de início e término de eventuais interrupções dos serviços, assuntos que requeiram providências das partes, recebimento de materiais com quantidade e qualidade em acordo com o projeto e proposta.

**f)** Promover o afastamento, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento da notificação, de qualquer dos seus empregados que não corresponder à confiança ou perturbar a ação pela Secretaria Municipal de Obras e Saneamento da Prefeitura Municipal de Itaipava.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

- g)** Manter, durante todo o período de vigência do Contrato, todas as condições que ensejaram a sua contratação, particularmente no que tange à regularidade fiscal e à capacidade técnica e operativa.
- h)** Responsabilizar-se pelos encargos provenientes de qualquer acidente que venha a vitimar um ou mais dos empregados alocados na execução dos serviços contratados, assim como indenização que porventura daí originarem e por tudo mais quanto as leis sociais e trabalhistas e fiscais, decorrentes da execução dos serviços.
- i)** Fornecer, juntamente com a emissão da nota fiscal, comprovantes de pagamentos dos empregados, informações na SEFIP e recolhimento dos encargos sociais, trabalhistas e fiscais, decorrentes da execução deste contrato.
- j)** Dirigir, sob sua inteira responsabilidade, o pessoal adequado e capacitado que necessitar, em todos os níveis de trabalho, para execução dos serviços, correndo por sua conta e risco toda responsabilidade de qualquer natureza, não tendo a Prefeitura Municipal de Itaipava nenhum vínculo empregatício com o referido pessoal.
- l)** Manter permanentemente na obra, um engenheiro responsável pela sua execução, nos termos da Lei nº 6.496/77, com autoridade para responder pela empresa, representá-la junto a Prefeitura Municipal de Itaipava, bem como resolver problemas referentes aos serviços contratados.
- m)** Reforçar a sua equipe de técnicos na obra, se ficar constatada insuficiência da mesma, para permitir a execução dos serviços dentro do prazo previsto.
- n)** Afastar, imediatamente, o engenheiro credenciado, o preposto, o mestre, o operário ou qualquer outro elemento do seu quadro de funcionários, cuja permanência na obra for julgada inconveniente pela Prefeitura Municipal de Itaipava, substituindo-os também de imediato.
- o)** Retirar do canteiro e dos locais da obra todo e qualquer material que for rejeitado em inspeção feita pela Prefeitura Municipal de Itaipava, substituindo-o em 24 (vinte e quatro) horas.
- p)** **Manter, durante a execução da obra, a vigilância** da mesma e a proteção e conservação dos serviços executados até sua entrega a Prefeitura Municipal de Itaipava e ainda a colocação de placa nominativa da



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

obra com dimensões, dizeres e símbolos determinados pela fiscalização da mesma.

**q)** Os serviços não aceitos deverão ser refeitos sem ônus para a Prefeitura Municipal de Itaipava, quando for constatado o emprego de material inadequado ou a execução imprópria do serviço, à vista das especificações respectivas, sem que disto resulte atraso na execução da obra.

**r)** Proceder, ao final da obra, a demolição das instalações provisórias dos canteiros, limpeza e remoção do material desnecessário indesejável.

**s)** Permitir e facilitar a Prefeitura Municipal de Itaipava a inspeção da obra em qualquer dia e hora, prestando todos os informes e esclarecimentos solicitados, relacionados com os serviços contratados.

**t)** A contratada, ao término da obra, deverá deixar o local livre de entulhos e detritos, correndo a remoção destes às suas expensas, para locais adequados e fora do terreno. Deve ainda, providenciar a limpeza dos serviços de modo que a obra seja entregue em perfeitas condições e utilização imediata.

## 16. ENTREGA DA OBRA

**16.1** - Quando da conclusão dos serviços dentro do prazo máximo estipulado de **12 (doze) meses**, a Contratada notificará a Prefeitura Municipal de Itaipava, por intermédio da fiscalização, para que procedam as vistorias necessárias e, confirmada a conclusão dos serviços, lavrar o Termo de Recebimento Provisório.

**16.2** - Decorridos os 30 (trinta) dias da data da assinatura do Termo de Entrega e Recebimento Provisório, o Setor de Obras e Engenharia da Prefeitura Municipal de Itaipava examinará o trabalho executado, verificando o fiel cumprimento das cláusulas do Contrato e seus Anexos, e fará relatório de todas as deficiências encontradas, as quais a contratada deverá sanar no prazo máximo de 30 (trinta) dias da data da comunicação das reivindicações da fiscalização, referentes a defeitos construtivos, falhas de execução e demais exigências contratuais.

**16.2.1** - Nos 15 (quinze) dias seguintes, o Setor de Obras e Engenharia verificarão se todas as deficiências anotadas foram eliminadas.

**16.3** - Caso o prazo de verificação e recebimento estipulado no item 15.2 seja considerado insuficiente para que sejam sanadas todas as deficiências anotadas, poderá ser concedida uma dilação do prazo por



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

mais 30 (trinta) dias, desde que a garantia do Contrato seja renovada pelo mesmo período.

**16.4** - Decorrido o prazo normal ou especial, que tenha sido concedido, e desde que as irregularidades tenham sido sanadas, será lavrado o Termo de Entrega e Recebimento Definitivo.

**16.5** - A assinatura do Termo de Entrega e Recebimento Definitivo indica que o objeto recebido está conforme o Contrato, ficando a contratada quite com os encargos contratuais, mas permanecendo sua responsabilidade pela solidez e segurança da obra nos termos das legislações Civil (art. 618 do Código Civil), Profissional e Penal aplicáveis, não sendo a presença do responsável pelo Setor de Obras e Engenharia da Prefeitura Municipal de Itaipava motivo para diminuição da responsabilidade da contratada.

**16.5.1** - O Termo de Entrega e Recebimento Definitivo será lavrado e assinado pelo responsável do Setor de Obras e Engenharia da Prefeitura Municipal de Itaipava e pelo representante da contratada.

## 17. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**17.1** - O descumprimento de quaisquer das obrigações descritas no presente instrumento poderá ensejar abertura de processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa, com aplicação das seguintes sanções, de acordo com o capítulo IV da Lei 8.666/93:

**a)** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total proposto, pela não apresentação da garantia para formalização do contrato ou pela recusa em assinar o mesmo no prazo estipulado do item 9.2 do Edital.

**b)** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos, de acordo com a natureza da falta.

**c)** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**17.2** - As multas imputadas à Contratada cujo montante seja superior ao mínimo estabelecido pelo Ministério da Fazenda e não pagas no prazo concedido pela Administração serão inscritas em Dívida Ativa da Prefeitura



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

Municipal de Itaí e cobradas com base na Lei 6.830/80, sem prejuízo da correção monetária pelo IGP-M ou outro índice que porventura venha a substituí-lo.

**17.3** - As demais sanções relativas à contratação encontram-se discriminadas na minuta do contrato.

## 18. RECURSOS

**18.1** - Das decisões proferidas pela Comissão de Licitação, caberão recursos nos termos do Artigo 109 e parágrafos da Lei 8.666/93.

**18.2** - A empresa licitante poderá apresentar recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis a partir da divulgação oficial do julgamento da habilitação e das propostas, que se dará da ciência da decisão.

**18.3** - Interposto recurso, serão comunicados as demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis. Caso a Comissão não reconsidere o ato recorrido, submeterá à apreciação da autoridade superior, que decidirá no prazo de 05 (cinco) dias.

**18.4** - Não terão direito de impugnar, perante a Administração, os termos deste edital, aqueles que, tendo-os aceito sem objeção, venham a apontar, depois da abertura dos envelopes, falhas ou irregularidades que o viciaram, hipótese em que tal manifestação não terá efeito de recurso.

**18.5** - É vedada a licitante a utilização de recurso ou impugnação como expediente protelatório ou que vise a tumultuar o procedimento da licitação. Identificado tal comportamento, poderá a Comissão de Licitação ou, se for o caso, a autoridade superior, arquivar sumariamente os expedientes, bem como levar tais fatos ao conhecimento do Ministério Público Federal, o qual para determinar abertura de Inquérito Criminal, pelo crime do Artigo 93 da Lei 8.666/93.

**18.6** - Os recursos referentes às fases de habilitação e julgamento de propostas terão efeito suspensivo, não tendo nos demais casos, salvo se a autoridade competente decidir atribuir eficácia suspensiva aos demais recursos interpostos.

**18.7** - Os recursos deverão ser apresentados junto ao Setor de Licitação, localizado à Avenida Santo Antônio, nº 805 (pisos superior), Jardim Bela Vista em horário comercial, não sendo admitida a interposição de recursos por meio magnético ou via fac-símile.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

## 19. DISPOSIÇÕES GERAIS

**19.1** – A Prefeitura Municipal de Itaipava reserva-se no direito de optar pela adjudicação à empresa colocada em segundo lugar, se a primeira colocada recusar-se a executar a obra proposta, sujeitando-se a empresa recusante às penalidades legais cabíveis.

**19.2** - É facultada à Comissão de Licitação ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que precisasse constar originalmente da habilitação e proposta de preços.

**19.3** - A Contratada deverá fazer a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do respectivo contrato no CREA, conforme determinam as Leis nºs 5.194, de 24.12.66, e 6.496, de 07.12.77, e a Resolução nº 307, de 28.07.86, do CONFEA e também da conclusão da obra.

**19.4** - A autoridade superior poderá desclassificar a licitante vencedora, através de despacho fundamentado, caso tenha conhecimento de qualquer fato anterior ou posterior ao julgamento desta licitação que venha desaboná-la técnica, financeira ou administrativamente.

**19.5** - A critério da Prefeitura Municipal de Itaipava, os objetos da presente licitação poderão ser aumentados ou diminuídos, bem como seus itens cancelados parcial ou totalmente, podendo também o Edital ser anulado, revogado no todo ou em parte, sem que por tais motivos tenham as empresas licitantes direito a qualquer reclamação ou indenização.

**19.5.1** - O cronograma físico-orientativo poderá ser alterado de acordo com a disponibilidade financeira da Prefeitura Municipal de Itaipava, alterando-se desta forma, o cronograma de desembolso, podendo inclusive haver suspensão temporária da execução do contrato, sem que caiba indenização à Contratada.

**19.6-** A Contratada assumirá, integral e exclusivamente, todas as responsabilidades, no que diz respeito às obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e todos os demais encargos que incidam e, por ventura, venham a incidir sobre o objeto deste Edital.

**19.7** - A Contratada assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Departamento de Orçamento e Finanças

Setor de Licitações

Tomada de Preços nº 13/2023

Processo nº 308/2023

pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados a Contratante ou a terceiros na execução deste contrato.

**19.8** - A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinado.

**19.9** - Todos os serviços não descritos neste Edital, mas que sejam necessários e imprescindíveis à consecução dos serviços, objeto desta licitação, deverão ser executados pela Contratada.

**19.10** - Nos casos omissos ou divergentes sobre especificações, desenhos e demais documentos de projetos, prevalecerá a interpretação da responsável técnica pela obra desta Prefeitura Municipal de Itaipava.

**19.11** - Nenhum serviço pode ser modificado sem a prévia autorização, por escrito, desta Prefeitura.

**19.12** - Ocorrendo a hipótese prevista no número anterior, o objeto da presente licitação poderá ser adjudicado às licitantes remanescentes, na ordem de classificação, nas condições propostas pela licitante vencedora.

## 20. INFORMAÇÕES

**20.1** - Dúvidas quanto ao projeto básico poderão ser sanadas com o Setor de Obras e Engenharia.

**20.2** - Outras informações e esclarecimentos relativos à licitação poderão ser obtidas à Avenida Santo Antônio, nº 805 (pisos superior), Jardim Bela Vista, CEP: 18.730-112, Seção de Licitações, pelo telefone (14) 3761-0067, de segunda a sexta-feira, das 13h às 17h.

**Itaipava, 17 de Fevereiro de 2023.**

**José Ramiro Antunes do Prado**  
**PREFEITO MUNICIPAL**





## PLANILHA ORÇAMENTÁRIA



**OBRA:** INFRAESTRUTURA URBANA - PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.  
**LOCAL:** RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS, JARDIM BRASIL, ITAÍ/SP.  
**DATA**  
**BASE:** CDHU 187 08/2022 - SEM DESONERAÇÃO; SINAPI (08/2022) - SEM DESONERAÇÃO  
**BDI:** 24,17%  
**DEMANDA:** 22068

SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM, PROLONGAMENTO DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.								
ITEM	CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	QUANT	P. UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)	TOTAL COM BDI 24,17%
01.00	SERVIÇOS PRELIMINARES							
01.01	02.08.020	CDHU	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO PARA OBRA	M2	24,00	R\$ 881,19	R\$ 21.148,56	R\$ 26.260,17
			SUB-TOTAL				R\$ 21.148,56	R\$ 26.260,17
02.00	DRENAGEM							
02.01	02.10.040	CDHU	LOCAÇÃO DE REDE DE CANALIZAÇÃO	M	287,21	R\$ 1,44	R\$ 413,58	R\$ 513,54
02.02	07.02.020	CDHU	ESCAVAÇÃO MECANIZADA DE VALAS OU CAVAS COM PROFUNDIDADE DE ATÉ 2 M	M3	994,54	R\$ 11,46	R\$ 11.397,43	R\$ 14.152,19
02.03	07.11.040	CDHU	REATERRO COMPACTADO MECANIZADO DE VALA OU CAVA COM ROLO, MÍNIMO DE 95% PN	M3	861,63	R\$ 23,81	R\$ 20.515,41	R\$ 25.473,98
02.04	11.18.140	CDHU	LASTRO E/OU FUNDAÇÃO EM RACHÃO MECANIZADO	M3	129,24	R\$ 179,69	R\$ 23.223,14	R\$ 28.836,17
02.05	08.01.040	CDHU	ESCORAMENTO DE SOLO DESCONTÍNUO	M2	217,41	R\$ 54,36	R\$ 11.818,41	R\$ 14.674,92
02.06	11.18.020	CDHU	LASTRO DE AREIA	M3	43,08	R\$ 226,98	R\$ 9.778,30	R\$ 12.141,71
02.07	46.12.060	CDHU	TUBO DE CONCRETO (PS-2), DN= 400MM	M	61,79	R\$ 112,57	R\$ 6.955,70	R\$ 8.636,89
02.08	46.12.160	CDHU	TUBO DE CONCRETO (PA-2), DN= 800MM	M	225,42	R\$ 388,65	R\$ 87.609,48	R\$ 108.784,69
02.09	49.12.030	CDHU	BOCA DE LOBO DUPLA TIPO PMSP COM TAMPA DE CONCRETO	UN	8,00	R\$ 5.587,64	R\$ 44.701,12	R\$ 55.505,38
02.10	49.12.110	CDHU	POÇO DE VISITA DE 1,60 X 1,60 X 1,60 M - TIPO PMSP	UN	3,00	R\$ 6.290,88	R\$ 18.872,64	R\$ 23.434,16
02.11	49.12.120	CDHU	CHAMINÉ PARA POÇO DE VISITA TIPO PMSP EM ALVENARIA, DIÂMETRO INTERNO 70 CM - PESCOÇO	M	3,00	R\$ 661,11	R\$ 1.983,33	R\$ 2.462,70
02.12	49.06.420	CDHU	TAMPÃO EM FERRO FUNDIDO, DIÂMETRO DE 600 MM, CLASSE D 400 (RUPTURA> 400 KN)	UN	3,00	R\$ 486,93	R\$ 1.460,79	R\$ 1.813,86
			SUB-TOTAL				R\$ 238.729,33	R\$ 296.430,19
03.00	PAVIMENTAÇÃO/ GUIAS E SARJETAS							
03.01	54.01.030	CDHU	ABERTURA E PREPARO DE CAIXA ATÉ 40 CM, COMPACTAÇÃO DO SUBLEITO MÍNIMO DE 95% DO PN E TRANSPORTE ATÉ O RAIO DE 1 KM	M2	2.028,03	R\$ 29,58	R\$ 59.989,13	R\$ 74.488,50
03.02	07.01.020	CDHU	ESCAVAÇÃO E CARGA MECANIZADA EM SOLO DE 1ª CATEGORIA, EM CAMPO ABERTO	M3	1.467,91	R\$ 17,31	R\$ 25.409,52	R\$ 31.551,00
03.03	05.10.021	CDHU	TRANSPORTE DE SOLO DE 1ª E 2ª CATEGORIA POR CAMINHÃO PARA DISTÂNCIAS SUPERIORES AO 2º KM ATÉ O 3º KM	M3	1.467,91	R\$ 13,04	R\$ 19.141,55	R\$ 23.768,06



03.04	96390	SINAPI	EXECUÇÃO E COMPACTAÇÃO DE BASE E OU SUB BASE PARA PAVIMENTAÇÃO DE SOLO (PREDOMINANTEMENTE ARENOSO) COM CIMENTO (TEOR DE 4%) - EXCLUSIVE SOLO, ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE. AF_11/2019	M3	1.090,76	R\$ 80,53	R\$ 87.838,90	R\$ 109.069,56
03.05	54.03.240	CDHU	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA IMPERMEABILIZANTE	M2	2.028,03	R\$ 15,72	R\$ 31.880,63	R\$ 39.586,18
03.06	54.03.230	CDHU	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE	M2	2.028,03	R\$ 7,80	R\$ 15.818,63	R\$ 19.642,00
03.07	54.03.210	CDHU	CAMADA DE ROLAMENTO EM CONCRETO BETUMINOSO USINADO QUENTE - CBUQ	M3	81,12	R\$ 1.704,31	R\$ 138.253,63	R\$ 171.669,53
03.08	99064	SINAPI	LOCAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO. AF_10/2018	M	250,00	R\$ 0,90	R\$ 225,00	R\$ 279,38
03.09	94267	SINAPI	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO COM EXTRUSORA, 45 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 30 CM BASE DA SARJETA) X 22 CM ALTURA. AF_06/2016	M	479,66	R\$ 54,10	R\$ 25.949,61	R\$ 32.221,63
03.10	94268	SINAPI	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO CURVO COM EXTRUSORA, 45 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 30 CM BASE DA SARJETA) X 22 CM ALTURA. AF_06/2016	M	18,62	R\$ 59,47	R\$ 1.107,33	R\$ 1.374,97
			<b>SUB-TOTAL</b>				<b>R\$ 405.613,93</b>	<b>R\$ 503.650,81</b>
<b>TOTAL</b>								<b>R\$ 826.341,17</b>
<b>SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA AO REDOR DO PROLONGAMENTO DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS (CONTRAPARDIDA DO MUNICÍPIO)</b>								
04.00	<b>DEMOLIÇÕES</b>							
04.01	03.07.030	CDHU	DEMOLIÇÃO (LEVANTAMENTO) MECANIZADA DE PAVIMENTO ASFÁLTICO, INCLUSIVE FRAGMENTAÇÃO E ACOMODAÇÃO DO MATERIAL	M2	443,35	R\$ 26,17	R\$ 11.602,47	R\$ 14.406,79
04.02	03.01.240	CDHU	DEMOLIÇÃO MECANIZADA DE PAVIMENTO OU PISO EM CONCRETO, INCLUSIVE FRAGMENTAÇÃO, CARREGAMENTO, TRANSPORTE ATÉ 1 QUILOMETRO E DESCARREGAMENTO	M2	21,60	R\$ 31,80	R\$ 686,88	R\$ 852,90
			<b>SUB-TOTAL</b>				<b>R\$ 12.289,35</b>	<b>R\$ 15.259,69</b>
05.00	<b>DRENAGEM</b>							
05.01	02.10.040	CDHU	LOCAÇÃO DE REDE DE CANALIZAÇÃO	M	241,75	R\$ 1,44	R\$ 348,12	R\$ 432,26
05.02	07.02.020	CDHU	ESCAVAÇÃO MECANIZADA DE VALAS OU CAVAS COM PROFUNDIDADE DE ATÉ 2 M	M3	826,45	R\$ 11,46	R\$ 9.471,12	R\$ 11.760,29
05.03	07.11.040	CDHU	REATERRO COMPACTADO MECANIZADO DE VALA OU CAVA COM ROLO, MÍNIMO DE 95% PN	M3	725,25	R\$ 23,81	R\$ 17.268,20	R\$ 21.441,92
05.04	11.18.140	CDHU	LASTRO E/OU FUNDAÇÃO EM RACHÃO MECANIZADO	M3	108,79	R\$ 179,69	R\$ 19.548,48	R\$ 24.273,34
05.05	08.01.040	CDHU	ESCORAMENTO DE SOLO DESCONTÍNUO	M2	177,34	R\$ 54,36	R\$ 9.640,20	R\$ 11.970,24
05.06	11.18.020	CDHU	LASTRO DE AREIA	M3	36,26	R\$ 226,98	R\$ 8.230,29	R\$ 10.219,56
05.07	46.12.060	CDHU	TUBO DE CONCRETO (PS-2), DN= 400MM	M	80,32	R\$ 112,57	R\$ 9.041,62	R\$ 11.226,98
05.08	46.12.160	CDHU	TUBO DE CONCRETO (PA-2), DN= 800MM	M	161,43	R\$ 388,65	R\$ 62.739,77	R\$ 77.903,97
05.09	49.12.030	CDHU	BOCA DE LOBO DUPLA TIPO PMSP COM TAMPA DE CONCRETO	UN	6,00	R\$ 5.587,64	R\$ 33.525,84	R\$ 41.629,04
05.10	49.12.110	CDHU	POÇO DE VISITA DE 1,60 X 1,60 X 1,60 M - TIPO PMSP	UN	3,00	R\$ 6.290,88	R\$ 18.872,64	R\$ 23.434,16
05.11	49.12.120	CDHU	CHAMINÉ PARA POÇO DE VISITA TIPO PMSP EM ALVENARIA, DIÂMETRO INTERNO 70 CM - PESCOÇO	M	3,00	R\$ 661,11	R\$ 1.983,33	R\$ 2.462,70
05.12	49.06.420	CDHU	TAMPÃO EM FERRO FUNDIDO, DIÂMETRO DE 600 MM, CLASSE D 400 (RUPTURA> 400 KN)	UN	3,00	R\$ 486,93	R\$ 1.460,79	R\$ 1.813,86
			<b>SUB-TOTAL</b>				<b>R\$ 192.130,40</b>	<b>R\$ 238.568,32</b>
06.00	<b>RECONSTRUÇÃO DO PAVIMENTO</b>							
06.01	54.01.220	CDHU	BASE DE BICA CORRIDA	M3	66,52	R\$ 191,49	R\$ 12.737,91	R\$ 15.816,67
06.02	54.03.240	CDHU	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA IMPERMEABILIZANTE	M2	443,35	R\$ 15,72	R\$ 6.969,46	R\$ 8.653,98
06.03	54.01.410	CDHU	VARRIÇÃO DE PAVIMENTO PARA RECAPEAMENTO	M2	1.474,49	R\$ 0,78	R\$ 1.150,10	R\$ 1.428,08

06.04	54.03.230	CDHU	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE	M2	1.917,84	R\$ 7,80	R\$ 14.959,15	R\$ 18.574,78
06.05	54.03.210	CDHU	CAMADA DE ROLAMENTO EM CONCRETO BETUMINOSO USINADO QUENTE - CBUQ	M3	57,53	R\$ 1.704,31	R\$ 98.048,95	R\$ 121.747,39
			<b>SUB-TOTAL</b>				<b>R\$ 133.865,57</b>	<b>R\$ 166.220,90</b>
07.00	<b>RECONSTRUÇÃO E CONSTRUÇÃO DE CALÇADAS</b>							
07.01	02.10.060	CDHU	LOCAÇÃO DE VIAS, CALÇADAS, TANQUES E LAGOAS	M2	700,55	R\$ 1,83	R\$ 1.282,01	R\$ 1.591,87
07.02	17.05.070	CDHU	PISO COM REQUADRO EM CONCRETO SIMPLES COM CONTROLE DE FCK= 20 MPA	M3	35,15	R\$ 914,47	R\$ 32.143,62	R\$ 39.912,73
07.03	34.02.080	CDHU	PLANTIO DE GRAMA SÃO CARLOS EM PLACAS (JARDINS E CANTEIROS)	M2	200,00	R\$ 22,36	R\$ 4.472,00	R\$ 5.552,88
07.04	30.04.100	CDHU	PISO TÁTIL DE CONCRETO, ALERTA / DIRECIONAL, INTERTRAVADO, ESPESSURA DE 6 CM, COM REJUNTE EM AREIA	M2	1,84	R\$ 97,88	R\$ 180,10	R\$ 223,63
07.05	33.06.020	CDHU	ACRÍLICO PARA QUADRAS E PISOS CIMENTADOS	M2	702,95	R\$ 24,55	R\$ 17.257,42	R\$ 21.428,54
07.06	09.42.67	SINAPI	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO COM EXTRUSORA, 45 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 30 CM BASE DA SARJETA) X 22 CM ALTURA. AF. 06/2016	M	12,00	R\$ 54,10	R\$ 649,20	R\$ 806,11
			<b>SUB-TOTAL</b>				<b>R\$ 55.984,35</b>	<b>R\$ 69.515,76</b>
08.00	<b>SINALIZAÇÃO VIÁRIA</b>							
08.01	06.02.020	CDHU	ESCAVAÇÃO MANUAL EM SOLO DE 1ª E 2ª CATEGORIA EM VALA OU CAVA ATÉ 1,5 M	M3	0,18	R\$ 58,41	R\$ 10,51	R\$ 13,05
08.02	11.01.100	CDHU	CONCRETO USINADO, FCK = 20 MPA	M3	0,18	R\$ 424,55	R\$ 76,42	R\$ 94,89
08.03	11.16.040	CDHU	LANÇAMENTO E ADENSAMENTO DE CONCRETO OU MASSA EM FUNDAÇÃO	M3	0,18	R\$ 164,20	R\$ 29,56	R\$ 36,70
08.04	97.05.130	CDHU	COLOCAÇÃO DE PLACA EM SUPORTE DE MADEIRA / METÁLICO - SOLO	M2	0,31	R\$ 69,79	R\$ 21,63	R\$ 26,86
08.05	97.05.140	CDHU	SUPORTE DE PERFIL METÁLICO GALVANIZADO	KG	17,92	R\$ 26,90	R\$ 482,05	R\$ 598,56
08.06	70.03.001	CDHU	PLACA PARA SINALIZAÇÃO VIÁRIA EM CHAPA DE AÇO, TOTALMENTE REFLETIVA COM PELÍCULA I/II - ÁREA ATÉ 2,0 M²	M2	0,31	R\$ 983,06	R\$ 304,75	R\$ 378,41
08.07	70.02.010	CDHU	SINALIZAÇÃO HORIZONTAL COM TINTA VINÍLICA OU ACRÍLICA	M2	17,92	R\$ 38,98	R\$ 698,52	R\$ 867,35
			<b>SUB-TOTAL</b>				<b>R\$ 1.623,44</b>	<b>R\$ 2.015,82</b>
<b>TOTAL</b>								<b>R\$ 491.580,49</b>
<b>TOTAL</b>								<b>R\$ 1.317.921,66</b>

<b>SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM, PROLONGAMENTO DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.</b>		
<b>FONTE</b>	<b>VALOR R\$</b>	<b>PORCENTAGEM %</b>
RECURSO ESTADUAL	R\$ 632.500,00	76,54%
CONTRAPARTIDA PREFEITURA MUNICIPAL DE ÍTAI SP	R\$ 193.841,17	23,46%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 826.341,17</b>	<b>100,00%</b>
<b>SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA AO REDOR DO PROLONGAMENTO DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS (CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO)</b>		
<b>FONTE</b>	<b>VALOR R\$</b>	<b>PORCENTAGEM %</b>
CONTRAPARTIDA PREFEITURA MUNICIPAL DE ÍTAI SP	R\$ 491.580,49	100,00%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 491.580,49</b>	<b>100,00%</b>

<b>RESUMO</b>		
<b><u>FONTE</u></b>	<b><u>VALOR R\$</u></b>	<b><u>PORCENTAGEM %</u></b>
RECURSO ESTADUAL	R\$ 632.500,00	47,99%
CONTRAPARTIDA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAI SP	R\$ 685.421,66	52,01%
<b><u>TOTAL</u></b>	<b><u>R\$ 1.317.921,66</u></b>	<b><u>100.00%</u></b>

**OBSERVAÇÃO 1:** Para que o serviço de pavimentação da Rua Joaquim Tavares dos Santos seja executado, há a necessidade da execução de serviços complementares de rede de drenagem até o PV de rede de água pluviais mais próximo, localizado junto ao cruzamento da Rua Pedro Villen com a Rua Francisco Correa dos Santos, sendo necessário ainda devido a passagem da nova rede de drenagem, o corte e reconstrução do pavimento existente em parte já pavimentada da Rua Joaquim Tavares dos Santos e da Rua Pedro Villen.

**OBSERVAÇÃO 2:** Os serviços de reconstrução do pavimento e reconstrução e construção de calçadas serão de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Itai, fazendo parte da contrapartida, onde na parte do Estado estará vinculado apenas ao objeto principal do Programa Nossa Rua, que é a Pavimentação Asfáltica e a devida rede de drenagem.

ITAI, 29 DE SETEMBRO DE 2022

\_\_\_\_\_  
João Otavio Castilho dos Santos  
Engenheiro Civil - CREA/SP 5069242916  
Departamento de Engenharia,  
Obras e Serviços da Prefeitura Municipal de Itai

\_\_\_\_\_  
José Ramiro Antunes do Prado  
Prefeito Municipal de Itai/SP

## CRONOGRAMA FÍSICO - DESEMBOLSO E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL  
SUBSECRETARIA DE CONVENIOS COM MUNICÍPIOS E ENTIDADES  
NÃO GOVERNAMENTAL

MUNICÍPIO  
**ITAÍ**

OBRA:	PRAZO PROPOSTO		DATA BASE:
	INÍCIO: 30 dias da data de assinatura do convênio		setembro-22

ITEM	SERVIÇOS	UNIDADE	1a. ETAPA		2a. ETAPA		TOTAL
			PERÍODO: 360 dias		PERÍODO: 360 dias		
			PRAZO DE LIBERAÇÃO: em até 30 dias após a expedição da ordem de serviço	PRAZO DE EXECUÇÃO: 330 dias	PRAZO DE LIBERAÇÃO: em até 30 dias após a conclusão da etapa.	PRAZO DE EXECUÇÃO: 330 dias	
1	SERVIÇOS PRELIMINARES	M2	24,00		0,00		24,00
		R\$	R\$ 26.260,17		R\$ 0,00		R\$ 26.260,17
01.01	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO PARA OBRA	M2	24,00		0,00		24,00
		R\$	R\$ 26.260,17		R\$ 0,00		R\$ 26.260,17
2	DRENAGEM	M	287,21		0,00		287,21
		R\$	R\$ 296.430,19		R\$ 0,00		R\$ 296.430,19
02.01	LOCAÇÃO DE REDE DE CANALIZAÇÃO	M	287,21		0,00		287,21
		R\$	R\$ 513,54		R\$ 0,00		R\$ 513,54
02.02	ESCAVAÇÃO MECANIZADA DE VALAS OU CAVAS COM PROFUNDIDADE DE ATÉ 2 M	M3	994,54		0,00		994,54
		R\$	R\$ 14.152,19		R\$ 0,00		R\$ 14.152,19
02.03	REATERRO COMPACTADO MECANIZADO DE VALA OU CAVA COM ROLO, MÍNIMO DE 95% PN	M3	861,63		0,00		861,63
		R\$	R\$ 25.473,98		R\$ 0,00		R\$ 25.473,98
02.04	LASTRO E/OU FUNDAÇÃO EM RACHÃO MECANIZADO	M3	129,24		0,00		129,24
		R\$	R\$ 28.836,17		R\$ 0,00		R\$ 28.836,17
02.05	ESCORAMENTO DE SOLO DESCONTÍNUO	M2	217,41		0,00		217,41
		R\$	R\$ 14.674,92		R\$ 0,00		R\$ 14.674,92
02.06	LASTRO DE AREIA	M3	43,08		0,00		43,08
		R\$	R\$ 12.141,71		R\$ 0,00		R\$ 12.141,71
02.07	TUBO DE CONCRETO (PS-2), DN= 400MM	M	61,79		0,00		61,79
		R\$	R\$ 8.636,89		R\$ 0,00		R\$ 8.636,89
02.08	TUBO DE CONCRETO (PA-2), DN= 800MM	M	225,42		0,00		225,42
		R\$	R\$ 108.784,69		R\$ 0,00		R\$ 108.784,69
02.09	BOCA DE LOBO DUPLA TIPO PMSP COM TAMPA DE CONCRETO	UN	8,00		0,00		8,00
		R\$	R\$ 55.505,38		R\$ 0,00		R\$ 55.505,38
02.10	POÇO DE VISITA DE 1,60 X 1,60 X 1,60 M - TIPO PMSP	UN	3,00		0,00		3,00
		R\$	R\$ 23.434,16		R\$ 0,00		R\$ 23.434,16
02.11	CHAMINÉ PARA POÇO DE VISITA TIPO PMSP EM ALVENARIA, DIÂMETRO INTERNO 70 CM - PESCOÇO	M	3,00		0,00		3,00
		R\$	R\$ 2.462,70		R\$ 0,00		R\$ 2.462,70
02.12	TAMPÃO EM FERRO FUNDIDO, DIÂMETRO DE 600 MM, CLASSE D 400 (RUPTURA> 400 KN)	UN	3,00		0,00		3,00
		R\$	R\$ 1.813,86		R\$ 0,00		R\$ 1.813,86
3	PAVIMENTAÇÃO/ GUIAS E SARJETAS	M2	0,00		2028,03		2028,03
		R\$	R\$ 0,00		R\$ 503.650,81		R\$ 503.650,81
03.01	ABERTURA E PREPARO DE CAIXA ATÉ 40 CM, COMPACTAÇÃO DO SUBLEITO MÍNIMO DE 95% DO PN E TRANSPORTE ATÉ O RAIOS DE 1 KM	M2	0,00		2028,03		2028,03
		R\$	R\$ 0,00		R\$ 74.488,50		R\$ 74.488,50
03.02	ESCAVAÇÃO E CARGA MECANIZADA EM SOLO DE 1ª CATEGORIA, EM CAMPO ABERTO	M3	0,00		1467,91		1467,91
		R\$	R\$ 0,00		R\$ 31.551,00		R\$ 31.551,00
03.03	TRANSPORTE DE SOLO DE 1ª E 2ª CATEGORIA POR CAMINHÃO PARA DISTÂNCIAS SUPERIORES AO 2º KM ATÉ O 3º KM	M3	0,00		1467,91		1467,91
		R\$	R\$ 0,00		R\$ 23.768,06		R\$ 23.768,06
03.04	EXECUÇÃO E COMPACTAÇÃO DE BASE E OU SUB BASE PARA PAVIMENTAÇÃO DE SOLO (PREDOMINANTEMENTE ARENOSO) COM CIMENTO (TEOR DE 4%) - EXCLUSIVE SOLO, ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE. AF_11/2019	M3	0,00		1090,76		1090,76
		R\$	R\$ 0,00		R\$ 109.069,56		R\$ 109.069,56
03.05	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA IMPERMEABILIZANTE	M2	0,00		2028,03		2028,03
		R\$	R\$ 0,00		R\$ 39.586,18		R\$ 39.586,18
03.06	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE	M2	0,00		2028,03		2028,03
		R\$	R\$ 0,00		R\$ 19.642,00		R\$ 19.642,00
03.07	CAMADA DE ROLAMENTO EM CONCRETO BETUMINOSO USINADO QUENTE - CBUQ	M3	0,00		81,12		81,12
		R\$	R\$ 0,00		R\$ 171.669,53		R\$ 171.669,53
03.08	LOCAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO. AF_10/2018	M	0,00		250,00		250,00
		R\$	R\$ 0,00		R\$ 279,38		R\$ 279,38
	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO. MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO	M	0,00		479,66		479,66

03.09	COM EXTRUSORA, 45 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 30 CM BASE DA SARJETA) X 22 CM ALTURA. AF_06/2016	R\$	R\$ 0,00	R\$ 32.221,63	R\$ 32.221,63
03.10	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO CURVO COM EXTRUSORA, 45 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 30 CM BASE DA SARJETA) X 22 CM ALTURA. AF_06/2016	M	0,00	18,62	18,62
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 1.374,97	R\$ 1.374,97
4	DEMOLIÇÕES	M2	443,35	0,00	443,35
		R\$	R\$ 15.259,69	R\$ 0,00	R\$ 15.259,69
04.01	DEMOLIÇÃO (LEVANTAMENTO) MECANIZADA DE PAVIMENTO ASFÁLTICO, INCLUSIVE FRAGMENTAÇÃO E ACOMODAÇÃO DO MATERIAL	M2	443,35	0,00	443,35
		R\$	R\$ 14.406,79	R\$ 0,00	R\$ 14.406,79
04.02	DEMOLIÇÃO MECANIZADA DE PAVIMENTO OU PISO EM CONCRETO, INCLUSIVE FRAGMENTAÇÃO, CARREGAMENTO, TRANSPORTE ATÉ 1 QUILOMETRO E DESCARREGAMENTO	M2	21,60	0,00	21,60
		R\$	R\$ 852,90	R\$ 0,00	R\$ 852,90
5	DRENAGEM	M	241,75	0,00	241,75
		R\$	R\$ 238.568,32	R\$ 0,00	R\$ 238.568,32
05.01	LOCAÇÃO DE REDE DE CANALIZAÇÃO	M	241,75	0,00	241,75
		R\$	R\$ 432,26	R\$ 0,00	R\$ 432,26
05.02	ESCAVAÇÃO MECANIZADA DE VALAS OU CAVAS COM PROFUNDIDADE DE ATÉ 2 M	M3	826,45	0,00	826,45
		R\$	R\$ 11.760,29	R\$ 0,00	R\$ 11.760,29
05.03	REATERRO COMPACTADO MECANIZADO DE VALA OU CAVA COM ROLO, MÍNIMO DE 95% PN	M3	725,25	0,00	725,25
		R\$	R\$ 21.441,92	R\$ 0,00	R\$ 21.441,92
05.04	LASTRO E/OU FUNDAÇÃO EM RACHÃO MECANIZADO	M3	108,79	0,00	108,79
		R\$	R\$ 24.273,34	R\$ 0,00	R\$ 24.273,34
05.05	ESCORAMENTO DE SOLO DESCONTÍNUO	M2	177,34	0,00	177,34
		R\$	R\$ 11.970,24	R\$ 0,00	R\$ 11.970,24
05.06	LASTRO DE AREIA	M3	36,26	0,00	36,26
		R\$	R\$ 10.219,56	R\$ 0,00	R\$ 10.219,56
05.07	TUBO DE CONCRETO (PS-2), DN= 400MM	M	80,32	0,00	80,32
		R\$	R\$ 11.226,98	R\$ 0,00	R\$ 11.226,98
05.08	TUBO DE CONCRETO (PA-2), DN= 800MM	M	161,43	0,00	161,43
		R\$	R\$ 77.903,97	R\$ 0,00	R\$ 77.903,97
05.09	BOCA DE LOBO DUPLA TIPO PMSP COM TAMPA DE CONCRETO	UN	6,00	0,00	6,00
		R\$	R\$ 41.629,04	R\$ 0,00	R\$ 41.629,04
05.10	POÇO DE VISITA DE 1,60 X 1,60 X 1,60 M - TIPO PMSP	UN	3,00	0,00	3,00
		R\$	R\$ 23.434,16	R\$ 0,00	R\$ 23.434,16
05.11	CHAMINÉ PARA POÇO DE VISITA TIPO PMSP EM ALVENARIA, DIÂMETRO INTERNO 70 CM - PESCOÇO	M	3,00	0,00	3,00
		R\$	R\$ 2.462,70	R\$ 0,00	R\$ 2.462,70
05.12	TAMPÃO EM FERRO FUNDIDO, DIÂMETRO DE 600 MM, CLASSE D 400 (RUPTURA> 400 KN)	UN	3,00	0,00	3,00
		R\$	R\$ 1.813,86	R\$ 0,00	R\$ 1.813,86
6	RECONSTRUÇÃO DO PAVIMENTO	M2	443,35	443,35	886,70
		R\$	R\$ 82.442,46	R\$ 83.778,44	R\$ 166.220,90
06.01	BASE DE BICA CORRIDA	M3	66,52	0,00	66,52
		R\$	R\$ 15.816,67	R\$ 0,00	R\$ 15.816,67
06.02	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA IMPERMEABILIZANTE	M2	443,35	0,00	443,35
		R\$	R\$ 8.653,98	R\$ 0,00	R\$ 8.653,98
06.03	VARRIÇÃO DE PAVIMENTO PARA RECAPEAMENTO	M2	1474,49	0,00	1474,49
		R\$	R\$ 1.428,08	R\$ 0,00	R\$ 1.428,08
06.04	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE	M2	1917,84	0,00	1917,84
		R\$	R\$ 18.574,78	R\$ 0,00	R\$ 18.574,78
06.05	CAMADA DE ROLAMENTO EM CONCRETO BETUMINOSO USINADO QUENTE - CBUQ	M3	17,94	39,59	57,53
		R\$	R\$ 37.968,95	R\$ 83.778,44	R\$ 121.747,39
7	RECONSTRUÇÃO E CONSTRUÇÃO DE CALÇADAS	M2	0,00	700,55	700,55
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 69.515,76	R\$ 69.515,76
07.01	LOCAÇÃO DE VIAS, CALÇADAS, TANQUES E LAGOAS	M2	0,00	700,55	700,55
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 1.591,87	R\$ 1.591,87
07.02	PISO COM REQUADRO EM CONCRETO SIMPLES COM CONTROLE DE FCK= 20 MPA	M3	0,00	35,15	35,15
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 39.912,73	R\$ 39.912,73
07.03	PLANTIO DE GRAMA SÃO CARLOS EM PLACAS (JARDINS E CANTEIROS)	M2	0,00	200,00	200,00
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 5.552,88	R\$ 5.552,88
07.04	PISO TÁTIL DE CONCRETO, ALERTA / DIRECIONAL, INTERTRAVADO, ESPESSURA DE 6 CM, COM REJUNTE EM AREIA	M2	0,00	1,84	1,84
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 223,63	R\$ 223,63
07.05	ACRÍLICO PARA QUADRAS E PISOS CIMENTADOS	M2	0,00	702,95	702,95
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 21.428,54	R\$ 21.428,54

07.06	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO COM EXTRUSORA, 45 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 30 CM BASE DA SARJETA) X 22 CM ALTURA. AF_06/2016	M	0,00	12,00	12,00
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 806,11	R\$ 806,11
8	SINALIZAÇÃO VIÁRIA	M2	0,00	18,23	18,23
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 2.015,82	R\$ 2.015,82
08.01	ESCAVAÇÃO MANUAL EM SOLO DE 1º E 2º CATEGORIA EM VALA OU CAVA ATÉ 1,5 M	M3	0,00	0,18	0,18
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 13,05	R\$ 13,05
08.02	CONCRETO USINADO, FCK = 20 MPA	M3	0,00	0,18	0,18
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 94,89	R\$ 94,89
08.03	LANÇAMENTO E ADENSAMENTO DE CONCRETO OU MASSA EM FUNDAÇÃO	M3	0,00	0,18	0,18
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 36,70	R\$ 36,70
08.04	COLOCAÇÃO DE PLACA EM SUPORTE DE MADEIRA / METÁLICO - SOLO	M2	0,00	0,31	0,31
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 26,86	R\$ 26,86
08.05	SUPORTE DE PERFIL METÁLICO GALVANIZADO	KG	0,00	17,92	17,92
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 598,56	R\$ 598,56
08.06	PLACA PARA SINALIZAÇÃO VIÁRIA EM CHAPA DE AÇO, TOTALMENTE REFLETIVA COM PELÍCULA IA/IA - ÁREA ATÉ 2,0 M²	M2	0,00	0,31	0,31
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 378,41	R\$ 378,41
08.07	SINALIZAÇÃO HORIZONTAL COM TINTA VINÍLICA OU ACRÍLICA	M2	0,00	17,92	17,92
		R\$	R\$ 0,00	R\$ 867,35	R\$ 867,35
RECURSOS ESTADUAIS			R\$ 316.250,00	R\$ 316.250,00	R\$ 632.500,00
RECURSOS PRÓPRIOS			R\$ 342.710,83	R\$ 342.710,83	R\$ 685.421,66
TOTAL			R\$ 658.960,83	R\$ 658.960,83	R\$ 1.317.921,66

ITAÍ, 18 DE OUTUBRO DE 2022

OBSERVAÇÃO 1: Para que o serviço de pavimentação da Rua Joaquim Tavares dos Santos seja executado, há a necessidade da execução de serviços complementares de rede de drenagem até o PV de rede de água pluviais mais próximo, localizado junto ao cruzamento da Rua Pedro Villen com a Rua Francisco Correa dos Santos, sendo necessário ainda devido a passagem da nova rede de drenagem, o corte e reconstrução do pavimento existente em parte já pavimentada da Rua Joaquim Tavares dos Santos e da Rua Pedro Villen.

OBSERVAÇÃO 2: Os serviços de reconstrução do pavimento e reconstrução e construção de calçadas serão de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Itai, fazendo parte da contrapartida, onde na parte do Estado estará vinculado apenas ao objeto principal do Programa Nossa Rua, que é a Pavimentação Asfáltica e a devida rede de drenagem.

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

Engenheira Civil: João Otavio Castilho Fdoas Santos - CREA/SP 5069242916  
Departamento de Engenharia, Obras e Serviços.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**  
*ESTADO DE SÃO PAULO*

**MEMORIAL DESCRITIVO E CADERNO  
DE ENCARGOS**

**INFRAESTRUTURA URBANA –  
PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA RUA  
JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.**

**MUNICÍPIO DE ITAÍ SP.**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**

**ESTADO DE SÃO PAULO**

**OBRA A SER REALIZADA:** Infraestrutura Urbana – Pavimentação Asfáltica na Rua Joaquim Tavares Dos Santos.

**LOCAL DA OBRA:**

Rua Joaquim Tavares dos Santos, Jardim Brasil, Itaipava/SP.

## **GENERALIDADES**

Deverão ser seguidas todas as normas e especificações da ABNT. Todos os materiais a serem empregados na obra, deverão ser de primeira qualidade, atendendo às normas técnicas e especificações da ABNT.

Mobilização de máquinas e equipamentos necessários para execução da obra, sinalização e desvio de tráfego viário, ficará a cargo da contratada.

### **1. SERVIÇOS PRELIMINARES**

#### ***Placa da Obra***

A empresa contratada deverá instalar placa para identificação da obra na metragem mínima de 4,00 x 1,50 metros, englobando os módulos referentes às placas do Governo do Estado de São Paulo, da empresa Gerenciadora, e do cronograma da obra, constituída por:

- Chapa em aço galvanizado nº18, com tratamento anticorrosivo resistente às intempéries;
- Fundo em compensado de madeira, espessura de 12 mm;
- Requadro e estrutura em madeira;
- Marcas, logomarcas, assinaturas e título da obra, conforme especificações do Manual de Padronização de Assinaturas do Governo do Estado de São Paulo e da empresa Gerenciadora;
- Pontaletes de *Erismia uncinatum* (conhecido como Quarubarana ou Cedrinho), ou *Qualea spp* (conhecida como Cambará), de 3 x 3.

Obs. Não será aceita a substituição do material de confecção por lona ou material semelhante).

#### ***Locação de container tipo escritório e tipo depósito***



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**

**ESTADO DE SÃO PAULO**

Os serviços de locação de contêineres englobam o traslado até o local da obra, a montagem, a instalação, a desmontagem e a remoção completa dos contêineres ao final da obra.

Sendo 01 unidade tipo escritório com 1 sanitário completo (1 vaso sanitário, 1 lavatório e 1 ponto para chuveiro), com piso impermeável e antiderrapante e área mínima de 13,80 m².

Sendo 01 unidade tipo depósito com área mínima de 13,80 m².

Obs. Ambos os contêineres devem ter características que atendam a NR18 (2015).

## **2. DEMOLIÇÕES**

### ***Demolição (levantamento) mecanizada de pavimento asfáltico***

Serviço consiste na demolição mecanizada de pavimento asfáltico e sua fragmentação inclusive base e sub-base, carga transporte até 1,0 km com caminhão basculante com capacidade mínima de 8,0 m³ e seu descarregamento em local a ser indicado pela fiscalização municipal.

Esse serviço será executado nos trechos em que a rede principal e secundária está sob o asfalto (vide memorial de cálculo e prancha de demolições).

Obs.: Está previsto a seleção e a acomodação manual do entulho em lotes conforme as Normas técnicas: NBR 15112, NBR 15113 e NBR 15114.

### ***Demolição mecanizada de pavimento ou piso em concreto***

Serviço consiste na demolição mecanizada e fragmentação de piso em concreto (calçadas), inclusive lastros, com rompedor pneumático (martelete); a carga mecanizada; o transporte com caminhão, até 1 (um) quilômetro; o descarregamento;

Esse serviço será executado nos locais de implantação das bocas-de-lobo onde há piso em concreto pré-existente (vide memorial de cálculo e prancha de demolições).

Obs.: Está previsto a seleção e a acomodação manual do entulho em lotes conforme as Normas técnicas: NBR 15112, NBR 15113 e NBR 15114.

## **3. DRENAGEM**

### ***Locação da Tubulação***

A locação da rede de canalização deve ser executada por topógrafo ou outro profissional qualificado com equipamentos apropriados e a mesma deve seguir alinhamentos e níveis constantes no projeto aprovado pelo o departamento de obras da



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**

**ESTADO DE SÃO PAULO**

prefeitura Municipal de Itaí/SP. Reitero que é imprescindível que possíveis dúvidas quanto a níveis e alinhamentos sejam sanadas antes da execução dos serviços.

## ***Escavação / transporte / reaterro compactado***

A abertura das valas só poderá ser iniciada após o Departamento de Engenharia Obras e Serviços da Prefeitura de Itaí/SP ser comunicado.

Prevê-se um alto índice de interferências nos locais de instalação das tubulações de águas pluviais, portanto, foi previsto o escoramento descontinuo das valas.

De forma a organizar os trabalhos de escavações, fica obrigado a contratada de só iniciar a abertura da vala quando todos os materiais necessários para execução do trecho de rede estiverem disponíveis no local da obra.

As valas que receberão as tubulações serão escavadas segundo a linha de eixo presente no projeto de drenagem, sendo respeitados o alinhamento e as cotas indicadas no projeto.

As valas devem ser abertas no sentido de jusante para montante.

A escavação poderá ser feita manualmente ou mecanicamente com equipamento apropriado. No caso de a escavação ser do tipo mecânica, deve se aproximar do greide previsto para a geratriz inferior da tubulação, devendo o acerto dos taludes e do fundo da vala ser feito manualmente.

A largura livre de trabalho na vala deve ser, no mínimo, igual ao diâmetro externo do tubo acrescido de no mínimo 1,00 m. De maneira a proporcionar segurança na execução e função das características dos solos encontrados durante a execução, pode-se ser estudado o acréscimo de largura útil de trabalho.

Qualquer excesso de escavação ou depressão no fundo da vala deve ser preenchido com material granular fino, compactado.

O material retirado da escavação deve ser depositado a uma distância (medida a partir da borda do talude) superior a metade da profundidade, respeitando o mínimo 1,00 m da borda e sempre que possível de um só lado da vala até o transporte para bota-fora.

Está previsto para etapa de reaterro da vala após o assentamento do tubo a substituição do solo original da vala por solo de 1ª categoria extraído de jazida, a ser indicada pelo Departamento de Obras da Prefeitura Municipal de Itaí/SP. A etapa de reaterro compactado em valas, engloba os respectivos serviços:

- Lançamento e espalhamento de solo fornecido, previamente selecionado;
- Homogeneização do solo;
- Compactação igual ou maior que 95%, em relação ao ensaio do proctor normal, conforme exigências do projeto;
- Controle tecnológico com relação às características e qualidade do material a ser utilizado, ao desvio, em relação à umidade, inferior a 2% e à espessura e homogeneidade das camadas;
- Nivelamento, acertos e acabamentos manuais e ensaios geotécnicos;
- Toda a execução dos serviços bem como os ensaios tecnológicos deverão obedecer às especificações e quantidades mínimas exigidas pelas normas: NBR 5681, NBR 6459, NBR 7180, NBR 7181 e NBR 7182.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

ESTADO DE SÃO PAULO

Obs. Deve ser respeitado o recobrimento mínimo ideal de rede de 1,00m.

A etapa de escavação, transporte e reaterro compactado deve atender as seguintes precauções:

- As escavações devem ter sinalização de advertência, inclusive noturna, e barreiras de isolamento em todo seu perímetro;
- Construção de valetas ou leiras com intuito de desviar o escoamento das águas pluviais em períodos chuvosos, evitando a erosão e enfraquecimento dos escoramentos;
- Valas que fiquem abertas, expostas ou não concluídas, deverão ser protegidas com tábuas ou qualquer outro meio, a fim de prevenir a entrada de corpos estranhos ou lixo de obra em seu interior;
- Após temporais, os trabalhos de escavação somente poderão ser retomados após uma inspeção geral que abranja todos elementos de proteção;

## ***Tubulação***

A tubulação adotada para a execução das obras será de concreto armado, Classes PA1 e PA2 com os respectivos diâmetros internos: 400mm, e 800mm, conforme projeto de drenagem. Segue tabela de diâmetro da tubulação e sua respectiva classe adotada:

Diâmetro nominal (mm)	Classe de resistência
400	PA-1
800	PA-2

A galeria será de concreto pré-moldado, tipo ponta e bolsa, com comprimento mínimo de 0,80 m/unidade.

Os tubos deverão ser retos, sem trincas e nem fraturas nas bordas, apresentar superfície interna e externa suficientemente lisa e dar som claro quando percutido com martelo leve.

Não será permitido nenhuma pintura que oculte defeitos eventualmente existente nos tubos.

De forma a garantir a inexistência de fissuras nos mesmos ou na massa de rejunte, que possam provocar infiltrações de água, **após a instalação da tubulação a mesma deverá ser aprovada pelo teste de Fumaça.**

**Obs.: A tubulação deverá trazer em caracteres bem legíveis a marca, a data de fabricação e a classe a que pertencem.**

## ***Poço de visita***



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**

**ESTADO DE SÃO PAULO**

Os itens poços de visitas compreendem todos os serviços relacionados a construção dos poços de visita, ou seja, confecção, escavação, escoramento da vala, compactação do fundo e confecção de lastro de concreto magro, reaterro e disposição das sobras.

Os mesmos serão executados em alvenaria estrutural de blocos vazados de concreto de 19x19x39cm, laje maciça e fundo de no mínimo de 15cm com revestimento em argamassa de cimento com areia média 1:5. Detalhes do poço de visita é apresentado em projeto anexo.

Os poços de visita contaram com chaminés executas in loco com diâmetro interno de 700mm alvenaria de tijolos maciços revestidos com camada de massa única, e tampões de ferro fundido do tipo articulado assentado com argamassa de cimento e areia na proporção de 1:4, a tampa de possuir capacidade carga superior a 12,5 toneladas e diâmetro 600mm.

Obs.: As formas para as lajes somente serão retiradas após 28 dias de idade do concreto.

## ***BOCA DE LOBO:***

As bocas de lobo do tipo combinada serão duplas, com altura até 1,20 m, constituída por: alvenaria de bloco de concreto estrutural com assentamento em argamassa graute e o fundo será em concreto armado. O revestimento interno será com argamassa de cimento e areia traço 1:3, com uso de polímero impermeabilizante.

As bocas de lobo possuirão uma viga superior para apoio da tampa de concreto armado e contaram com guia tipo chapéu para cada em cada entrada de água, e grelha de ferro fundido simples com requadro que suporte uma carga superior a 12,5 toneladas com a medida de 30 cm de largura x 100 cm de comprimento por segmento.

**Observação:** É de extrema importância que o nível do topo da tampa deve ser o mesmo da calçada.

## ***GUIA / SARJETA / CALÇADA.***

### ***Guia e sarjetas conjugadas de concreto***

A locação das pavimentação, guias e sarjetas deve ser feita por topografo com teodolito eletrônico, com precisão angular de 5 a 7 segundos. E deve ser compatível com o nível das edificações já existentes no local.

As guias e sarjetas serão do tipo conjugados moldado in loco, o alinhamento e nivelamento deve ser compatível com o projeto de pavimentação.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**

**ESTADO DE SÃO PAULO**

O solo abaixo do conjunto deverá ser retirado até uma altura de 0,2m, recomposto e compactado mecanicamente em camadas de no máximo 0,15m de maneira a proporcionar uma compactação ótima.

O canto superior externo da guia será arredondado e a face externa será ligeiramente inclinada. Essas recomendações têm por finalidade evitar danos aos pneumáticos dos veículos ou aos das rodas e seus acessórios.

A área atrás das guias (mínimo de 50 cm) deve ser reaterrada com terra de boa qualidade e compactada mecanicamente.

A superfície da sarjeta deve ser lisa, com declividades adequadas, apropriadas para o escoamento das águas pluviais.

A seção transversal do conjunto guia e sarjeta obedecerá ao formato e dimensões indicadas no projeto.

## **4. DEMOLIÇÃO, RECONSTRUÇÃO ASFALTO E PASSEIO.**

Demolição manual de pavimentação asfáltico e acomodação dos entulhos. Sendo necessário em trechos em que a rede principal e secundaria está sob o asfalto (vide projeto executivo).

Após a instalação da tubulação será recomposto o pavimento asfáltico sobre a valas aterradas, seguindo as etapas de compactação e nivelamento da base e sub base, imprimação de asfalto diluído CM-30, e aplicação de camada de CBUQ com a espessura mínima de 3 cm e a altura final dessa camada deve estar compatível com a altura da camada asfalto no entono. Por fim será executado um recapeamento asfáltico em CBUQ com espessura de 3 cm, em toda a área a faixa de rolamento. Obs.: O recapeamento deve seguir as etapas de limpeza, pintura de ligação com emulsão RR-2C, construção de pavimento e a compactação deve ser executada com rolo de pneu até que a superfície esteja perfeitamente lisa para liberação do trânsito.

Deve ser esperado o tempo mínimo, previsto em normas, para liberação do trânsito.

## **5. Calçada.**

Após a remoção da camada vegetal e limpeza do terreno, será locado as calçadas conforme definido em projeto, regularizado com corte e aterros compensados, e compactação da base da calçada, após deverá receber o revestimento de concreto desempenado com 7 cm de espessura e 1,5m de largura, com juntas de dilatação a cada 2 metros.

Deverá ser executado rampas de acessibilidade conforme orientação do Departamento Obras e serviços da Prefeitura (vide projeto técnico de locação de rampas).



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**

**ESTADO DE SÃO PAULO**

## **6. PAVIMENTAÇÃO**

### **PAVIMENTAÇÃO:**

Abertura de caixa a uma espessura de camada de 0,20m para substituição do solo de baixa resistência existente. E escavação de solo de 1ª categoria em jazida para repor o solo substituído por um solo com a ideal estabilidade.

Transporte por meio de caminhão basculante de solo proveniente da abertura de caixa até depósito, situado a aproximadamente a 2 Km.

Quando o solo for proveniente de jazidas, deve ser transportado em caminhões basculantes cobertos, descarregado na pista e espalhado em camada de espessura e adensamento o mais uniformes possível, de forma a garantir que a espessura da camada compactada e acabada atenda ao projeto.

Para a pulverização o solo deve ser pulverizado com pulverizador em toda a espessura da camada solta.

Adição do cimento e mistura

O cimento deve ser espalhado uniformemente, por processo manual ou mecânico, sobre a superfície do solo pulverizado.

Iniciar a mistura com o solo com utilização do pulverizador imediatamente após o espalhamento do cimento.

A operação deve prosseguir até que se obtenha mistura homogênea em toda a camada. O término da mistura pode ser determinado pela coloração, que deve então ser uniforme, sem áreas de tonalidades diferentes, o que indicaria sua heterogeneidade.

Na adição de água e mistura, logo após a execução da mistura do solo com o cimento, adicionar água em quantidade que se atinja o teor de umidade determinada no ensaio de compactação de campo, mais a parcela de umidade que compensa a perda por evaporação durante a mistura. A distribuição da água sobre a camada de solo e cimento deve ser feita por um carro irrigador em aplicações sucessivas, até que se alcance o teor de umidade desejado.

Homogeneizar a umidade da camada pela passagem do pulverizador, após cada aplicação de água, sendo que, após a última aplicação, ele deve operar até que se consiga mistura homogênea em toda a espessura e largura da camada.

O tempo decorrido entre o início da mistura do solo com o cimento na pista, até o final do umedecimento, não deve exceder 3h.

Na compactação e acabamento imediatamente após a homogeneização, proceder as operações de compactação e acabamento, que devem ser executadas de acordo com normas técnicas.

O material utilizado deverá ser asfalto diluído tipo CM-30, isento de água ou impurezas e obedecer às especificações vigentes. A taxa de aplicação deverá ser 1,0 L / m². Imprimação consiste na aplicação de camada de material betuminoso sobre a superfície da base concluída, antes da execução de um revestimento betuminoso qualquer, objetivando conferir coesão superficial, impermeabilizar e permitir condições de aderência entre esta e o revestimento a ser executado.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**

**ESTADO DE SÃO PAULO**

O ligante betuminoso não deve ser distribuído quando a temperatura ambiente for inferior a 10 °C, ou em dias de chuva, ou quando a superfície a ser imprimada apresentar qualquer sinal de excesso de umidade.

Descrição:

- Após a perfeita conformação geométrica da base, proceder à varredura da superfície, de modo a eliminar todo e qualquer material solto.
- Antes da aplicação do ligante betuminoso a pista poderá ser levemente umedecida.
- Aplica-se, a seguir, o ligante betuminoso adequado, na temperatura compatível com o seu tipo, na quantidade recomendada e de maneira uniforme. A temperatura de aplicação do ligante betuminoso deve ser fixada para cada tipo de ligante, em função da relação temperatura x viscosidade, escolhendo-se a temperatura que proporcione a melhor viscosidade para espalhamento.
- A tolerância admitida para a taxa de aplicação do ligante betuminoso definida pelo projeto e ajustada experimentalmente no campo é de  $\pm 0,2$  l/m<sup>2</sup>.
- Deve-se imprimir a pista inteira em um mesmo turno de trabalho e deixá-la, sempre que possível fechada ao tráfego. Quando isto não for possível, trabalha-se em meia pista, executando a imprimação da adjacente assim que a primeira for permitida ao tráfego. O tempo de exposição da base imprimada ao tráfego é condicionado ao comportamento da mesma, não devendo ultrapassar 30 dias.
- A fim de evitar a superposição ou excesso, nos pontos inicial e final das aplicações, colocam-se faixas de papel transversalmente na pista, de modo que o início e o término da aplicação do ligante betuminoso situem-se sobre essas faixas, as quais serão, a seguir, retiradas. Qualquer falha na aplicação do ligante betuminoso deve ser imediatamente corrigida. Todo carregamento de ligante betuminoso que chegar à obra deve trazer indicação clara de sua procedência, do tipo e quantidade do seu conteúdo e distância de transporte entre a refinaria e o canteiro de obra.

Será executado um revestimento com CBUQ com espessura final de 4,0cm compactado, aplicado com acabadora e compactado com rolo de pneu e chapa, respeitando o greide definido pelo departamento de engenharia da Prefeitura municipal de Itaipava.

Observação: Sendo decorridos mais de sete dias entre a execução da imprimação e a do revestimento, ou no caso de ter havido trânsito sobre a superfície imprimada, ou, ainda ter sido a imprimação recoberta com areia, pó-de-pedra, etc., deve ser feita uma pintura de ligação.

## **7- SINALIZAÇÃO VIÁRIA**



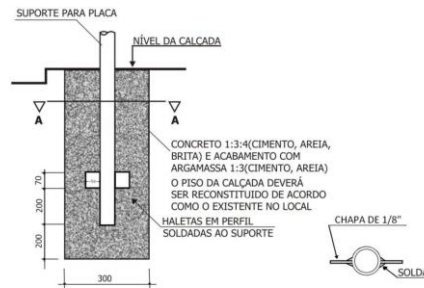
# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

ESTADO DE SÃO PAULO

Compreende os serviços e matérias necessários para fixar o suporte no solo e a placa no suporte.

Com o intuito de se garantir a estabilidade do suporte o mesmo deve possuir aleta em perfil em chapa de 1/8" soldado, deverá também estar chumbado em concreto 1:3:4 a uma profundidade mínima de 0,50 m em uma base de conforme detalhe abaixo.

## ***Detalhe - Fixação suporte***



Fonte: Especificações Técnicas de Sinalização Vertical (BHTrans, 2013)

O suporte deve ser confeccionado em tudo de aço carbono SAE 1010/1020, galvanizado a quente, grau C, de seção circular, com costuras e pontas lisas, em coluna simples e em conformidade com a Norma ABNT NBR-8261/2010, podendo ser aceita também a Norma DIN-2440.

Deve atender às seguintes dimensões:

- Diâmetro Interno: 2. 1,4";
- Espessura da Parede: 3,0 mm;
- Diâmetro Externo: 63,5 mm;
- Comprimento: 4,00m.

A galvanização deverá ser executada após as operações de furação e solda e deverá ser executada nas partes internas e externas da peça, devendo as superfícies apresentarem uma deposição mínima de zinco igual a 350 g/m<sup>2</sup>, quando ensaiado conforme a Norma ABNT NBR - 7397/2007.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

ESTADO DE SÃO PAULO

A galvanização não deverá se separar do material de base quando submetido ao ensaio de aderência pelo Método do Dobramento, conforme a Norma ABNT NBR-7398/2015.

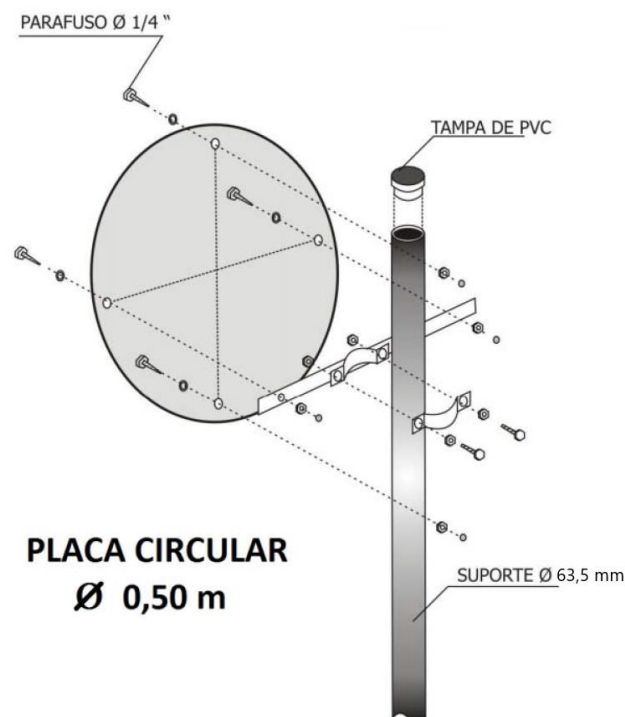
A espessura de galvanização (revestimento de zinco) deverá ser, no mínimo, de 50 micra, quando ensaiada conforme a Norma ABNT NBR-7399/2015.

A galvanização deverá ser uniforme, não devendo existir falhas de zincagem. As peças, quando ensaiadas conforme a Norma ABNT NBR-7400/2015, deverão suportar no mínimo 6 (seis) imersões (Ensaio de Preece) sem apresentar sinais de depósito de cobre e devem permanecer com a cor natural, ou seja, não devem ser pintadas.

A extremidade superior do suporte deve ser fechada com peça de PVC específica para essa vedação com 4 cm de altura (ver detalhe abaixo).

Os suportes devem ser fixados de modo a manter rigidamente as placas em sua posição permanente e apropriada, evitando que sejam giradas ou deslocadas, conforme detalhes apresentados abaixo.

## Detalhe de fixação de placa em suporte

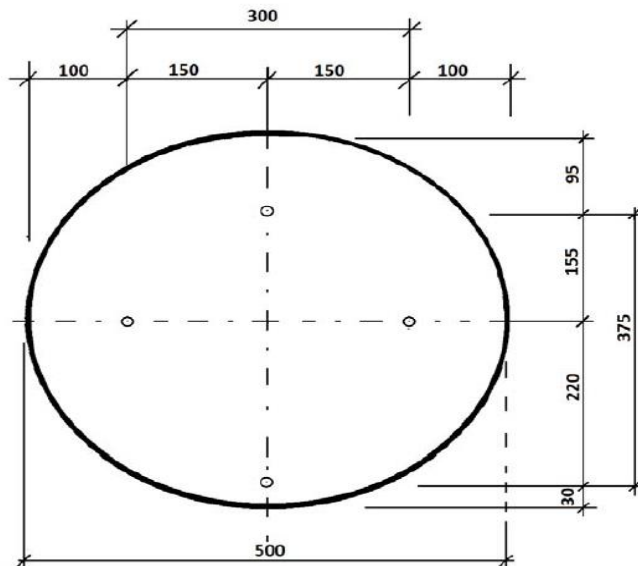


Fonte: Especificações Técnicas de Sinalização Vertical (BHTrans, 2013)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

ESTADO DE SÃO PAULO



Fonte: Especificações Técnicas de Sinalização Vertical (BHTrans, 2013)

A contratada deve comprovar por meio de laudo de ensaio, que a película refletiva atende a norma da ABNT NBR 14644.

O item remunera o fornecimento e instalação de placa de regulamentação, advertência, educativa, de orientação, turística, e de serviços, em chapa de aço tipo NB 1010/1020, com espessura de 1,25 mm, bitola 18, ou espessura de 1,50 mm, bitola 16 - ABNT NBR 11904, área até 2,0 m<sup>2</sup>, totalmente refletiva com película IA/IA, com abraçadeira, parafusos e porcas para fixação da placa.

Serão colocadas placas de sinalização vertical nos pontos indicados em projeto, de acordo com as medidas e indicações constantes no Manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito, Volume I – “Sinalização Vertical de Regulamentação” e Volume II – “Sinalização Vertical de Advertência”.

## Sinalização de regulamentação

Tem por finalidade informar aos usuários das condições, proibições, obrigações ou restrições no uso das vias. Suas mensagens são imperativas e seu desrespeito constitui infração.

☐ Forma e Cores:

Figura – Características forma circular de Obrigação / Restrição e Proibição.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

ESTADO DE SÃO PAULO

Forma	Cor	
  OBRIGAÇÃO/ RESTRIÇÃO PROIBIÇÃO	Fundo	Branca
	Símbolo	Preta
	Tarja	Vermelha
	Orla	Vermelha
	Letras	Preta

## Dimensões:

Placas com forma circular instaladas na área urbana:

- Diâmetro - 0,500 m;
- Tarja - 0,050 m;
- Orla - 0,050 m;

Placas com forma octogonal "R-1" instaladas na área urbana:

- Lado - 0,250 m;
- Orla interna branca - 0,020 m;
- Orla externa vermelha - 0,010 m;

Obs.: O aumento no tamanho dos sinais implicará em variações proporcionais de orlas e símbolos.

## Sinalização horizontal com tinta vinílica ou acrílica

Serão executadas marcas nos pontos indicados em projeto, de acordo com as medidas e indicações constantes no Manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito, Volume IV – "Sinalização Horizontal".

A Contratada deverá apresentar aparelhagem necessária para limpar e secar devidamente a superfície a ser demarcada como: escovas, vassouras, jato de ar comprimido. Quando estes processos não forem suficientes para remover todo o material estranho, lavadas 24 (vinte e quatro) horas antes do início efetivo dos serviços de demarcação.

O material aplicado deverá apresentar as bordas bem definidas, sem salpicos ou manchas, não se admitindo diferenças de tonalidade em uma mesma faixa ou em faixas paralelas.

A distribuição de microesferas de vidro deverá ser uniforme, não sendo admissível o seu acúmulo em determinadas áreas pintadas. Na pintura mecânica será usada a distribuição por aspersão, e na manual um carrinho próprio aprovado pela fiscalização.

O item remunera o fornecimento de materiais, mão de obra e equipamentos necessários para a execução dos serviços de demarcação de pavimento com tinta à base de resinas vinílica ou acrílicas, refletorizada com micro esferas de vidro.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

ESTADO DE SÃO PAULO

A utilização das cores deve ser feita obedecendo-se aos critérios abaixo e ao padrão Munsell indicado, de acordo com as normas da ABNT.

Cor	Tonalidade
Amarela	10 YR 7,5/14
Branca	N 9,5
Vermelha	7,5 R 4/14
Azul	5 PB 2/8
Preta	N 0,5

**A sinalizações horizontais deveram obedecer as especificações que se seguem:**

## **Legenda “PARE”**

- Cor: Branco;
- Altura: 1,60m;

A legenda “PARE” deve ser posicionada, no mínimo, a 1,60 m antes da linha de retenção, centralizada na faixa de circulação em que está inscrita.

## **Marca transversal “Linha de Retenção(LRE)”**

- Cor: Branco;
- Largura: 0,40m;

• Deve abranger a extensão da largura da pista destinada ao sentido de tráfego ao qual está dirigida a sinalização.

Quando existir faixa para travessia de pedestres, a LRE deve ser locada a uma distância mínima de 1,60 m do início desta.

Quando não existir faixa para travessia de pedestres, a LRE deve ser locada a uma distância mínima de 1,00 m do prolongamento do meio fio da pista de rolamento transversal.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

ESTADO DE SÃO PAULO

## Marca longitudinais “Linha Simples Contínua (LFO-1)”

- Cor: Branco;
- Largura: 0,10 m;
- Comprimento: 15,00 m.

## Liberação ao Tráfego

A camada de concreto asfáltico recém-acabada somente será liberada ao tráfego após o seu completo resfriamento.

**OBSERVAÇÃO 1:** Para que o serviço de pavimentação da Rua Joaquim Tavares dos Santos seja executado, há a necessidade da execução de serviços complementares de rede de drenagem até o PV de rede de água pluviais mais próximo, localizado junto ao cruzamento da Rua Pedro Villen com a Rua Francisco Correa dos Santos, sendo necessário ainda devido a passagem da nova rede de drenagem, o corte e reconstrução do pavimento existente em parte já pavimentada da Rua Joaquim Tavares dos Santos e da Rua Pedro Villen.

**OBSERVAÇÃO 2:** Os serviços de reconstrução do pavimento e reconstrução e construção de calçadas serão de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Itaipava, fazendo parte da contrapartida, onde na parte do Estado estará vinculado apenas ao objeto principal do Programa Nossa Rua, que é a Pavimentação Asfáltica e a devida rede de drenagem.

Itaipava, 29 de setembro de 2022.

---

João Otávio Castilho dos Santos  
Engenheiro Civil  
CREA Nº 5069242916  
Departamento de Engenharia, Obras e Serviços

De acordo.

---

Jose Ramiro Antunes do Prado  
Prefeito Municipal de Itaipava



## Prefeitura municipal de Itaipava

### CÁLCULO BDI

**OBRA:** INFRAESTRUTURA URBANA - PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

**LOCAL:** RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS, JARDIM BRASIL, ITAÍ/SP.

**DATA BASE:** CDHU 187 08/2022 - SEM DESONERAÇÃO; SINAPI (08/2022) - SEM DESONERAÇÃO

**DEMANDA:** 22068

ÍTEM	COMPONENTE DO BDI			VALOR
AC	Administração Central			4,00%
S e G	Seguro e Garantia			0,40%
R	Risco			0,75%
DF	Despesas Financeiras			1,10%
L	Lucro			6,70%
I	Tributos	PIS	0,65%	8,65%
		COFINS	3,00%	
		ISS	5,00%	
		INSS	0,00%	
		Σ	8,65%	
BDI RESULTANTE				24,17%

BDI conforme Acórdão 2622/2013 - TCU

Formula Utilizada:  $BDI = \frac{(1+AC+S+R+G) \times (1+DF) \times (1+L)}{(1-I)} - 1$

### LIMITES RECOMENDADOS

INFERIOR	SUPERIOR
3,80%	4,67%
0,32%	0,74%
0,50%	0,97%
1,02%	1,21%
6,64%	8,69%

Variável

19,60%	24,23%
--------	--------

ITAÍ, 29 DE SETEMBRO DE 2022

João Otavio Castilho dos Santos  
Engenheiro Civil - CREA/SP 5069242916  
Departamento de Engenharia,  
Obras e Serviços da Prefeitura Municipal de Itaipava



# MEMORIA DE CALCULO



OBRA: INFRAESTRUTURA URBANA - PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

LOCAL: RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS, JARDIM BRASIL, ITAÍ/SP.

SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM, PROLONGAMENTO DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.									
ITEM	DESCRIÇÃO								
01.00	SERVICOS PRELIMINARES								
01.01	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO PARA OBRA				Comp. (m)	Altura (m)	Área(m²)		
					8	3	24,00		
02.00	DRENAGEM								
02.01	LOCAÇÃO DE REDE DE CANALIZAÇÃO	Localização	Ø Tub. (cm)				Comp. (m)		
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	40				61,79		
			80				225,42		
			total				287,21		
02.02	ESCAVAÇÃO MECANIZADA DE VALAS OU CAVAS COM PROFUNDIDADE DE ATÉ 2 M	Localização	Ø Tub. (cm)	Larg. (m)	Comp. (m)	Prof. Média(m)	Vol. (m³)		
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	40	1,50	61,79	1,50	92,86		
			80	2,00	225,42	2,00	901,68		
			total				994,54		
02.03	REATERRO COMPACTADO MECANIZADO DE VALA OU CAVA COM ROLO, MÍNIMO DE 95% PN	Localização		Larg. (m)	Comp. (m)	Prof. Média(m)	Vol. (m³)		
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO		1,5	287,21	2	861,63		
02.04	LASTRO E/OU FUNDAÇÃO EM RACHÃO MECANIZADO	Localização		Larg. (m)	Comp. (m)	Espessuara	Vol. (m³)		
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO		1,5	287,21	0,3	129,24		
02.05	ESCORAMENTO DE SOLO DESCONTÍNUO	LOCALIZAÇÃO	Ø Tub. (cm)	Prof. Média(m)	Comp. (m)	Lados	área brurta m2	área com reaproveitamento 5x	
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	40	1,50	61,79	2,00	185,37	37,07	
			80	2,00	225,42	2,00	901,68	180,34	
			total						217,41
02.06	LASTRO DE AREIA	Localização		Larg. (m)	Comp. (m)	Espessuara	Vol. (m³)		
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO		1,5	287,21	0,1	43,0815		
02.07	TUBO DE CONCRETO (PS-2), DN= 400MM	Localização	Comp. (m)					Comp. (m)	
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	61,79					61,79	
02.08	TUBO DE CONCRETO (PA-2), DN= 800MM	Localização	Comp. (m)					Comp. (m)	
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	225,42					225,42	
02.09	BOCA DE LOBO DUPLA TIPO PMSP COM TAMPA DE CONCRETO	Localização	QUANTIDADE						
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	8,00						
02.10	POÇO DE VISITA DE 1,60 X 1,60 X 1,60 M - TIPO PMSP	Localização	Comp. (m)						
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	3,00						
02.11	CHAMINÉ PARA POÇO DE VISITA TIPO PMSP EM ALVENARIA, DIÂMETRO INTERNO 70 CM - PESCOÇO	Localização	QUANTIDADE						
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	3,00						
02.12	TAMPÃO EM FERRO FUNDIDO, DIÂMETRO DE 600 MM, CLASSE D 400 (RUPTURA> 400 KN)	Localização	QUANTIDADE						
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	3,00						
03.00	PAVIMENTAÇÃO/ GUIAS E SARJETAS								
03.01	ABERTURA E PREPARO DE CAIXA ATÉ 40 CM, COMPACTAÇÃO DO SUBLEITO MÍNIMO DE 95% DO PN E TRANSPORTE ATÉ O RAIO DE 1 KM	Identificação						Área (m²)	
		Faixa de rolamento						2028,03	
03.02	ESCAVAÇÃO E CARGA MECANIZADA EM SOLO DE 1ª CATEGORIA, EM CAMPO ABERTO	Identificação			Vol. Corte (m³)	Vol. Aterro (m³)	Vol. (m³)		
		Bota fora volumetria			623,5	246,35	377,15		
		Identificação	Comp. (m)	Larg. (m)	Área(m²)	Esp. (m)	Vol. (m³)		
		Caixa faixa de rolamento			2028,03	0,40	811,21		
		Caixa guia e sarjeta reta	491,66	0,50	245,83	0,40	98,33		
		Caixa guia e sarjeta curva	3,60	0,50	1,80	0,40	3,72		
		Identificação	Seção Transv. (m²)	Comp. (m)			Vol. (m³)		
		Abaloamento	0,71	250,00			177,50		
		TOTAL					1467,91		
03.03	TRANSPORTE DE SOLO DE 1ª E 2ª CATEGORIA POR CAMINHÃO PARA DISTÂNCIAS SUPERIORES AO 2" KM ATÉ O 3" KM	Identificação			Vol. Corte (m³)	Vol. Aterro (m³)	Vol. (m³)		
		Bota fora volumetria			623,5	246,35	377,15		
		Identificação	Comp. (m)	Larg. (m)	Área(m²)	Esp. (m)	Vol. (m³)		
		Caixa faixa de rolamento			2028,03	0,4	811,21		
		Caixa guia e sarjeta reta	491,66	0,5	245,83	0,4	98,33		
		Caixa guia e sarjeta curva	3,6	0,5	1,8	0,4	3,72		
		Identificação	Seção Transv. (m²)	Comp. (m)			Vol. (m³)		
		Abaloamento	0,71	250			177,5		
		TOTAL					1467,91		
03.04	EXECUÇÃO E COMPACTAÇÃO DE BASE E OU SUB BASE PARA PAVIMENTAÇÃO DE SOLO (PREDOMINANTEMENTE ARENOSO) COM CIMENTO (TEOR DE 4%) - EXCLUSIVE SOLO, ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE DE 11/2019	Identificação	Comp. (m)	Larg. (m)	Área(m²)	Esp. (m)	Vol. (m³)		
		Caixa faixa de rolamento			2028,03	0,40	811,21		
		Caixa guia e sarjeta reta	491,66	0,50	245,83	0,40	98,33		
		Caixa guia e sarjeta curva	18,62	0,50	9,31	0,40	3,72		

[illegible]

		RUA PEDRO VILEM	2						
							6		
05.10	POÇO DE VISITA DE 1,60 X 1,60 X 1,60 M - TIPO PMSP	Localização	QUANTIDADE						
		UNIDADE							
		RUA ABILIO RAPOSO FERRAZ	1					3,00	
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS	1						
		RUA PEDRO VILEM	1						
TOTAL							3,00		
05.11	CHAMINÉ PARA POÇO DE VISITA TIPO PMSP EM ALVENARIA, DIÂMETRO INTERNO 70 CM - PESCOÇO	Localização	QUANTIDADE						
		M							
		RUA ABILIO RAPOSO FERRAZ	1					3	
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS	1						
		RUA PEDRO VILEM	1						
TOTAL							3,00		
05.12	TAMPÃO EM FERRO FUNDIDO, DIÂMETRO DE 600 MM, CLASSE D 400 (RUPTURA> 400 KN)	Localização	QUANTIDADE					Comp. (m)	
		RUA ABILIO RAPOSO FERRAZ	1						
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS	1						
		RUA PEDRO VILEM	1						
		TOTAL							3,00
06.00	RECONSTRUÇÃO DO PAVIMENTO								
06.01	BASE DE BICA CORRIDA	Localização	Ø Tub. (cm)	Larg. (m)	Comp. (m)	Área(m²)	Esp. (m)	Vol. (m³)	
		RUA ABILIO RAPOSO FERRAZ	40	1,5	28,69	43,04	0,15	6,46	
			80	2	8,65	17,30	0,15	2,6	
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS	40	1,5	21,56	32,34	0,15	4,85	
			80	2	93,46	186,92	0,15	28,04	
		RUA PEDRO VILEM	40	1,5	30,07	45,11	0,15	6,77	
			80	2	59,32	118,64	0,15	17,8	
		TOTAL				241,75	443,35		66,52
06.02	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA IMPERMEABILIZANTE	Localização	Ø Tub. (cm)	Larg. (m)	Comp. (m)	Área(m²)			
		RUA ABILIO RAPOSO FERRAZ	40	1,5	28,69	43,04			
			80	2	8,65	17,30			
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS	40	1,5	21,56	32,34			
			80	2	93,46	186,92			
		RUA PEDRO VILEM	40	1,5	30,07	45,11			
			80	2	59,32	118,64			
		TOTAL					443,35		
06.03	VARRIÇÃO DE PAVIMENTO PARA RECAPEAMENTO	Observação					Área(m²)		
		Vide prancha de recapeamento asfáltico em CBUQ					1474,49		
06.04	IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE	Observação					Área(m²)		
		Vide prancha de recapeamento asfáltico em CBUQ					1474,49		
		Localização	Ø Tub. (cm)	Larg. (m)	Comp. (m)	Área(m²)			
		RUA ABILIO RAPOSO FERRAZ	40	1,5	28,69	43,04			
			80	2	8,65	17,30			
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS	40	1,5	21,56	32,34			
			80	2	93,46	186,92			
		RUA PEDRO VILEM	40	1,5	30,07	45,11			
			80	2	59,32	118,64			
		TOTAL					443,35		
		TOTAL GERAL					1917,84		
06.05	CAMADA DE ROLAMENTO EM CONCRETO BETUMINOSO USINADO QUENTE - CBUQ	Observação					Área(m²)	Esp. (m)	Vol. (m³)
		Vide prancha de recapeamento asfáltico em CBUQ					1474,49	0,03	44,23
		Localização	Ø Tub. (cm)	Larg. (m)	Comp. (m)	Área(m²)	Esp. (m)	Vol. (m³)	
		RUA ABILIO RAPOSO FERRAZ	40	1,5	28,69	43,04	0,03	1,29	
			80	2	8,65	17,30	0,03	0,52	
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS	40	1,5	21,56	32,34	0,03	0,97	
			80	2	93,46	186,92	0,03	5,61	
		RUA PEDRO VILEM	40	1,5	30,07	45,11	0,03	1,35	
			80	2	59,32	118,64	0,03	3,56	
		TOTAL					443,35		13,30
		TOTAL GERAL							57,53
07.00	RECONSTRUÇÃO E CONSTRUÇÃO DE CALÇADAS								
07.01	LOCAÇÃO DE VIAS, CALÇADAS, TANQUES E LAGOAS	Identificação			Comp. (m)	Larg. (m)	Área(m²)		
		BL9			2	1,8	3,6		
		BL10			2	1,8	3,6		
		BL11			2	1,8	3,6		
		BL12			2	1,8	3,6		
		BL13			2	1,8	3,6		
		BL14			2	1,8	3,6		
		CALÇADA 01 A EXECUTAR			200	1,5	300		
		CALÇADA 02 A EXECUTAR			239,83	1,5	359,75		
		RAMPA 01			4,8	2,5	12		
		RAMPA 02			4,8	1,5	7,2		
		TOTAL					700,55		
		07.02	PISO COM REQUADRO EM CONCRETO SIMPLES COM CONTROLE DE FCK= 20 MPA	Identificação	Comp. (m)	Larg. (m)	Área(m²)	Esp. (m)	Vol. (m³)
				BL9	2	1,8	3,6	0,05	0,18
BL10	2			1,8	3,6	0,05	0,18		
BL11	2			1,8	3,6	0,05	0,18		
BL12	2			1,8	3,6	0,05	0,18		
BL13	2			1,8	3,6	0,05	0,18		
BL14	2			1,8	3,6	0,05	0,18		
CALÇADA 01 A EXECUTAR	200			1,5	300	0,05	15		
CALÇADA 02 A EXECUTAR	239,83			1,5	359,745	0,05	17,99		
RAMPA 01	4,8			2,5	12	0,05	0,6		
RAMPA 02	4,8			2	9,6	0,05	0,48		
TOTAL						702,95		35,15	
07.03	PLANTIO DE GRAMA SÃO CARLOS EM PLACAS (JARDINS E CANTEIROS)			RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	Comp. (m)	200	Largura (m)	1	200,00
07.04	PISO TÁTIL DE CONCRETO, ALERTA / DIRECIONAL, INTERTRAVADO, ESPESSURA DE 6 CM, COM REJUNTE EM AREIA			RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	Comp. (m)	4,6	Largura (m)	0,4	1,84
07.05	ACRÍLICO PARA QUADRAS E PISOS CIMENTADOS	RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS AMPLIAÇÃO	702,95						

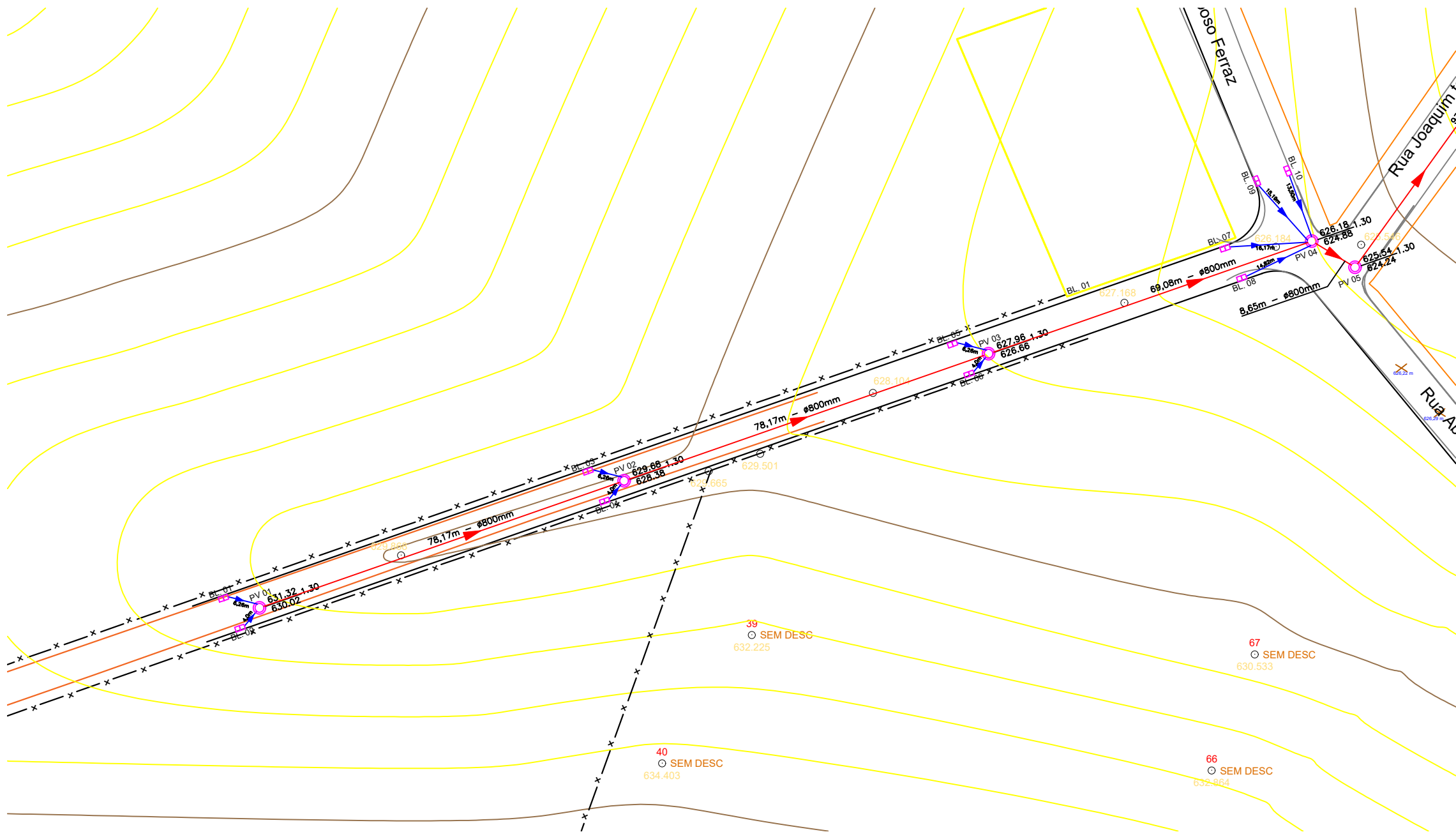
07.06	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO COM EXTRUSORA, 45 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 30 CM BASE DA SARJETA) X 22 CM ALTURA. AF_06/2016	Identificação						Comp. (m)
		RUA ABILIO RAPOSO FERRAZ						4
		RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS						4
		RUA PEDRO VILEM						4
		TOTAL						12,00
08.00	SINALIZAÇÃO VIARIA							
08.01	ESCAVAÇÃO MANUAL EM SOLO DE 1ª E 2ª CATEGORIA EM VALA OU CAVA ATÉ 1,5 M	ESCAVAÇÃO PARA FIXAÇÃO DOS SUPORTES	PROFUNDIDA DE (M)	LARGURA (M)	COMPRIMEN TO (M)	QUNTIDADE	M3	
			1	0,3	0,3	2	0,18	
08.02	CONCRETO USINADO, FCK = 20 MPA	ESCAVAÇÃO PARA FIXAÇÃO DOS SUPORTES	PROFUNDIDA DE (M)	LARGURA (M)	COMPRIMEN TO (M)	QUNTIDADE	M3	
			1	0,3	0,3	2	0,18	
08.03	LANÇAMENTO E ADENSAMENTO DE CONCRETO OU MASSA EM FUNDAÇÃO	ESCAVAÇÃO PARA FIXAÇÃO DOS SUPORTES	PROFUNDIDA DE (M)	LARGURA (M)	COMPRIMEN TO (M)	QUNTIDADE	M3	
			1	0,3	0,3	2	0,18	
08.04	COLOCAÇÃO DE PLACA EM SUPORTE DE MADEIRA / METÁLICO - SOLO	PLACA DE PARADA OBRIGATORIA	ÁREA M2	QUNATIDADE				
			0,31	1			0,31	
08.05	SUPORTE DE PERFIL METÁLICO GALVANIZADO	Adotado perfil em aço gavanizado com seção circular Ø externo 63,50mm, com parede de 3,00 mm com peso especifico de4,48kg/m x 4 m de altura = 17,92kg por suporte						17,92
08.06	PLACA PARA SINALIZAÇÃO VIÁRIA EM CHAPA DE AÇO, TOTALMENTE REFLETIVA COM PELÍCULA IA/IA - ÁREA ATÉ 2,0 M²	PLACA DE PARADA OBRIGATÓRIA - R1	ÁREA M2	QUANTIDADE			M2	
			0,31	1			0,31	
08.07	SINALIZAÇÃO HORIZONTAL COM TINTA VINÍLICA OU ACRÍLICA	LEGENDA PARE	ÁREA M2	QUANTIDADE	TOTAL		17,35	
			1,13	1	1,13			
		LINHA DE DIVISÃO DE FLUXOS OPOSTOS - LFO-1	1,5	1	1,5			
		FAIXA DE TRAVESSIA DE PEDESTRE (FTP)	14,72	1	14,72			

ITAÍ, 04 DE JANEIRO DE 2022

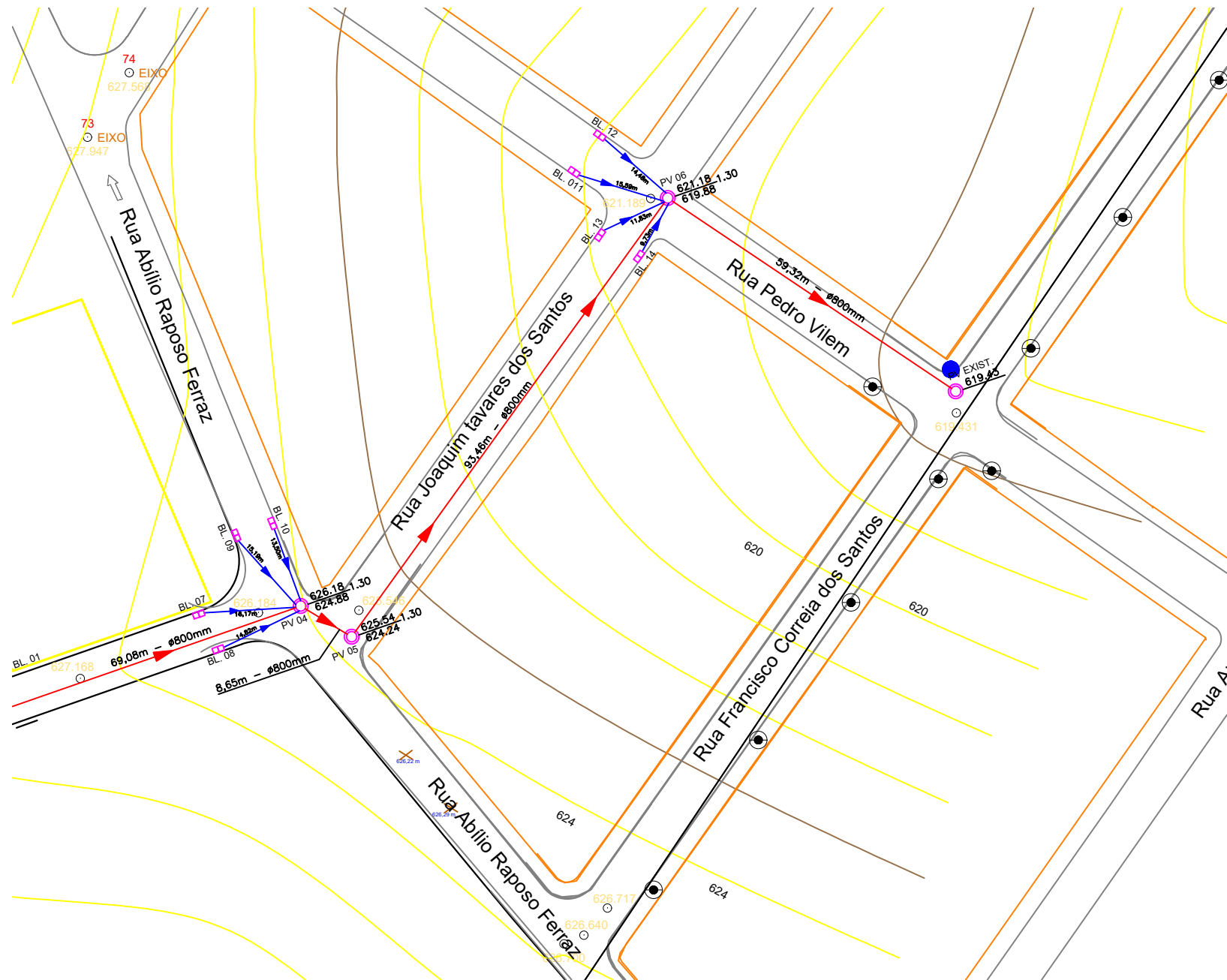
João Otavio Castilho dos Santos  
Engenheiro Civil - CREA/SP 5069242916  
Departamento de Engenharia,  
Obras e Serviços da Prefeitura Municipal de Itai

José Ramiro Antunes do Prado  
Prefeito Municipal de Itai/SP

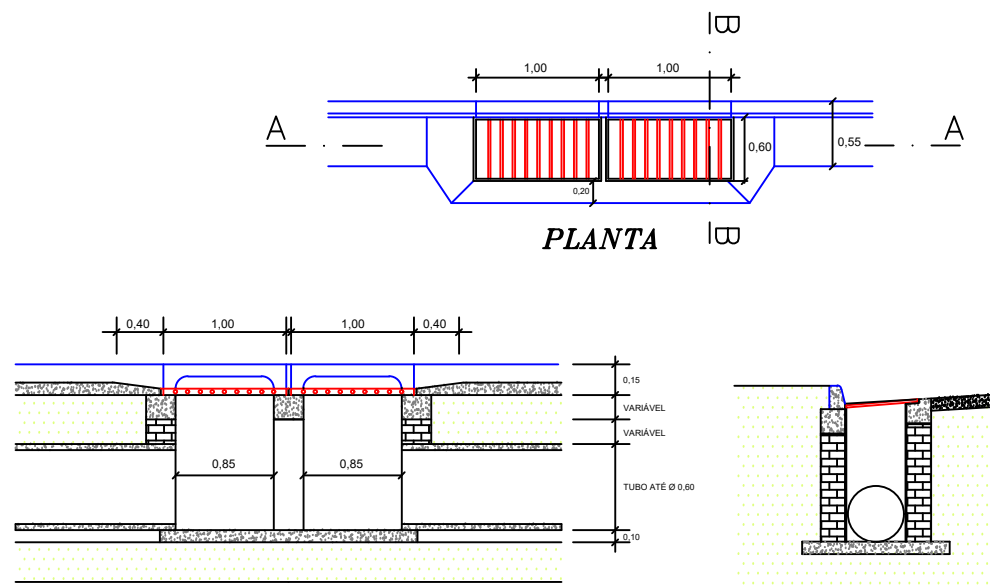




REDE DE DRENAGEM PLUVIAL - TRECHO 01  
ESCALA 1:1000



REDE DE DRENAGEM PLUVIAL - TRECHO 02  
ESCALA 1:1000



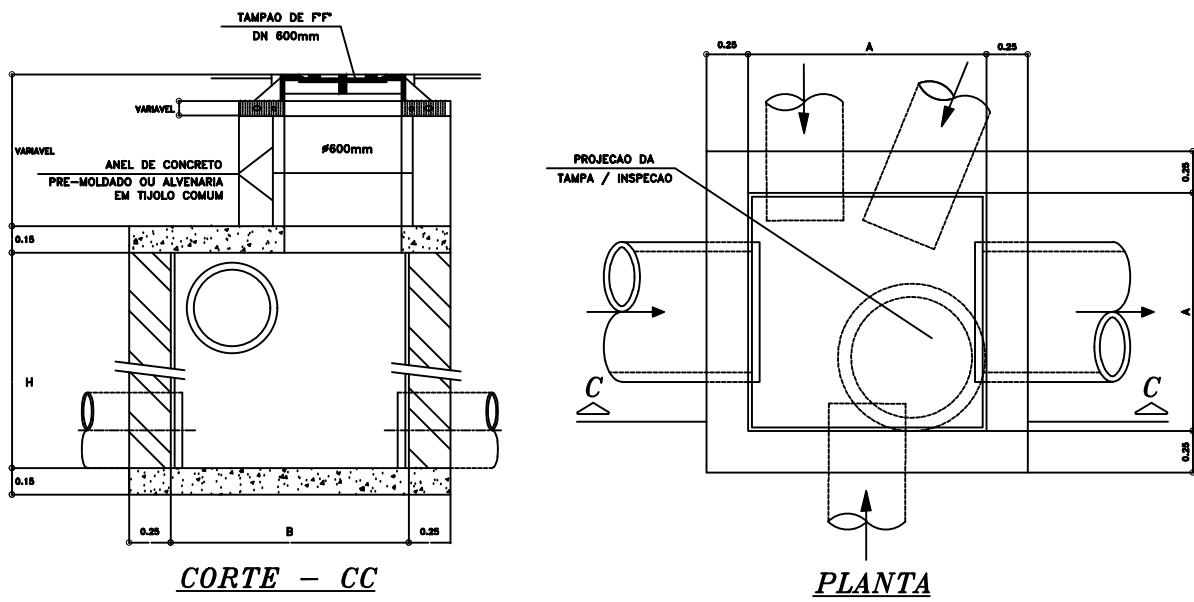
DETALHE: BOCA DE LOBO DUPLA  
ESCALA 1:2000

LEGENDA

Boca de Lobo Dupla

Tubo de Concreto Ø400mm

DETALHE: POCO DE VISITA  
ESCALA 1:2000



PROJETO ARQUITETÔNICO  
REDE DE DRENAGEM PLUVIAL

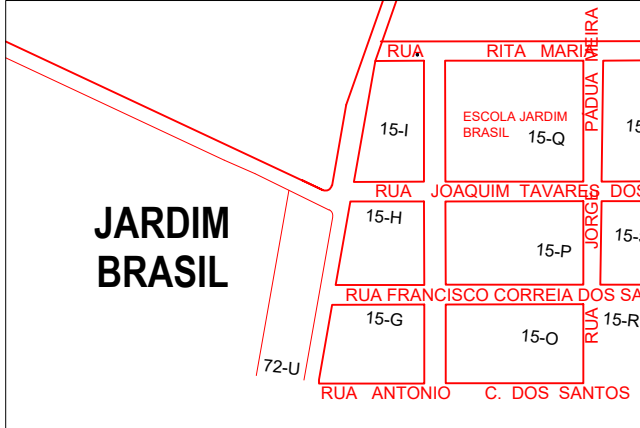
FOLHA  
1/6

ASSUNTO  
INFRAESTRUTURA URBANA - PAVIMENTAÇÃO  
ASFÁLTICA DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.  
LOCAL  
RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

PROPRIETÁRIO (A)  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ  
ESCALAS:  
INDICADAS



LOCALIZAÇÃO ( s/ escala )



DECLARO QUE A APROVAÇÃO DO PROJETO NÃO IMPLICA  
NO RECONHECIMENTO POR PARTE DA PREFEITURA DO  
DIREITO DE PROPRIEDADE DO TERRENO.

PROPRIETÁRIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ  
JOSE RAMIRO ANTUNES DO PRADO  
PREFEITO MUNICIPAL

AUTOR DO PROJETO

FELIPE MIOTO MENDES  
ENGENHEIRO CIVIL  
CREA: 5069949422-SP

RESP. TÉCNICO

JOÃO OTÁVIO CASTILHO DOS SANTOS  
ENGENHEIRO CIVIL  
CREA: 5069242916-SP

ÁREAS

VIDE PROJETO

DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS LEI 5.194/66	ENG. RESPONSÁVEL JOÃO OTÁVIO	ENG. PROJETO FELIPE MIOTO MENDES	DATA 30/06/2022		
---	---------------------------------	-------------------------------------	--------------------	--	--





TRECHOS DE DEMOLIÇÃO

Escala:  
1:1000

Título:  
INFRAESTRUTURA URBANA - PAVIMENTAÇÃO  
ASFÁLTICA DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

Folha:  
02/06

FINALIDADE:  
DETALHAMENTO TRECHO A TRECHO - DEMOLIÇÃO

Interessada:  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Localização:  
RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

Cidade:  
Itaí - SP

Escala:  
1:1000

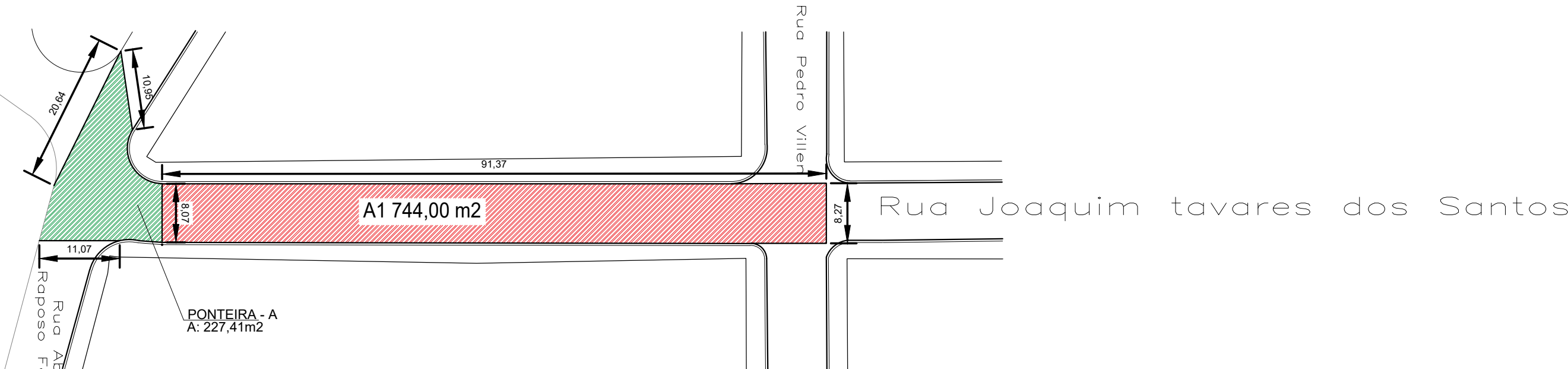
LOCALIZAÇÃO



INTERESSADO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ  
JOSE RAMIRO ANTUNES DO PRADO  
PREFEITO

AUTOR DO PROJETO E RESP. TÉCNICO  
JOÃO OTÁVIO CASTILHO DOS SANTOS  
ENGENHEIRO CIVIL  
CREA 50692429/16 SP

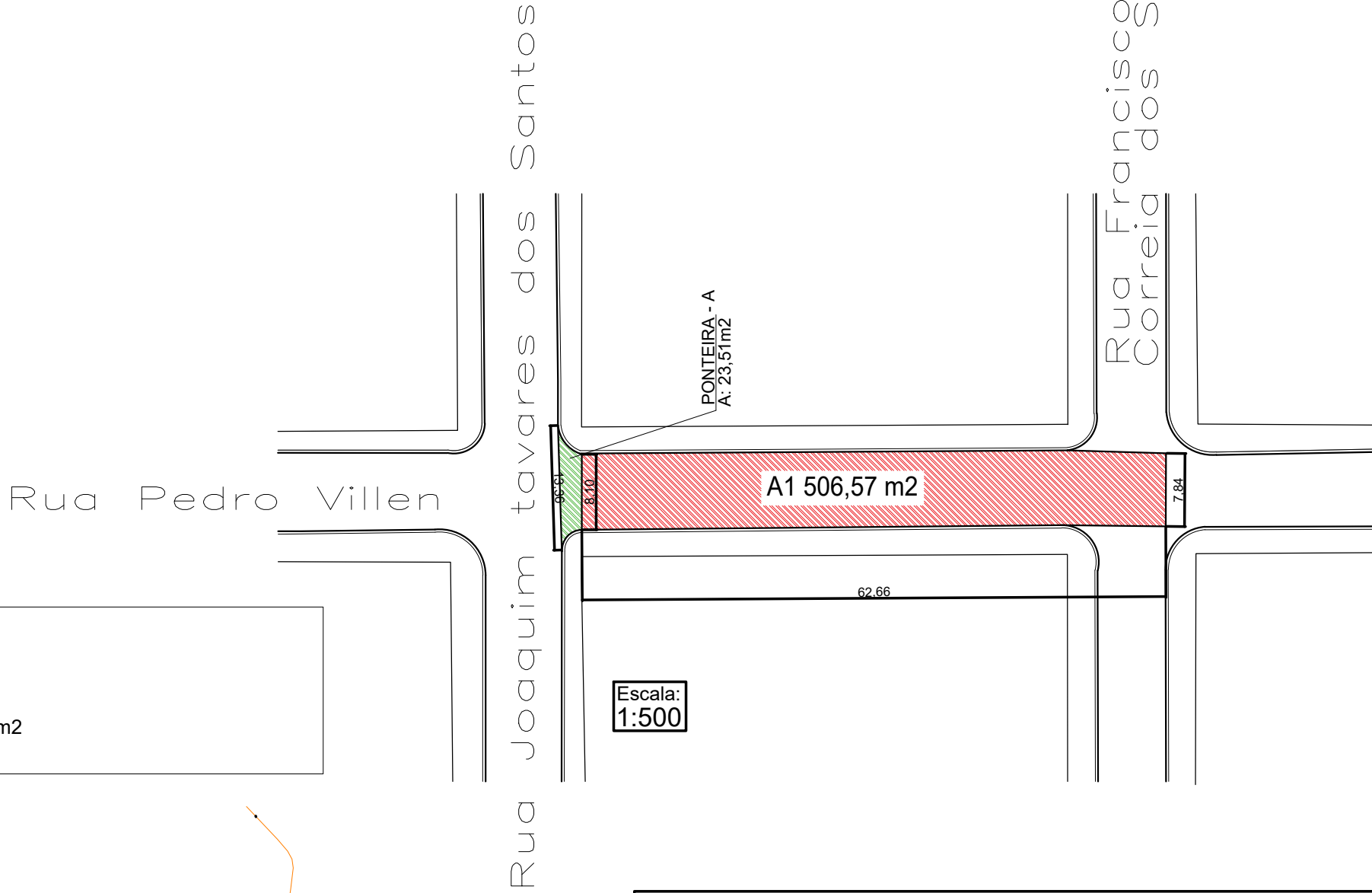
TRECHO 01- JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS ( ENTRE A RUA PEDRO VILLEN E A RUA ABÍLIO RAPOSO FERRAZ)



RECAPE  
A1 = 744,00m2  
PONTEIRA = 227,41  
AREA TOTAL = 971,41m2

Escala:  
1:500

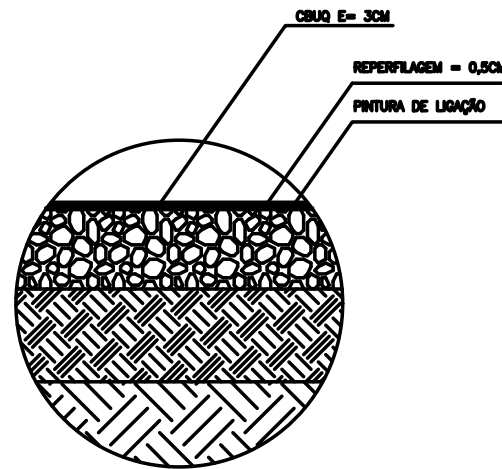
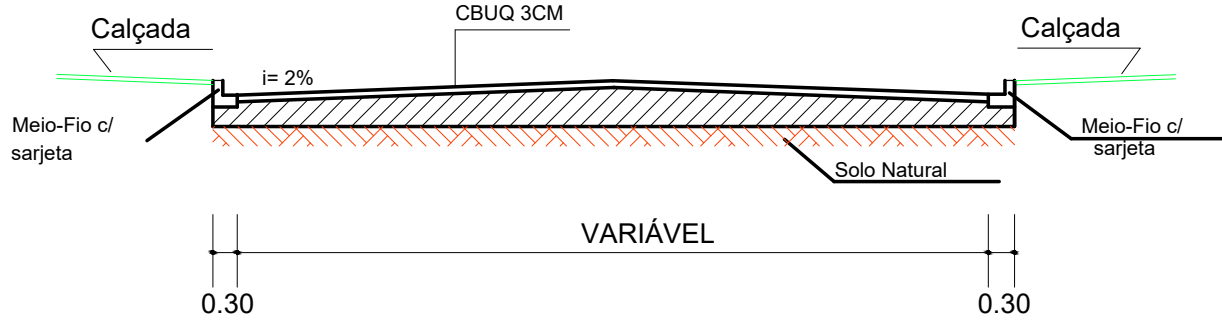
TRECHO 02- PEDRO VILEM ( ENTRE A RUA FRANCISCO CORREIA DOS SANTOS E A RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS)



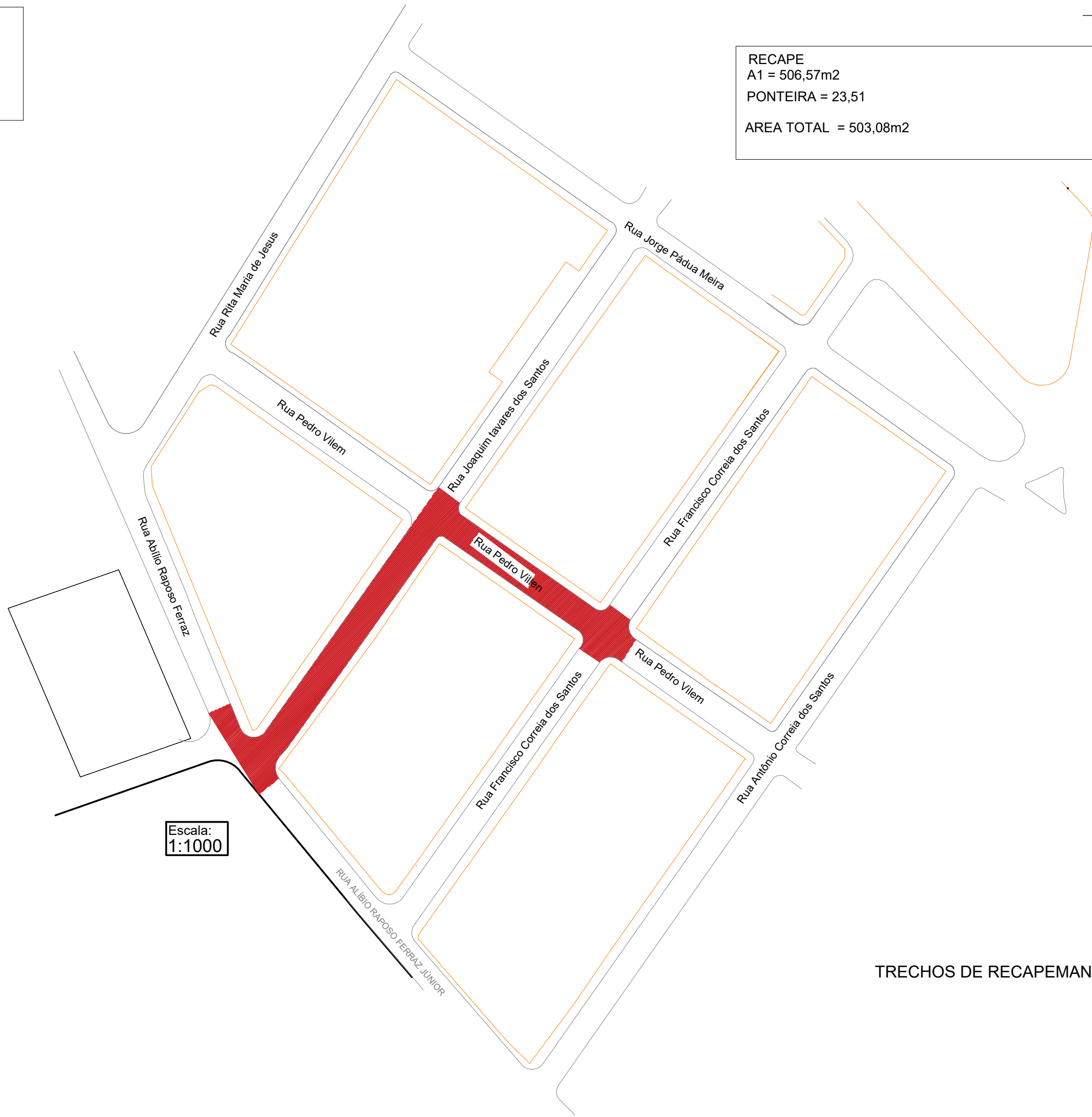
RECAPE  
A1 = 506,57m2  
PONTEIRA = 23,51  
AREA TOTAL = 503,08m2

Escala:  
1:500

SEÇÃO TRANSVERSAL



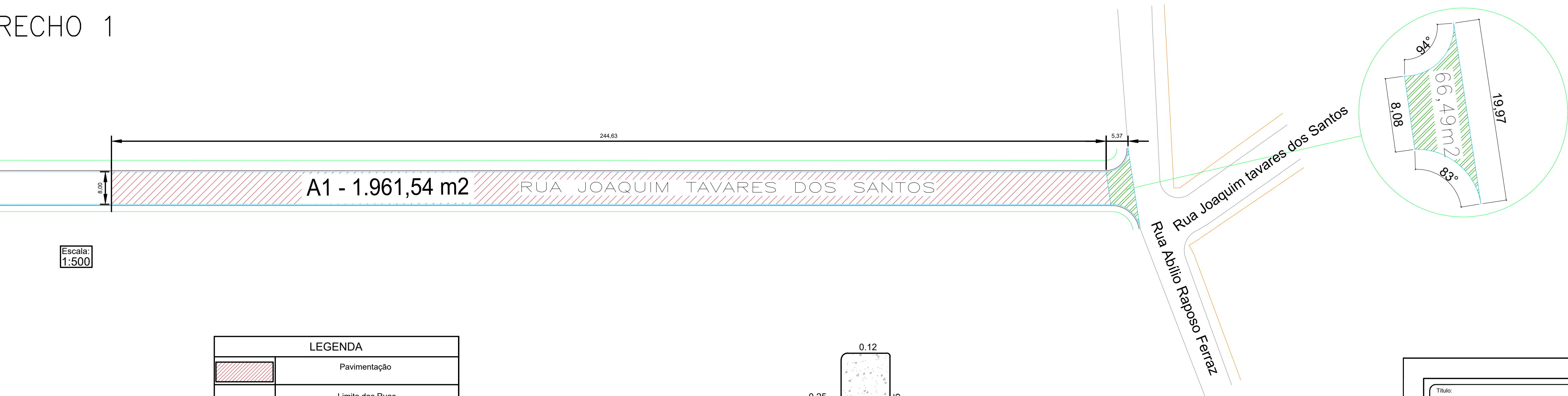
DETALHE DO PAVIMENTO



TRECHOS DE RECAPEMANTO

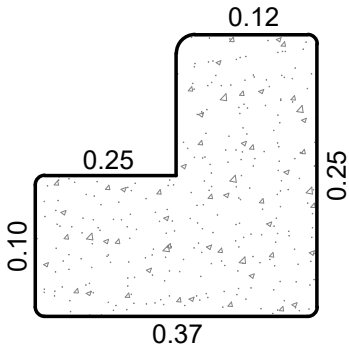
Título: INFRAESTRUTURA URBANA - PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.		Folha: 03/06
FINALIDADE: DETALHAMENTO TRECHO A TRECHO - RECAPEAMENTO ASFÁLTICO		
Interessada: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ		
Localização: RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.		
Cidade: Itaí - SP	Escala: 1:1000	
<b>LOCALIZAÇÃO</b>  RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS RUA FRANCISCO CORREIA DOS SANTOS JARDIM BRASIL		INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ JOSE RAMIRO ANTUNES DO PRADO PREFEITO  AUTOR DO PROJETO E RESP. TÉCNICO: JOÃO OTÁVIO CASTILHO DOS SANTOS ENGENHEIRO CIVIL CREA:5086242916 SP

TRECHO 1

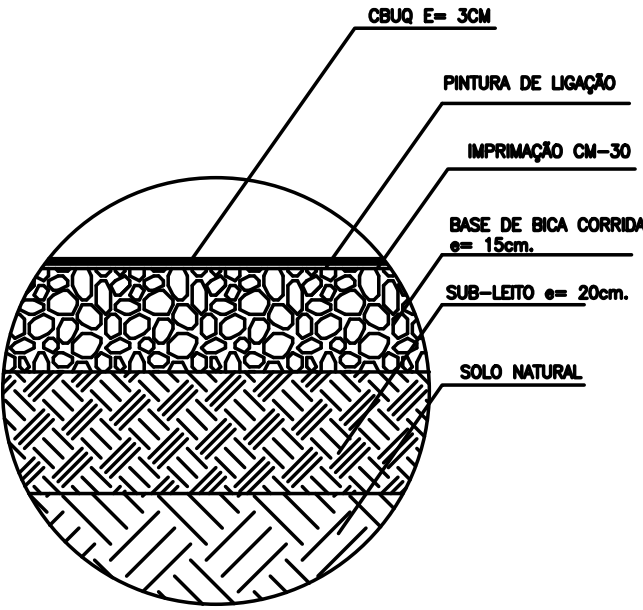


Escala:  
1:500

LEGENDA	
	Pavimentação
	Limite das Ruas
	Pavimentação



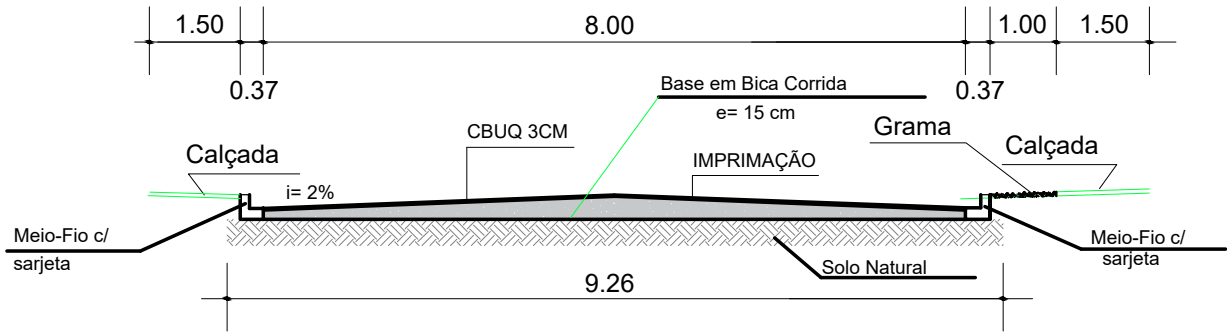
DETALHE - MEIO-FIO  
MEIO-FIO COM SARJETA - SEÇÃO TÍPICA



DETALHE DO PAVIMENTO  
S/ Escala

RECAPE  
A1 = 1.961,54 m2  
PONTEIRA = 66,49 m2  
AREA TOTAL = 2.028,03 m2

SEÇÃO TRANSVERSAL DAS RUAS



Título:  
INFRAESTRUTURA URBANA - PAVIMENTAÇÃO  
ASFÁLTICA DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

Folha:  
04/06

FINALIDADE:  
DETALHAMENTO TRECHO A TRECHO - PAVIMENTAÇÃO

Interessada:  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Localização:  
RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

Cidade:  
Itaí - SP

Escala:  
1:1000

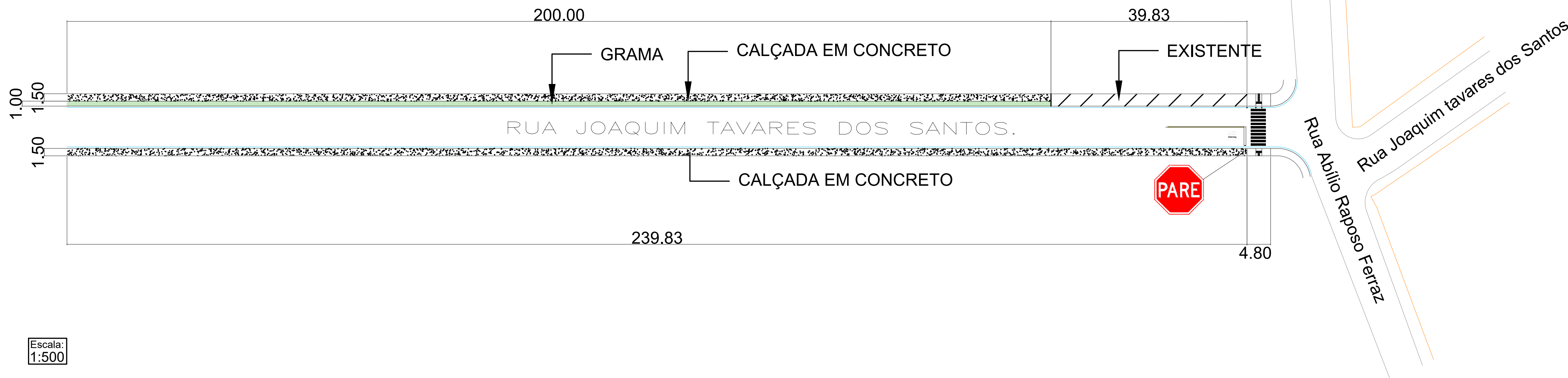
LOCALIZAÇÃO

INTERESSADO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ  
JOSE RAMIRO ANTUNES DO PRADO  
PREFEITO

AUTOR DO PROJETO: RES. 10200  
JOÃO OTÁVIO CASTILHO DOS SANTOS  
ENGENHEIRO CIVIL  
CREA-00042918-SP



TRECHO 1



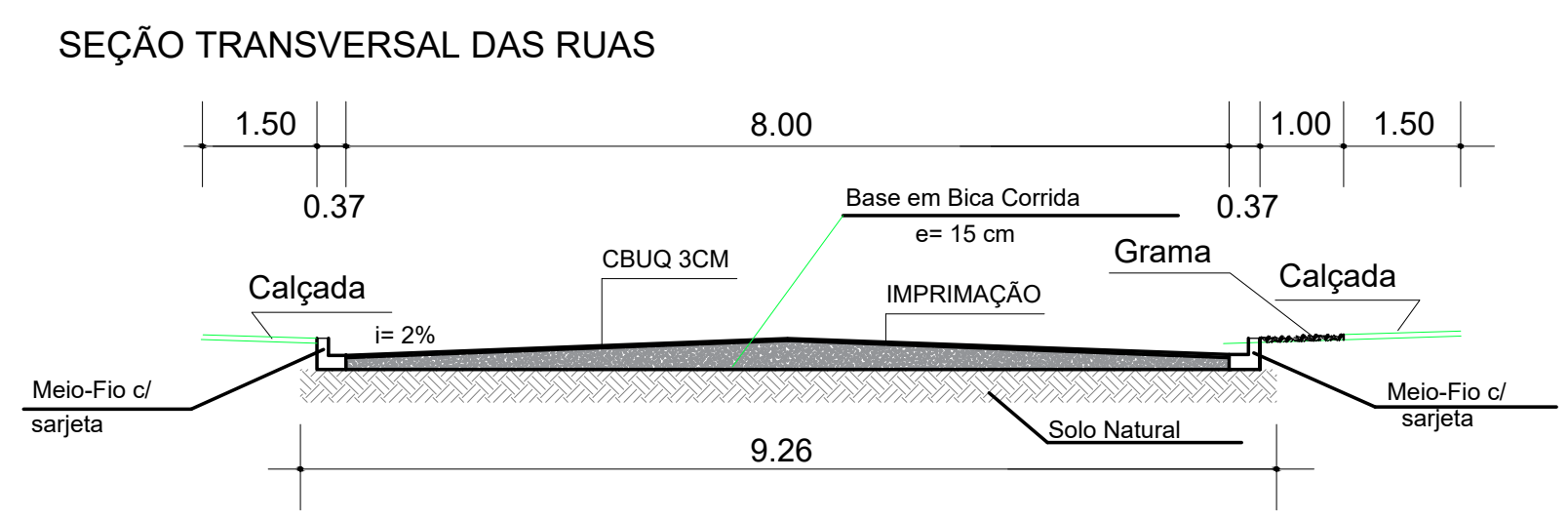
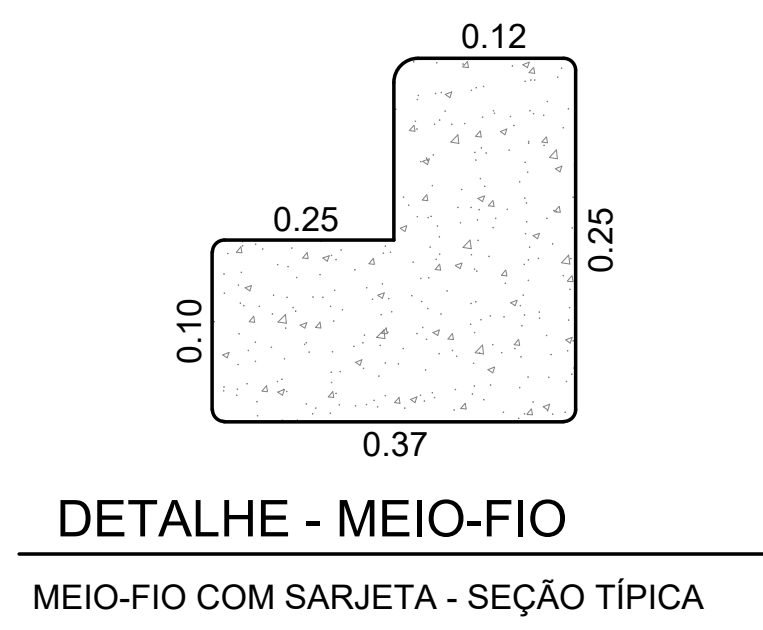
Escala:  
1:500

LEGENDA

Plantio em grama

Calçada em concreto

Faixa de Pedestre



Faixa de travessia de pedestres (FTP)  
• Cor: Branco

Área Total: 14,72 m2

LEGENDA "PARE":  
• Cor: branco  
• Altura: 1,60m  
• Largura: 1,95m

Área Total: 1,13 m2

Linha de Divisão de Fluxos Opostos - LFO-1:  
• Cor: amarelo  
• Largura: 0,10m  
• Extensão trecho 01 total: 15,00m

Área Total: 1,50 m2

PLACA DE PARADA OBRIGATÓRIA - R1:

CORES  
• Fundo: Vermelho Refletivo  
• Orla Interna: Branco Refletivo  
• Orla Externa: Vermelho Refletivo  
• Letras: Branco Refletivo  
• Verso: Preto Fosco

DIMENSÕES:  
• Lado: 250 mm  
• Orla Interna: 20 mm  
• Orla Externa: 10 mm  
• Altura da Letra: 72 mm

Quantidade: 1 Placas  
Placa deve ser colocada no máximo a 10,0 m do prolongamento do meio-fio ou do bordo da pista transversal.

Título:  
INFRAESTRUTURA URBANA - PAVIMENTAÇÃO  
ASFÁLTICA DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

Folha:  
05/06

FINALIDADE:  
DETALHAMENTO TRECHO A TRECHO - CALÇADA, SINALIZAÇÃO VÁRIA

Interessada:  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

Localização:  
RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

Cidade:  
Itaí - SP

Escala:  
1:1000

LOCALIZAÇÃO

INTERESSADO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ  
JOSE RAMIRO ANTUNES DO PRADO  
PREFEITO

AUTOR DO PROJETO E RESP. TÉCNICO  
JOÃO OTÁVIO CASTILHO DOS SANTOS  
ENGENHEIRO CIVIL  
CREA:5069242916 SP



ITAÍ - PERÍMETRO URBANO  
ATUALIZADO: ANO 2018

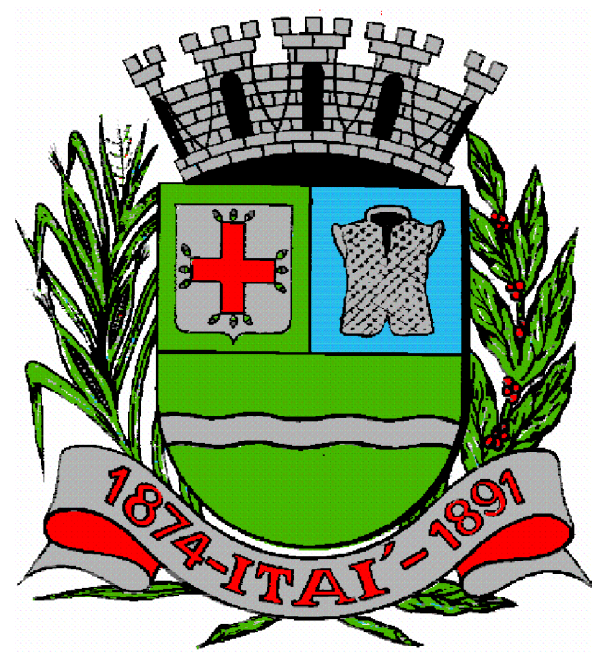
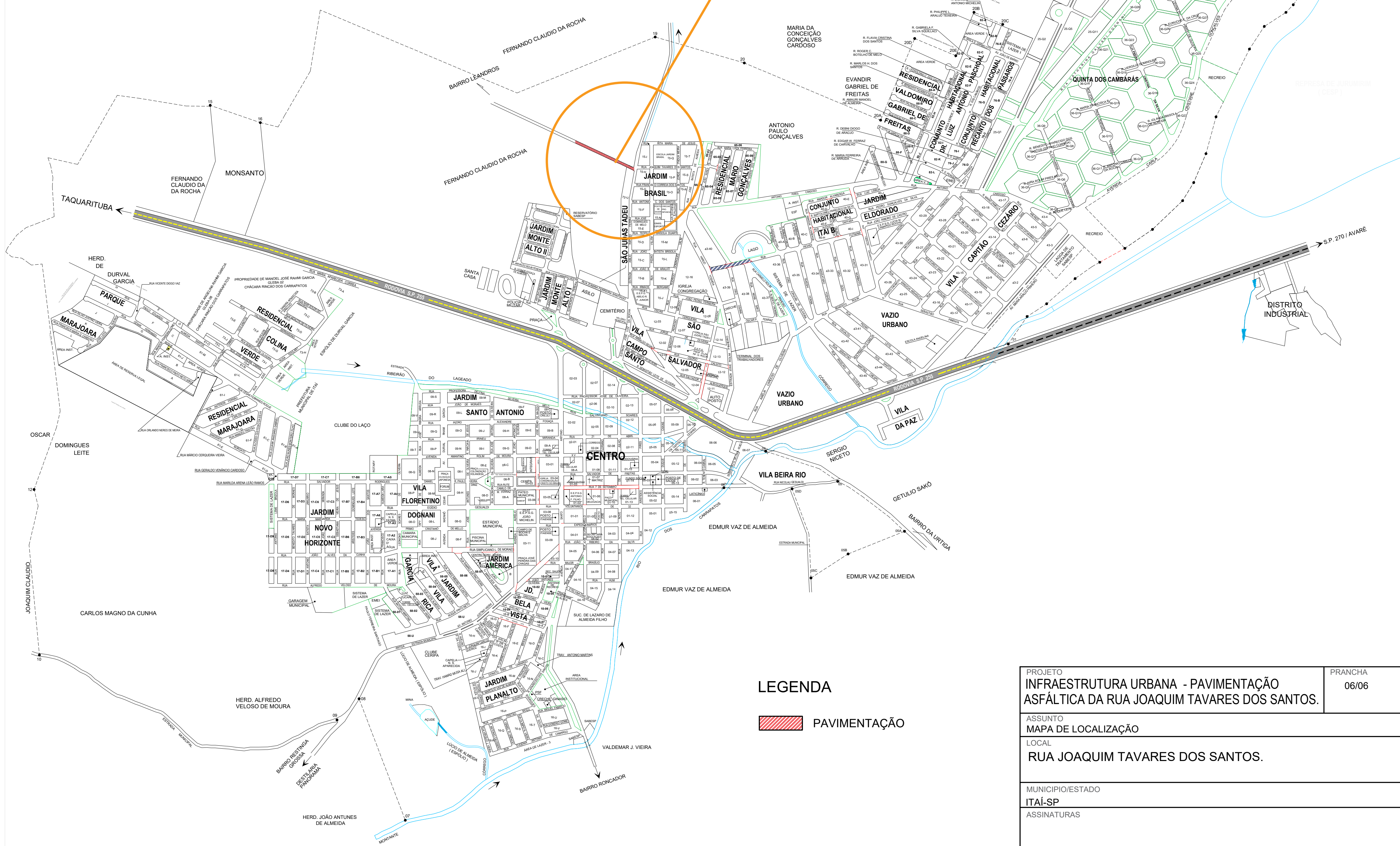
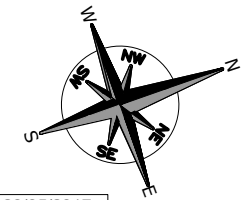
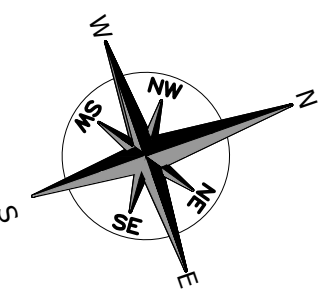


IMAGEM ILUSTRATIVA

LOCALIZAÇÃO



LEGENDA

PAVIMENTAÇÃO

PROJETO  
INFRAESTRUTURA URBANA - PAVIMENTAÇÃO  
ASFÁLTICA DA RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

PRANCHA  
06/06

ASSUNTO  
MAPA DE LOCALIZAÇÃO

LOCAL  
RUA JOAQUIM TAVARES DOS SANTOS.

MUNICÍPIO/ESTADO  
ITAÍ-SP

JOSE RAMIRO ANTUNES DO PRADO  
PREFEITO MUNICIPAL

JOÃO OTÁVIO CASTILHO DOS SANTOS  
ENGENHEIRO CIVIL CREA:5069242916